

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
ORASUL TÂRGU OCNA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

**privind aprobarea Programului de măsuri privind eficientizarea activității de înscriere
a datelor din Registrul agricol pentru perioada 2025-2029**

Consiliul local al orașului Târgu Ocna, județul Bacău întrunit în ședință ordinară în data de 28.07.2025;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului orașului Târgu Ocna, înregistrat sub nr. 8581 din 16.07.2025.
- Raportul de specialitate înregistrat sub nr. 8582 din 16.07.2025, întocmit de către Secretarul general al orașului;
- Avizul Comisiei juridice, pentru administrație publică, nr. 32132 din 28.07.2025;
- Avizul Comisiei pentru urbanism și amenajarea teritoriului, nr. 32139 din 28.07.2025.

Luând în considerare :

- prevederile art. 1, art. 6 și art. 18 din Ordonanța Guvernului nr. 28 din 2008 - *privind registrul agricol, cu modificări și completări*;
- Hotărârea Guvernului nr. 1.627/2024 privind registrul agricol pentru perioada 2025-2029;
- Ordinul nr. 51 din 17 februarie 2025 pentru aprobarea Normelor tehnice privind completarea registrului agricol pentru perioada 2025-2029;

În temeiul art. 129, alin. 1), art. 139, alin. 1) și art. 196, alin. 1), lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificări și completări .

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă Programul de măsuri privind eficientizarea activității de înscriere a datelor din Registrul agricol al orașului Târgu Ocna pentru perioada 2025-2029, conform **anexei** care face parte din prezenta hotărâre ;

Art.2. Orice reglementări care nu sunt cuprinse în prezenta hotărâre vor fi completate cu prevederile legale cuprinse în actele normative în vigoare;

Art.3. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către Primarul orașului Târgu Ocna prin intermediul Serviciului urbanism, amenajarea teritoriului, administrarea domeniului public și privat, cadastru – agricultură și Serviciului buget - contabilitate;

Art.4 În temeiul art. 197 și art. 198 din Ordonanța de urgență nr. 57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ, hotărârea va fi comunicată Instituției Prefectului – județul Bacău, Primarului orașului Târgu Ocna, Serviciului urbanism , amenajarea teritoriului, administrarea domeniului public și privat , cadastru - agricultură și va fi adusă la cunostință publică, conform prevederilor legale.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier local Răducu-George ISAIC

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL AL ORAȘULUI
Corina VĂSOIU

HOTĂRÂREA NR. 89 din 28.07.2025	
Adoptată cu:	
17	voturi « pentru »
0	voturi « împotriva »
0	« abțineri »
17	consilieri prezenți
17	consilieri validați

ANEXĂ la
Hotărârea Consiliului local Târgu Ocna nr. 89 din 28.07.2025

PROGRAM DE MĂSURI
Pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul agricol gestionat la nivelul orașului Târgu Ocna, pentru perioada 2025-2029

Nr. crt	DENUMIREA ACTIVITĂȚII	TERMEN DE REALIZARE	PERSOANE RESPONSABILE
1.	a)În scopul asigurării unei evidențe unitare cu privire la categoriile de folosință a terenurilor, a mijloacelor de producție agricolă și a efectivelor de animale, Registrul agricol va fi ținut în format electronic . b)Registrul agricol se întocmește în format electronic, pe fiecare localitate componentă a orasului Târgu Ocna (Vâlcele, Poieni si Târgu Ocna) și este interconectat cu Registrul agricol național (RAN), în vederea raportării unitare către instituțiile interesate a datelor gestionate de către acesta; c)Registrul agricol, având caracterul unui document oficial care constituie o sursă importantă de informații, se vor lua măsuri tehnice pentru protejarea datelor înscrise; d)Folosirea /furnizarea datelor din registrele agricole, se va face cu respectarea prevederilor legale si numai dupa aprobarea data de secretarul orașului; se va acorda o atenție sporită confidențialității datelor cuprinse în registrele agricole, precum si protecției datelor cu caracter personal.	permanent	-funcționarul împuternicit prin dispoziția primarului să completeze, să țină la zi și să centralizeze datele din registrul agricol
2.	Înscrierea datelor în registrul agricol se va face conform <i>Normelor tehnice privind completarea registrului agricol pentru perioada 2025-2029, aprobate prin Ordinul nr. 51/2025</i>	3 zile lucrătoare de la data înregistrării declarației	- funcționarul împuternicit prin dispoziția primarului să completeze, să țină la zi și să centralizeze datele din registrele agricole
3.	Furnizarea datelor cu caracter personal in cazul persoanelor fizice care fac obiectul înregistrării în registrul agricol se asigură prin grija serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor, la cererea primarilor, în scopul exercitării atribuțiilor legale, fără plata vreunei taxe sau a vreunui tarif, organizarea registrului agricol având caracterul unei acțiuni de interes public	Ori de câte ori este necesar	-funcționarii din cadrul S.P.C.L.E.P. Târgu Ocna
4.	a)Înscrierea datelor in registrele agricole se face pe baza documentelor sau a declarației date pe propria răspundere, de capul gospodăriei sau, în lipsa acestuia, de un alt	Permanent	- funcționarul împuternicit prin

	membru major al gospodăriei care dispune de capacitate deplină de exercițiu. Pentru persoanele juridice datele se înscriu în registrul agricol pe baza declarațiilor date de reprezentantul legal respectiv, însoțite de documente. b) Datele scrise în registrul agricol privind efectivele de animale sunt verificate cu evidentele sanitare veterinare.		dispoziția primarului să completeze, să țină la zi și să centralizeze datele din registrele agricole
5.	Verificarea în teren, în prezența celor care fac declarația privind patrimoniul agricol, a datelor operate în registrele agricole .	permanent	- funcționarul împuternicit prin dispoziția primarului să completeze, să țină la zi și să centralizeze datele din registrele agricole
6	Notificarea persoanelor care nu depun declarații în vederea declarării patrimoniului agricol și verificarea la fața locului	permanent	- funcționarul împuternicit prin dispoziția primarului să completeze, să țină la zi și să centralizeze datele din registrele agricole
7.	Confruntarea periodică a datelor înscrise în registrul agricol cu evidentele fiscale ale instituției	permanent	- funcționarul împuternicit prin dispoziția primarului să completeze, să țină la zi și să centralizeze datele din registrele agricole - funcționari din cadrul Serviciului buget contabilitate – taxe și impozite
8.	Informațiile cu privire la imobilele (terenuri și clădiri) aparținând persoanelor fizice și juridice trebuie să beneficieze de o circulație rapidă între structurile funcționale ale instituției.	3 zile lucrătoare de la data înregistrării	- funcționari din cadrul Serviciului buget contabilitate – taxe și impozite; - funcționarii din cadrul Serviciului urbanism, amenajarea teritoriului, administrarea domeniului public și privat
9.	Ori de câte ori intervin modificări în registrele agricole cu privire la terenuri, la categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloacele de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință, după caz, de natura să conducă la modificarea taxelor și impozitelor locale stabilite în conformitate cu prevederile Codului Fiscal , funcționarii cu atribuții privind completarea, ținerea la zi și centralizarea datelor din registrele agricole au obligația de a comunica aceste modificări	3 zile lucrătoare de la data înregistrării	- funcționarul împuternicit prin dispoziția primarului să completeze, să țină la zi și să centralizeze datele din registrele agricole

	funcționarilor din cadrul Serviciului buget contabilitate – taxe si impozite , in termen de 3 zile lucratoare de la data modificării		
10	Orice modificare in registrul agricol se va face numai cu acordul scris al secretarului general al orașului	permanent	-secretar oras
11	a) Centralizarea datelor, întocmirea si transmiterea / raportarea situațiilor centralizatoare din registrele agricole , către Registrul Agricol National, Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară, directiilor teritoriale de statistica, directiilor pentru agricultură, se va face conform actelor normative in vigoare ; b) Trimestrial, functionarul cu atributii privind completarea, tinerea la zi si centralizarea datelor din registrele agricole are obligatia de a întocmi un <i>Raport privind stadiul însrierii datelor in registrele agricole</i> , care va fi prezentat Consiliului local Târgu Ocna .	la termenele stabilite prin actele normative in vigoare	-funcționarul imputernicit prin dispozitia primarului sa completeze, sa tina la zi si sa centralizeze datele din registrele agricole
12	Actualizarea, ori de cate ori este necesar, a informatiilor cu privire la registrul agricol publicate pe pagina de internet a institutiei www.orasul-targuocna.ro , sectiunea <i>Acte necesare pentru-Compartiment agricol</i> , cu privire la prevederile legale specifice si la termenele de inregistrare in registrele agricole .	ori de cate ori apar modificări legislative	- secretarul general al orașului; - funcționarul imputernicit prin dispoziția primarului să completeze, să țină la zi și să centralizeze datele din registrele agricole
13	Secretarul general al orașului va verifica prin sondaj, modul în care își îndeplinesc atribuțiile funcționarii împuterniciți prin dispoziția primarului să completeze și să țină la zi registrele agricole	semestrial	-secretarul general al orașului
14	Arhivarea și predarea la arhivă a documentelor create de către Compartimentul agricol , cu respectarea prevederilor Legii nr. 16/1996 – a arhivelor naționale, cu modificări și completări;		- funcționarul imputernicit prin dispoziția primarului să completeze, să țină la zi și să centralizeze datele din registrele agricole
15	Publicarea, pe pagina de internet a instituției, la Secțiunea “ <i>Urbanism – Informări</i> ”, a obligațiilor ce revin persoanelor fizice, precum și a celor juridice cu privire la registrul agricol	In luna ianuarie a fiecărui an	-secretarul general al orașului
16	Posibilitatea aplicării sancțiunilor prevăzute de actele normative în vigoare, în cazul în care se constată declararea neconformă cu realitatea, refuzul de declarare, nedeclararea la termenele stabilite și în forma solicitată a datelor ce fac obiectul registrului agricol	ori de cate ori este cazul	- functionari imputerniciti in acest scop prin dispozitia primarului.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier local Răducu-George ISAIC

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL AL ORAȘULUI
Corina VĂSOIU