

R O M A N I A
JUDETUL BACAU
ORASUL TÂRGU OCNA
CONSILIUL LOCAL

HOTARARE
privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare
al Consiliului local al orașului Târgu Ocna- revizuit

Consiliul local orasului Târgu Ocna, judetul Bacau intrunit in ședință ordinară in data de 31.10.2019.

Având în vedere:

- Referatul de aprobare intocmit de Primarul orasului Targu Ocna, inregistrat sub nr. 14735 din 17.10.2019 ;
- Raportul de specialitate întocmit de către Compartimentului juridic, evidenta statistica a activitatii consiliului local, înregistrat sub nr.14736 din 17.10.2019;
- Raportul de avizare al Comisiei juridice, pentru administratie publica , nr. 15328 din 30.10.2019;
- Raportul de avizare al Comisiei pentru studii si prognoze economico-sociale , nr. 15460 din 31.10.2019;
- Raportul de avizare al Comisiei de urbanism si amenajarea teritoriului, nr. 15324 din 30.10.2019.

Luând in considerare cadrul legal oferit de :

- art. 632 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- prevederile Legii 161/2003 - privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, Legii nr. 176/2010 - privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice;

În temeiul art. 129, alin. 1), art. 139, alin. 1) si art. 196, alin. 1), lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ

HOTĂRĂȘTE

Art.1 Aprobarea **Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului local al orașului Târgu Ocna-revizuit**, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 La data adoptării prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Consiliului Local nr. 53 din 18.07.2016, cu modificările și completările ulterioare;

Art.3 În temeiul art. 197 si art. 198 din Ordonanța de urgență nr. 57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ, hotărârea va fi comunicată Instituției Prefectului – județul Bacău, Primarului orașului Târgu Ocna și va fi adusă la cunostință publică, conform prevederilor legale.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier GROZAVU Ioan

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL AL ORAȘULUI
Corina VĂSOIU

HOTĂRÂREA NR. 99 din 31.10.2019	
Adoptata cu:	
12	voturi « pentru »
0	voturi « impotriva »
5	« abtineri »
17	consilieri prezenti
17	consilieri validati

la Hotărârea Consiliului local Târgu Ocna nr. 99 din 31.10.2019

REGULAMENT

privind organizarea si functionarea Consiliului local al orasului Târgu Ocna

INTRODUCERE

Consiliul local al orasului Târgu Ocna este autoritatea deliberativa a administratiei publice locale , constituit din 17 consilieri pe durata unui mandat de 4 ani. In activitatea sa Consiliul local este subordonat numai legii , exercitand atributiile conform competentelor stabilite prin Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Principiile generale aplicabile administrației publice

- a) Principiul legalității*
- b) Principiul egalității*
- c) Principiul transparenței*
- d) Principiul proporționalității*
- e) Principiul satisfacerii interesului public*
- f) Principiul imparțialității*
- g) Principiul continuității*
- h) Principiul adaptabilității*

Raportându-se la prevederile legale, principalele atribuții ale consiliului local sunt următoarele :

a)atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local;

b)atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a comunei, orașului sau municipiului;

c)atribuții privind administrarea domeniului public și privat al comunei, orașului sau municipiului;

d)atribuții privind gestionarea serviciilor de interes local;

e)atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern

Consiliul local și Primarul funcționează ca autorități autonome ale administratiei publice locale si rezolvă treburile publice, în condițiile prevăzute de lege.

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

Art.1 - Consiliul local al orasului Târgu Ocna este autoritate a administrației publice locale care rezolvă treburile publice pe raza administrativa a orasului Târgu Ocna.

Art.2 – Raporturile dintre autoritatea deliberativă a orasului Târgu Ocna și Consiliul Județean Bacau - autoritate a administrației publice constituită la nivel de județ, se bazează pe principiile autonomiei locale, legalității, cooperării, solidarității, egalității de tratament și responsabilității.

Art.3 În relațiile dintre consiliul local și primar, precum și între aceștia și autoritățile administrației publice de la nivel județean nu există raporturi de subordonare; în relațiile dintre acestea există raporturi de colaborare

Art.4 (1) – Orașul Târgu Ocna, în limita competenței Consiliului local și în limita competenței Primarului, are dreptul să coopereze și să se asocieze în condițiile legii, cu două sau mai multe unități administrativ-teritoriale, din țară sau din străinătate, formând asociații de dezvoltare intercomunitară, cu personalitate juridică de drept privat și de utilitate publică.

(2) Asociațiile de dezvoltare intercomunitară se constituie în scopul realizării în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional, ori al furnizării în comun al unor servicii publice.

(3) Inițiativa orasului Târgu Ocna în limita competenței Consiliului local și în limita competenței Primarului de a coopera și de a se asocia cu unități administrativ-teritoriale din străinătate, va fi comunicată prin intermediul primarului, ministerului cu atribuții în domeniul afacerilor externe și ministerului cu atribuții în domeniul administrației publice.

Art. 5 – Orașul Târgu Ocna poate încheia acorduri de înfrățire/cooperare cu autoritățile administrației publice locale din alte state, prioritar cu autoritățile administrației publice locale din statele în care se află comunități de români, programe comune culturale, sportive, de tineret și educaționale, stagii de pregătire profesională și alte acțiuni care contribuie la dezvoltarea relațiilor de prietenie, inclusiv finanțarea acestora.

Art. 6 (1) – Orașul Târgu Ocna este persoană juridică de drept public, cu capacitate juridică deplină și patrimoniu propriu. Este subiect juridic de drept fiscal, titular al Codului de înregistrare fiscală și al conturilor deschise la unitățile teritoriale de trezorerie, precum și la unitățile bancare.

(2) Orașul Târgu Ocna este titular al drepturilor și obligațiilor ce decurg din contractele privind administrarea bunurilor care aparțin domeniului public și privat în care acesta este parte, precum și din raporturile cu alte autorități publice, cu persoane fizice sau juridice, române sau străine, în condițiile legii.

(3) Orașul Târgu Ocna este reprezentat de primar, în calitatea sa de autoritate publică executivă a administrației publice locale, în relațiile cu alte autorități publice, cu persoanele fizice sau juridice române și străine, precum și în justiție. Atribuția de reprezentare în justiție poate fi exercitată în numele primarului de către consilierul juridic din aparatul de specialitate ori de către un avocat angajat în condițiile legii.

Art. 7 - Consiliul local al orașului Târgu Ocna are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități publice, locale sau centrale.

Art. 8 - Atribuțiile principale ale Consiliului local sunt stabilite la art. 129 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ. Consiliul local exercită și alte atribuții stabilite prin alte acte normative.

Art. 9 - Sediul Consiliului local al orașului Târgu Ocna este în orașul Târgu Ocna , str. Trandafirilor , nr. 1, județul Bacău.

CAPITOLUL II

CONSTITUIREA CONSILIUL LOCAL ȘI VALIDAREA MANDATELOR DE CONSILIERI

Art. 10 (1) - Consiliul local al orașului Târgu Ocna se compune din consilieri locali aleși în condițiile stabilite de legea pentru alegerea autorităților administrației publice locale

(2) Conform Ordinului Prefectului - județul Bacău nr. 78 din 15.03.2016 , Consiliului Local al orașului Târgu Ocna este format din 17 membri, aleși în conformitate cu prevederile Legii nr.115/2015 *privind alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004, privind Statutul alesilor locali*, pe listele partidelor politice și candidați independenți , la alegerile pentru autoritățile locale din 05.06.2016.

Art. 11 : Validarea mandatelor de consilier local

(1) Mandatele consilierilor locali declarați aleși sunt validate în cel mult 25 de zile de la data desfășurării alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale de judecătoria în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri, în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii.

(2) Mandatul unui consilier local este validat dacă, la data pronunțării încheierii, consilierul local declarat ales îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) are domiciliul pe teritoriul unității administrativ-teritoriale în care a fost ales, dovedit prin actul de identitate în copie;

b) nu și-a pierdut drepturile electorale, fapt dovedit prin cazierul judiciar;

c) nu și-a pierdut calitatea de membru al partidului politic pe lista căruia a fost ales, urmare a demisiei sau urmare a excluderii prin hotărârea definitivă a forului competent al partidului politic ori prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, fapt dovedit prin confirmările prevăzute la art. 121 alin. (1) din Codul administrativ sau prin hotărâre definitivă a instanței judecătorești, după caz;

d) mandatarul financiar coordonator a depus raportul detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale în conformitate cu prevederile legii privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, fapt dovedit prin depunerea raportului, în condițiile legii;

e) nu a renunțat la mandat, în cel mult 10 zile de la data desfășurării alegerilor ;

f) nu a fost ales prin fraudă electorală constatată în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale, dovedită prin documentele privind rezultatele alegerilor înaintate de către biroul electoral de circumscripție judecătoreștii în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au fost desfășurate alegeri.

(3) Consilierii locali declarați aleși au obligația transmiterii către secretarul general al unității administrativ-teritoriale a documentelor doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la alin. (2) lit. a)-e) în cel mult 15 zile de la data desfășurării alegerilor, pentru care li se eliberează o confirmare de primire. Termenul de 15 zile este termen de decădere, caz în

care secretarul general al unității administrativ-teritoriale transmite judecătoriei documentele care i-au fost puse la dispoziție înăuntrul acestui termen, precum și o adresă prin care propune validarea consilierilor care au depus documentele prevăzute la alin. (2) sau, după caz, invalidarea consilierilor care nu au depus aceste documente.

(4) Secretarul general al unității administrativ-teritoriale are obligația de a transmite judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri documentele doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la alin. (2) lit. a)-e) în termen de 2 zile de la împlinirea termenului prevăzut la alin. (3), în vederea validării mandatelor consilierilor locali declarați aleși.

(5) Încheierea judecătoriei privind validarea sau, după caz, invalidarea mandatelor consilierilor locali cuprinde numele consilierilor locali ale căror mandate au fost validate și se comunică de îndată prefectului și secretarului general al unității administrativ-teritoriale. În prima zi lucrătoare ulterioară comunicării încheierii, secretarul general al unității administrativ-teritoriale informează consilierii locali declarați aleși cu privire la validarea mandatelor lor, supleanții acestora cu privire la invalidarea mandatelor consilierilor locali declarați aleși și partidele politice sau organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale. Încheierea judecătoriei prin care sunt invalidate mandatele este comunicată și respectivilor consilieri locali declarați aleși.

(6) În termen de 3 zile de la comunicare, cei interesați pot formula apel împotriva încheierii judecătoriei de validare sau invalidare a mandatelor. Apelul se soluționează de tribunalul în a cărui circumscripție se află judecătoria care a pronunțat încheierea în termen de 5 zile de la depunerea apelului, în procedură necontencioasă, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii, hotărârea fiind definitivă. Hotărârea se comunică de îndată de la pronunțare prefectului, secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale și consilierului local declarat ales.

(7) Pronunțarea încheierii judecătoriei, respectiv pronunțarea hotărârii tribunalului se poate amâna, o singură dată, cel mult 24 de ore, iar termenul pentru motivarea încheierii, respectiv a hotărârii este de cel mult 48 de ore de la pronunțare.

Art. 12: Renunțarea la mandat înainte de validare

(1) Consilierul local declarat ales poate renunța la mandat în cel mult 10 zile de la data desfășurării alegerilor, situație în care comunică, în același termen, sub semnătură, decizia sa secretarului general al unității administrativ-teritoriale.

(2) Secretarul general al unității administrativ-teritoriale transmite judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri și prefectului declarațiile semnate de consilierii locali declarați aleși, prevăzuți la alin. (1), în termenul prevăzut la art. 11 alin. (4).

Art. 13: Ședințele privind ceremonia de constituire a consiliului local

(1) Pentru fiecare consiliu local din județ, prefectul convoacă consilierii locali pentru ședința privind ceremonia de constituire a consiliului local în cel mult 5 zile de la comunicarea încheierii judecătoriei prevăzute la art. 11 alin. (5) ori a comunicării hotărârii tribunalului în condițiile art. 11 alin. (6) și (7), după caz, în situația în care numărul mandatelor de consilier local, validate, este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local stabilit prin ordin al prefectului.

(2) Prefectul îi comunică secretarului general al unității administrativ-teritoriale data și ora stabilite pentru ședința privind ceremonia de constituire a consiliului local, la care participă prefectul, subprefectul sau un reprezentant al instituției prefectului desemnat prin

ordin de către prefect. În situații motivate, cu respectarea dispozițiilor alin. (1) prefectul poate comunica o altă dată și o altă oră.

(3) Secretarul general al unității administrativ - teritoriale comunică consilierilor locali ale căror mandate au fost validate data și ora ședinței privind ceremonia de constituire convocată de prefect, care are loc la sediul consiliului local.

(4) Ședința pentru ceremonia de constituire este condusă de cel mai în vârstă consilier local al cărui mandat a fost validat, ajutat de doi dintre cei mai tineri consilieri locali ale căror mandate au fost validate.

(5) Consilierii locali ale căror mandate au fost validate depun următorul jurământ:
„Jur să respect Constituția și legile țării și să fac, cu bună-credință, tot ceea ce stă în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor orașului Târgu Ocna. Așa să îmi ajute Dumnezeu!”

(6) Formula religioasă de încheiere va respecta libertatea convingerilor religioase, jurământul putând fi depus și fără formula religioasă. Jurământul se imprimă pe un formular special și se semnează, în două exemplare, de fiecare ales local.

(7) Un exemplar al jurământului se păstrează la dosarul de constituire, iar al doilea se înmânează consilierului local ales. Dosarul de constituire se păstrează de către secretarul general al unității administrativ-teritoriale.

(8) În cazul în care numărul consilierilor locali care au depus jurământul în condițiile alin. (5) este mai mic decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local stabilit prin ordin al prefectului, prefectul convoacă consilierii locali pentru o a doua ședință privind ceremonia de constituire în termen de 20 de zile de la data primei ședințe.

(9) În cadrul celei de a doua ședințe pot depune jurământul consilierii locali validați care au absentat de la prima ședință și supleanții ale căror mandate au fost validate și care nu au fost convocați la prima ședință de constituire a consiliului local.

(10) Consilierul local declarat ales care nu a putut depune jurământul, ca urmare a absenței pentru motive temeinice, poate depune jurământul în cadrul primei ședințe a consiliului local. Sunt considerate motive temeinice spitalizarea sau imobilizarea la pat, dovedită prin certificat medical, ori situații precum deplasarea în străinătate în interes de serviciu, evenimente de forță majoră, cum ar fi inundații sau alte catastrofe care au împiedicat deplasarea, deces în familie ori alte situații similare.

(11) Consilierul local al cărui mandat a fost validat care nu depune jurământul nici în cea de a doua ședință privind ceremonia de constituire ori în condițiile prevăzute la alin. (10) sau care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept.

(12) Locurile consilierilor locali declarați aleși ale căror mandate nu au fost validate sau care sunt considerați demisionați de drept și care nu pot fi completeți cu supleanți se declară vacante prin ordin al prefectului în termen de 5 zile de la prima ședință ordinară a consiliului local.

Art. 14: Declararea consiliului local ca legal constituit

(1) Consiliul local este legal constituit dacă numărul consilierilor locali care au depus jurământul este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local.

(2) Data constituirii consiliului local este considerată data desfășurării primei ședințe privind ceremonia de constituire a consiliului local, respectiv a celei de a doua, după caz.

(3) În termen de 3 zile de la data constituirii consiliului local, în condițiile alin. (2), prefectul emite un ordin privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a

consiliului local, care se comunică secretarului general al unității administrativ-teritoriale și se aduce la cunoștință publică.

Art. 15 Prin excepție de la prevederile art. 11-14, până la desfășurarea alegerilor autorităților administrației publice locale din anul 2020, pentru locurile de consilier local, ramase vacante, validarea mandatelor supleanților desemnați de partidul politic, alianța politică sau alianța electorală pe lista cărora au candidat la alegerile din iunie 2016, se va face cu respectarea art. 30-34 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 16. Dizolvarea consiliului local

(1) Consiliul local se dizolvă de drept sau prin referendum local.

(2) Consiliul local se dizolvă de drept:

a) în cazul în care acesta nu se întrunește cel puțin într-o ședință ordinară sau extraordinară, pe durata a patru luni calendaristice consecutive, deși a fost convocat conform prevederilor legale;

b) în cazul în care nu a adoptat nicio hotărâre în 3 ședințe ordinare sau extraordinare ținute pe durata a patru luni calendaristice consecutive;

c) în cazul în care numărul consilierilor locali în funcție este mai mic decât jumătatea numărului membrilor consiliului local și nu a putut fi completat cu supleanți.

(3) Primarul, viceprimarul, secretarul general al unității administrativ-teritoriale, prefectul sau orice altă persoană interesată sesizează instanța de contencios administrativ cu privire la cazurile prevăzute la alin. (1). Instanța analizează situația de fapt și se pronunță cu privire la dizolvarea consiliului local. Hotărârea instanței este definitivă și se comunică prefectului;

(4) Consiliul local poate fi dizolvat prin referendum local, organizat în condițiile legii. Referendumul se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens prefectului de cel puțin 25% din numărul cetățenilor cu drept de vot înscriși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în orasul Târgu Ocna.

Art. 17 (1) - Suspendarea mandatului de consilier local are loc în următoarele situații:

a) a fost dispusă măsura arestării preventive;

b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu;

c) a fost însărcinat de către consiliul din care face parte, de către Guvern sau de către Parlament cu exercitarea unei misiuni în țară sau în străinătate.

(2) Măsurile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b) dispuse în condițiile Legii nr. 135/2010, cu modificările și completările ulterioare, se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(3) Documentele corespunzătoare situației prevăzute la alin. (1) lit. c) se comunică de către emitent, în termen de 5 zile lucrătoare de la desemnare, secretarului general al unității administrativ-teritoriale și primarului, iar în prima ședință ulterioară comunicării consiliul local ia act de această situație, prin hotărâre.

(4) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin. (1).

(5) Ordinul de suspendare emis pentru situațiile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b), respectiv hotărârea prin care se ia act de suspendarea de drept a consilierului în condițiile alin. (1) lit. c) se comunică de îndată consilierului local, în termen de maximum 48 de ore de la emiterea ordinului, respectiv hotărârii consiliului, după caz.

(6) În cazul în care față de consilierul local, respectiv consilierul județean al cărui mandat a fost suspendat în condițiile alin. (1) lit. a) și b), a fost dispusă clasarea ori renunțarea

la urmărirea penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul la despăgubiri, în condițiile legii

Art. 18 (1) *Calitatea de consilier local încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu ales.*

(2) Calitatea de consilier local încetează de drept înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:

a) demisie;

b) constatarea și sancționarea, în condițiile Legii nr. **176/2010**, cu modificările și completările ulterioare, a unei stări de incompatibilitate;

c) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială, inclusiv ca urmare a reorganizării acesteia;

d) lipsa nemotivată de la mai mult de 3 ședințe ordinare și/sau extraordinare consecutive ale consiliului, desfășurate pe durata a trei luni calendaristice;

e) lipsa nemotivată de la 3 întruniri ale consiliului, convocate pe durata a 3 luni calendaristice, care determină imposibilitatea desfășurării, în condițiile legii, a ședințelor ordinare și/sau extraordinare;

f) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu excepția cazurilor prevăzute de lege;

g) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a executării pedepsei;

h) punerea sub interdicție judecătorească;

i) pierderea drepturilor electorale;

j) pierderea calității de membru al partidului politic sau al organizației minorităților naționale pe a cărei listă a fost ales;

k) condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă pentru săvârșirea unei infracțiuni electorale pe durata procesului electoral în cadrul căruia a fost ales, indiferent de pedeapsa aplicată și de modalitatea de individualizare a executării acesteia;

l) deces.

(3) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f) și l) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier local sau de consilier județean, precum și vacantarea locului de consilier local sau de consilier județean se realizează printr-o hotărâre de constatare a autorității deliberative respective, la propunerea primarului ori, după caz, a președintelui consiliului județean sau a oricărui alt ales local, adoptată în prima ședință desfășurată după apariția evenimentului

(4) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. b), g)-k) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier local sau de consilier județean, precum și vacantarea locului de consilier local sau de consilier județean se fac de către prefect prin ordin, în termen de maximum 30 de zile de la data înștiințării transmise prefectului de către autoritatea responsabilă de asigurarea integrității în exercitarea demnităților și funcțiilor publice și prevenirea corupției instituționale sau de către instanță, după caz

CAPITOLUL III ALEGEREA VICEPRIMARULUI

Art. 19 – (1) Viceprimarul este subordonat primarului și, în situațiile prevăzute de lege, înlocuitorul de drept al acestuia, situație în care exercită, în numele primarului, atribuțiile ce îi revin acestuia. Primarul poate delega o parte din atribuțiile sale viceprimarului.

(2) Viceprimarul este ales, prin vot secret, cu majoritate absolută, din rândul membrilor consiliului local, la propunerea primarului sau a consilierilor locali.

(3) Exercițarea votului se face pe bază de buletine de vot. Alegerea viceprimarului se realizează prin hotărâre a consiliului local.

(4) Eliberarea din funcție a viceprimarului se poate face de consiliul local, prin hotărâre adoptată, prin vot secret, cu majoritatea a două treimi din numărul consilierilor în funcție, la propunerea temeinic motivată a primarului sau a unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție. Eliberarea din funcție a viceprimarului nu se poate face în ultimele 6 luni ale mandatului consiliului local.

(5) La deliberarea și adoptarea hotărârilor care privesc alegerea sau eliberarea din funcție a viceprimarului participă și votează consilierul local care candidează la funcția de viceprimar, respectiv viceprimarul în funcție a cărui schimbare se propune.

(6) Pe durata exercitării mandatului, viceprimarul își păstrează statutul de consilier local, fără a beneficia de indemnizația aferentă acestui statut, fiindu-i aplicabile incompatibilitățile specifice funcției de viceprimar prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. **161/2003**, cu modificările și completările ulterioare.

(7) Durata mandatului viceprimarului este egală cu durata mandatului consiliului local. În cazul în care mandatul consiliului local încetează sau încetează calitatea de consilier local, înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, încetează de drept și mandatul viceprimarului, fără vreo altă formalitate.

(8) Pe durata mandatului, viceprimarul are dreptul la o indemnizație lunară, stabilită potrivit legii privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.

CAPITOLUL IV

ORGANIZAREA CONSILIULUI LOCAL

Secțiunea 1 PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ

Art. 20: Președintele de ședință

(1) După declararea ca legal constituit, în prima ședință, consiliul local alege dintre membrii săi, un președinte de ședință, pe o perioadă de 1 luna, în ordine alfabetică.

(2) Președintele de ședință se alege prin vot deschis cu majoritate simplă, prevăzută la art. 5, lit. ee) din Codul administrativ.

(3) Consilierul local ales în condițiile alin. (1) poate fi schimbat din funcție, la inițiativa a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție, prin hotărâre adoptată cu majoritate absolută.

(4) În cazul în care președintele de ședință lipsește, la propunerea consilierilor locali, din rândul acestora este ales un alt președinte de ședință, prin hotărâre adoptată cu majoritate simplă, care conduce ședința respectivă. Acesta exercită pentru această ședință atribuțiile prevăzute de prezentul cod pentru președintele de ședință.

Art.21 *Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:*

a) conduce ședințele consiliului local;

b) supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor împotriva și a abținerilor numărate și evidențiate de secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale în procesul-verbal al ședinței;

c) semnează procesul-verbal al ședinței;

d) asigură menținerea ordinii, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local;

e) supune votului consilierilor locali orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului local;

f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute la art. 233 alin. (1) sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;

g) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau alte însărcinări date de către consiliul local

Secțiunea a 3-a - COMISIILE DE SPECIALITATE ALE CONSILIULUI LOCAL

Art.22.(1)După constituire, în prima sedinta consiliul local își organizează comisii de specialitate, pe principalele domenii de activitate,.

(2) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii locali.

(3) La nivelul autoritatii deliberative a orasului Târgu Ocna funcționează un număr de 3 comisii, după cum urmează:

a) Comisia juridică, pentru administrație publică, știință, învățământ, cultură, sport, tineret, culte, sănătate, protecție socială, apararea ordinii și liniștii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor – formata din 7 membri;

b) Comisia pentru urbanism și amenajarea teritoriului, administrarea domeniului public și privat, protecția mediului, turism, agrement și conservarea monumentelor – formata din 5 membri;

c) Comisia pentru studii și prognoze economico-sociale, buget-finanțe, comerț, privatizare, realizarea lucrărilor publice – formata din 5 membri.

(4) Numărul locurilor ce revine fiecărui grup de consilieri sau consilierilor independenți în fiecare comisie de specialitate se stabilește de către consiliul local, cu respectarea configurației politice de la ultimele alegeri locale.

(5) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri, iar a consilierilor independenți de către consiliul local, avându-se în vedere, de regulă, opțiunea acestora, pregătirea lor profesională și domeniul în care își desfășoară activitatea. În funcție de numărul membrilor consiliului, un consilier poate face parte din cel puțin o comisie și din cel mult 3 comisii, dintre care una este comisia de bază.

Art.23: Atribuțiile comisiilor de specialitate

(1) Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:

a) analizează proiectele de hotărâri ale consiliului local din domeniul lor de activitate;

b) întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă consiliului local;

c) îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului local, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

(2) Comisiile de specialitate adoptă avize cu majoritate simplă.

Art. 24: Președintele și secretarul comisiei de specialitate

(1) Comisiile de specialitate își aleg, prin votul deschis al majorității absolute a consilierilor locali ce o compun, câte un președinte și câte un secretar.

(2) *Președintele comisiei* de specialitate are următoarele *atribuții principale*:

a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul local, aparatul de specialitate al primarului, organismele prestatoare de servicii publice locale și cu celelalte comisii;

b) convoacă ședințele comisiei cel târziu în ziua premergătoare ședinței de plen a consiliului local și informează secretarul general al unității administrativ-teritoriale cu privire la data și locul ședinței;

c) conduce ședințele comisiei;

d) susține în ședințele consiliului local avizele formulate de comisie;

e) anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar;

f) comunică secretarului general al unității administrativ-teritoriale în termen rezonabil, până la finalul fiecărei luni calendaristice, prezența și procesele-verbale ale fiecărei ședințe ale comisiei de specialitate;

g) comunică secretarului general al unității administrativ-teritoriale, cel puțin cu o zi înainte de data stabilită pentru ședința de plen a consiliului local, rapoartele de avizare întocmite pentru proiectele de hotărâre ce fac obiectul ordinii de zi;

f) îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau stabilite de consiliul local;

(3) Președintele comisiei de specialitate poate propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar și poate participa la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce.

(4) Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:

a) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei;

b) numără voturile și îl informează pe președinte asupra cvorumului necesar pentru emiterea fiecărui aviz și asupra rezultatului votării;

c) asigură redactarea avizelor, a proceselor-verbale și a altor documente prevăzute de lege;

d) îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau însărcinări stabilite de comisie sau de către președintele acesteia

Art. 25. Desfășurarea ședințelor comisiilor de specialitate

(1) – Președintele comisiei de specialitate va convoca ședința comisiei cel puțin cu 1 zi înainte de ședința de plen a Consiliului local. Face excepție situația în care Consiliul local a fost convocat în ședință extraordinară sau în situații de urgență, când convocarea comisiei se face de îndată.

(2) Ordinea de zi se aprobă de comisie, la propunerea președintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor subiecte de dezbatere sau sesizări din partea cetățenilor.

(3) Participarea membrilor comisiei la ședințele acesteia este obligatorie.

(4) În caz de absență nemotivată la ședința comisiei de bază, consilierului în cauză nu i se acordă indemnizația de ședință. Dacă absențele continuă, fără a fi motivate, președintele comisiei poate aplica sancțiunile prevăzute în competența sa, conform prevederilor Codului administrativ sau poate propune consiliului aplicarea altor sancțiuni statutare inclusiv înlocuirea lui din comisie.

(5) Absența de la ședință se consideră motivată numai dacă se face dovada unei cauze stipulate la art. 137, alin.2) Cod administrativ

Art. 26 (1) - Ședințele comisiilor de specialitate se desfășoară înaintea ședințelor de plen. În cadrul ședinței de comisie vor fi dezbătute toate proiectele de hotărâre înscrise pe ordinea de zi. Rapoartele de avizare vor fi întocmite doar pentru proiectele de hotărâre repartizate comisiei, conform domeniului de activitate.

(2) Pentru dezbaterile proiectelor de hotărâri sau a altor probleme președintele comisiei va face în cadrul ședinței, o scurtă prezentare a problemei aflate pe ordinea de zi.

(3) Secretarul comisiei va redacta raportul de avizare al comisiei, pe baza amendamentelor care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor prezenți.

(4) Rapoartele de avizare întocmite de comisie vor cuprinde separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele și propunerile acceptate, cât și cele respinse.

(5) Rapoartele de avizare întocmite potrivit alin. (3) și (4) se prezintă secretarului orașului Târgu Ocna cu cel puțin 1 zi înainte de ședința de plen, care îl va atașa proiectului de hotărâre. Conținutul raportului de avizare va fi prezentat de președintele comisiei de specialitate sau de către secretarul comisiei în timpul ședinței de plen a Consiliului local.

(6) Votul în comisii este, de regulă, deschis.

(7) În anumite situații, comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind, de la caz la caz, și modalitatea de exprimare a acestuia.

(8) Lucrările ședințelor comisiei se consemnează, prin grija secretarului acesteia, într-un proces-verbal. După încheierea ședinței procesul-verbal va fi semnat de către președinte, secretar și ceilalți membri ai comisiei prezenți la ședință.

Art. 27: Comisiile speciale și comisiile mixte

(1) Consiliile locale pot organiza comisii speciale de analiză și verificare formate din consilieri locali, pe perioadă determinată, la propunerea unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție sau a primarului. Componenta, obiectivele și perioada de desfășurare a activităților acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului local. Membrii comisiei acționează în limitele stabilite prin hotărâre.

(2) Comisia de analiză și verificare prezintă consiliului local ori primarului, după caz, la termenul stabilit de acesta, raportul întocmit în urma analizelor și verificărilor efectuate. Raportul cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătățire a activității în domeniul supus analizei sau verificării.

(3) Consiliile locale pot organiza, din proprie inițiativă sau din inițiativa primarului, după caz, comisii mixte formate din consilieri locali, funcționari publici și alți specialiști, pe perioadă determinată. Componenta comisiilor mixte, obiectivele și perioada de desfășurare a activității acestora se stabilesc prin hotărâri ale consiliilor locale. Ședințele comisiilor mixte sunt publice.

CAPITOLUL V

INSTITUTIILE PUBLICE SI SERVICIILE PUBLICE DIN SUBORDINEA CONSILIULUI LOCAL PRECUM SI APARATUL DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI

Art. 28(1) Consiliul local exercită atribuții privind organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al Primarului, al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, ale societăților comerciale și ale regiilor autonome de interes local.

(2) Consiliul local poate înființa instituții publice de interes local în principalele domenii de activitate, potrivit specificului și nevoilor colectivității locale, cu respectarea prevederilor legale și în limita mijloacelor financiare de care dispune.

(3) art. 92 Consiliul local poate hotărî asupra participării cu împrumuturi, capital sau cu bunuri, după caz, în numele și în interesul colectivităților locale la nivelul cărora sunt alese, la înființarea, funcționarea și dezvoltarea unor organisme prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local sau județean, în condițiile legii.

(4) În categoria organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publică în unitățile administrativ-teritoriale se includ:

- a) instituții publice de interes local sau județean;
- b) societăți și regii autonome înființate prin hotărâri ale autorităților deliberative, denumite în continuare societăți și regii autonome de interes local sau județean;
- c) asociații de dezvoltare intercomunitară;
- d) furnizori de servicii sociale, de drept public ori privat, care acordă servicii sociale în condițiile prevăzute de lege;
- e) asociații, fundații și federații recunoscute ca fiind de utilitate publică, în condițiile legii;
- f) operatori de servicii comunitare de utilități publice locale sau județene;
- g) operatori regionali, constituiți în condițiile legii

(5) Consiliul local exercită în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți comerciale sau regii autonome, în condițiile legii.

(6) Consilierii locali împuterniciți să reprezinte interesele unității administrativ-teritoriale în societăți, regii autonome de interes local și alte organisme de cooperare sau parteneriat sunt desemnați, prin hotărâre a consiliului local, în condițiile legii, cu respectarea regimului incompatibilităților aplicabil și a configurației politice de la ultimele alegeri locale

Art.29(1) *In condițiile prevederilor Ordonanței de Urgență nr. 109/30.11.2011, privind Guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, Consiliul local este autoritatea publică investită cu calitatea de actionar, având dreptul de coordonare și control la cele două societăți comerciale cu capital public, respectiv S.C. CUPT S.A și S.C. UTIL CONSECA SRL;*

Având calitatea de autoritate publică tutelară, reprezentanții Consiliului local în AGA au următoarele competențe:

- a) Să-și numească reprezentanții în adunarea generală a acționarilor/asociaților, la cele două societăți și să aprobe mandatul acestora;
- b) Să propună și să aprobe, candidații pentru funcțiile de membri ai consiliilor de administrație, cu respectarea condițiilor de calificare, experiența profesională și selecție prevăzute de OUG 109/2011;
- c) Să monitorizeze și să evalueze prin reprezentanții săi în adunarea generală a acționarilor performanța consiliului de administrație, pentru a se asigura, în numele statului sau al unității administrativ-teritoriale acționar, că sunt respectate principiile de eficiență economică și profitabilitate în funcționarea societății;
- d) Să asigure transparența politicii de acționariat a statului în cadrul societăților față de care exercită competențele de autoritate publică tutelară;
- e) Să mandateze reprezentanții săi în adunarea generală a acționarilor pentru negocierea și aprobarea indicatorii de performanță financiari și nefinanciari pentru consiliul de administrație;
- f) Să monitorizeze și să evalueze prin structurile de guvernare corporativă proprii indicatorii de performanță financiari și nefinanciari anexați la contractul de mandat;
- g) Alte atribuții prevăzute de lege.

(2) Membrii Consiliului local au obligația de a participa la ședințele Adunării Generale a Acționarilor convocate de administratorii SC Compania de utilități publice Târgu Ocna SA și SC Util Conseca SRL, societăți de interes public local, cu capital al unității administrativ-teritoriale Târgu Ocna, conform prevederilor actului administrativ de numire.

CAPITOLUL VI FUNȚIONAREA CONSILIULUI LOCAL

Secțiunea 1 DESFĂȘURAREA ȘEDINȚELOR

Art. 30(1) - Ședințele Consiliului local sunt publice.

(2) Caracterul public al ședințelor consiliului local este dat de:

a) accesul celor interesați, în condițiile legii, la procesele - verbale ale ședințelor consiliului local;

b) accesul celor interesați, în condițiile legii, la proiectele de hotărâri, la hotărârile consiliului local, precum și la instrumentele de prezentare și de motivare a acestora;

c) posibilitatea cetățenilor cu domiciliul sau reședința în orașul Târgu Ocna de a asista la ședințele consiliului local și/sau de a le urmări pe internet, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local.

(3) Lucrările ședințelor se desfășoară în limba română.

(4) La lucrările consiliului local pot asista și lua cuvântul, fără drept de vot, prefectul, președintele consiliului județean sau reprezentanții acestora, deputații și senatorii, miniștrii și ceilalți membri ai Guvernului, secretarii și subsecretarii de stat, conducătorii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale, conducătorii compartimentelor de resort și conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publică din unitățile administrativ-teritoriale, în problemele ce privesc domeniile lor de responsabilitate, precum și alte persoane interesate.

Art. 31 (1) - Ordinea de zi a ședințelor consiliului local cuprinde proiecte de hotărâri, rapoarte ale comisiilor de specialitate, rapoarte sau informări ale conducătorilor unităților subordonate sau care se află sub autoritatea consiliului, declarații politice, întrebări, interpelări, petiții și alte probleme care se supun dezbaterii consiliului. Ordinea de zi este înscrisă în cuprinsul invitației de ședință trimise consilierilor și se aduce la cunoștință publică prin afisare la sediul instituției, pe site-ul www.orasul-targuocna.ro și prin alte mijloace de informare.

(2) Proiectele de hotărâri pot fi inițiate de primar, de consilierii locali sau de cetățeni. Elaborarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale și al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

(3) Proiectele de hotărâri și referatele de aprobare ale acestora se redactează în conformitate cu normele de tehnică legislativă.

(4) Proiectele de hotărâri ale consiliului local însoțite de referatele de aprobare ale acestora și de alte documente de prezentare și de motivare se înregistrează și se transmit de secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale:

a) compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului în vederea analizării și întocmirii rapoartelor de specialitate;

b) comisiilor de specialitate ale consiliului local în vederea dezbaterii și întocmirii avizelor

(5) Proiectul ordinii de zi se redactează de către secretarul general al unității administrativ teritoriale și compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, ca anexă la documentul de convocare la propunerea primarului sau a consilierilor locali, în condițiile legii

(6)Proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului local poate cuprinde proiecte de hotărâri, cu menționarea titlului și a inițiatorului, rapoarte ale primarului, ale viceprimarului, ale consilierilor locali, ale comisiilor de specialitate, ale comisiilor speciale sau mixte, rapoarte sau informări ale conducătorilor organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică în unitățile administrativ-teritoriale, după caz, precum și orice alte probleme de interes local.

(7)Proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului local se aduce la cunoștință locuitorilor comunei, ai orașului sau ai municipiului/subdiviziunii administrativ-teritoriale prin mass-media, prin afișarea pe pagina de internet a unității administrativ-teritoriale sau prin orice alt mijloc de publicitate.

(8)Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe proiectul ordinii de zi se face în situația în care acesta nu îndeplinește condițiile prevăzute la art. 136 alin. (8) din Codul administrativ sau numai cu acordul inițiatorului, dacă acesta îndeplinește aceste condiții.

(9)Ordinea de zi a ședinței se aprobă cu majoritate simplă, la propunerea celui/celor care a/au cerut convocarea consiliului local.

(10)Suplimentarea ordinii de zi se aprobă numai pentru probleme urgente cu majoritate simplă.

(11)Proiectele de hotărâri și celelalte materiale se transmit membrilor Consiliului local și președinților Comisiilor de specialitate prin intermediul postei electronice (e-mail).

(12)Repartizarea proiectelor de hotărâre pe Comisii de specialitate spre analiză și avizare se face de către primar împreună cu secretarul unității administrativ teritoriale

Art. 32 (1)Consiliul local se întrunește în ședințe ordinare, cel puțin o dată pe lună, la convocarea primarului.

(2)Consiliul local se poate întruni și în ședințe extraordinare la convocarea:

a)primarului;

b)a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție;

c)primarului, ca urmare a solicitării prefectului, în cazul în care trebuie adoptate măsuri imediate pentru gestionarea situațiilor de criză sau de urgență

Art. 33 (1) - Consilierii locali sunt obligați să fie prezenți la lucrările consiliului și să își înregistreze prezența în evidența ținută de secretarul general al unității administrativ-teritoriale. Absența este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza:

a)unei boli care a necesitat spitalizarea sau a unei stări de sănătate pentru care s-a eliberat certificat de concediu medical;

b)unei deplasări în străinătate;

c)unor evenimente de forță majoră;

d)în cazul decesului soției/soțului consilierului local sau al unei rude de până la gradul al II-lea a consilierului local ales ori al soției/soțului acestuia, inclusiv;

e)efectuării concediului de odihnă.

(2)Consilierul local care absentează nemotivat de două ori consecutiv la ședințele consiliului local este sancționat, în condițiile art. 233 Cod administrativ;

(3)Consilierul local care nu poate lua parte la ședință este obligat să aducă această situație la cunoștința secretarului general al unității administrativ-teritoriale

Art. 34 (1) - Dezbaterile problemelor se face de regulă în ordinea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată. Dezbaterile încep prin prezentarea pe scurt a proiectului de hotărâre sau a problemei înscrise pe ordinea de zi, pe care o face inițiatorul. Apoi se dă

cuvântul președintelui comisiei de specialitate și, dacă este cazul, șefului compartimentului care a întocmit raportul.

(2) După efectuarea prezentărilor prevăzute la alin. (1) se trece la dezbateri.

(3) Președintele de ședință este obligat să asigure luarea cuvântului de către inițiator pentru susținerea proiectului de hotărâre ori de câte ori acesta o solicită;

(4) Consilierii locali participă la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Consilierii locali sunt obligați ca în cuvântul lor să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii.

(5) Președintele de ședință are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune consiliului local spre aprobare timpul alocat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbateri a proiectului.

(6) Președintele de ședință permite oricând unui consilier local să răspundă într-o problemă de ordin personal, în probleme prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.

(7) Președintele de ședință sau reprezentantul oricărui grup de consilieri locali poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția consiliului local. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului, iar discuțiile se sistează dacă propunerea este adoptată cu majoritate simplă.

(8) Este interzisă adresarea de insulte sau calomnii de către consilierii locali prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală.

Art. 35 - În cazul în care desfășurarea lucrărilor este perturbată, președintele de ședință poate întrerupe dezbaterile. El poate aplica sancțiuni stabilite de art. 233 Cod administrativ în competența sa ori poate propune consiliului aplicarea de sancțiuni corespunzătoare. În situația în care persoane aflate în sală perturbă desfășurarea lucrărilor de consiliu local prin gesturi sau cuvinte, președintele de ședință va proceda la avertizarea persoanei respective. În situația în care persoana în cauză va continua să perturbe solemnitatea ședinței și desfășurarea lucrărilor, aceasta va fi evacuată.

Art. 36 Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii locali, precum și ceilalți inițiatori prezenți la ședință putând formula amendamente de fond sau de formă. Amendamentele se supun votului consiliului local în ordinea în care au fost formulate

Art. 37 : Adoptarea hotărârilor consiliului local

(1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), *hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.*

(3) Se adoptă *cu majoritatea absolută* a consilierilor locali în funcție următoarele hotărâri ale consiliului local:

a) hotărârile privind bugetul local;

b) hotărârile privind contractarea de împrumuturi, în condițiile legii;

c) hotărârile prin care se stabilesc impozite și taxe locale;

d) hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră;

e) hotărârile privind organizarea și dezvoltarea urbanistică a localităților și amenajarea teritoriului;

f) hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, cu persoane juridice române sau străine;

g) hotărârile privind administrarea patrimoniului;

h) hotărârile privind exercitarea atribuțiilor cu privire la înființarea, funcționarea și dezvoltarea unor organisme prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local sau județean

i) alte hotărâri necesare bunei funcționări a consiliului local, stabilite prin legi speciale sau regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

(4) În sensul prevederilor Codului administrativ :

a) *majoritatea absolută* - primul număr natural strict mai mare decât jumătate din totalul membrilor în funcție ai organului colegial;

b) *majoritatea calificată* - primul număr natural care este mai mare decât valoarea numerică rezultată în urma aplicării fracției/procentului stabilite/stabilit prin lege la totalul membrilor organului colegial stabilit în condițiile legii;

c) *majoritatea simplă* - primul număr natural mai mare decât jumătate din totalul membrilor prezenți la o ședință a organului colegial, cu condiția îndeplinirii cvorumului

(5) Votul consilierilor locali este individual și poate fi deschis sau secret.

(6) Votul deschis se exprimă prin oricare din următoarele modalități:

a) prin ridicarea mâinii;

b) prin apel nominal, efectuat de președintele de ședință;

(7) Consiliul local poate stabili ca unele hotărâri să fie luate prin vot secret. Hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane sunt luate întotdeauna prin vot secret, cu excepțiile prevăzute de lege.

(8) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(9) Redactarea buletinelor de vot trebuie să fie fără echivoc. Pentru exprimarea opțiunii se folosesc, de regulă, cuvintele da sau nu.

(10) Buletinele de vot se introduc într-o urnă. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opțiunea consilierului local sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin. 9).

(11) Abținerile se numără la voturile împotriva.

(12) Dacă pe parcursul desfășurării ședinței nu este întrunită majoritatea legală necesară pentru adoptarea proiectului de hotărâre, președintele de ședință amână votarea până la întrunirea acesteia.

(13) Dacă în urma dezbaterilor din ședința consiliului local se impun modificări de fond în conținutul proiectului de hotărâre, la propunerea primarului, a secretarului sau a consilierilor locali și cu acordul majorității consilierilor locali prezenți, președintele de ședință retransmite proiectul de hotărâre, în vederea reexaminării de către inițiator și de către compartimentele de specialitate.

(14) Proiectele de hotărâri respinse de consiliul local nu pot fi readuse în dezbaterile acestuia în cursul aceleiași ședințe.

Art. 38 : Semnarea și contrasemnarea hotărârilor consiliului local

(1) După desfășurarea ședinței, hotărârile consiliului local se semnează de către președintele de ședință și se contrasemnează, pentru legalitate, de către secretarul general al unității administrativ-teritoriale.

(2) În cazul în care președintele de ședință refuză, în scris, să semneze, hotărârea consiliului local se semnează de cel puțin 2 consilieri locali dintre cei care au participat la ședință, desemnați de majoritatea membrilor consiliului local prezenți la ședința respectivă.

(3) Secretarul general al unității administrativ-teritoriale nu contrasemnează hotărârea în cazul în care consideră că aceasta este ilegală. În acest caz, în următoarea ședință a consiliului local, depune în scris și expune în fața acestuia opinia sa motivată, care se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

Art.39 Procesul verbal al ședințelor consiliului local

(1) Sinteza dezbaterilor din ședințele consiliului local, precum și modul în care și-a exercitat votul fiecare consilier local în parte se consemnează într-un proces-verbal, semnat de președintele de ședință și de secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(2) Președintele de ședință, împreună cu secretarul general al unității administrativ-teritoriale își asumă, prin semnătură, responsabilitatea veridicității celor consemnate.

(3) La începutul fiecărei ședințe, secretarul general al unității administrativ-teritoriale supune spre aprobare procesul-verbal al ședinței anterioare. Consilierii locali și primarul au dreptul ca, în cadrul ședinței curente a consiliului local, să conteste conținutul procesului-verbal și să ceară menționarea exactă a opiniilor exprimate în ședința anterioară.

(4) Procesul-verbal semnat de președintele de ședință și de către secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, precum și documentele care au fost dezbătute în ședința anterioară se depun într-un dosar special al ședinței respective, care se numerotează și se sigilează de președintele de ședință și de secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, după aprobarea procesului-verbal sau de către persoana cu atribuții în acest sens, desemnată în condițiile legii.

(5) În termen de 3 zile de la data aprobării procesului-verbal al ședinței, secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale afișează la sediul primăriei și publică pe pagina de internet a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale o copie a procesului-verbal al ședinței.

Secțiunea a 2-a TRANSPARENȚA DECIZIONALĂ ÎN ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ

Art. 40 - În cadrul procedurilor de elaborare a proiectelor de hotărâre cu caracter normativ și aplicabilitate generală se vor respecta următoarele:

a) conținutul proiectului de hotărâre va fi făcut public prin publicarea lui pe site-ul instituției, cu cel puțin 30 de zile lucratoare înainte de supunerea spre analiză, avizare și adoptare de către Consiliul local.

Acest anunț va cuprinde:

- o notă de fundamentare, o expunere de motive sau, după caz, un referat de aprobare privind necesitatea adoptării actului normativ propus;

- textul complet al proiectului actului respectiv;

- termenul limită care, nu poate fi mai mic de 10 zile calendaristice, până la care cei interesați pot trimite în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ, locul și modalitatea unde se trimit propunerile.

b) proiectul actului normativ va fi transmis tuturor persoanelor care au depus o cerere pentru primirea acestor informații;

c) anunțul va fi transmis de către inițiator, în același termen, la asociațiile de afaceri și alte asociații legal constituite pe domenii specifice de activitate. Responsabilul împuternicit pentru realizarea procedurii transparenței decizionale va primi propunerile, sugestiile și opiniile persoanelor interesate cu privire la proiectul de act normativ propus.

Art. 41 (1)- Dacă o asociație legal constituită sau o altă autoritate publică, au cerut în scris dezbaterea publică a proiectului de act normativ, se organizează această dezbatere publică care trebuie să se desfășoare în cel mult 10 zile de la publicarea datei și locului unde urmează să aibă loc.

(2) Consiliul local trebuie să analizeze toate recomandările referitoare la proiectul de act normativ în discuție.

Art. 42 (1) - Participarea persoanelor interesate la lucrările ședințelor publice se va face în următoarele condiții:

a) anunțul privind ședința publică se afișează la sediul consiliului local, pe pagina de web a instituției și se transmite către un ziar local / post de televiziune local cu cel puțin 3 zile înainte de desfășurare;

b) acest anunț va fi adus la cunoștința cetățenilor și a asociațiilor legal constituite care au prezentat sugestii și propuneri în scris, cu valoare de recomandare, referitoare la unul dintre domeniile de interes public care urmează să fie abordat în ședință publică;

c) anunțul va conține data, ora și locul de desfășurare a ședințelor publice, precum și ordinea de zi ;

(2) Difuzarea anunțului și invitarea specială a unor persoane la ședința publică sunt în sarcina responsabilului desemnat pentru întocmirea procedurii;

(3) Participarea persoanelor interesate la ședințele publice se va face în limita locurilor disponibile în sala de ședințe, în ordinea de precădere dată de interesul asociațiilor legal constituite în raport cu subiectul ședinței publice, stabilită de președintele de ședință.

(4) Ordinea de precădere nu poate limita accesul mass-media la ședințele publice.

Art. 43 (1) - Adoptarea hotărârilor ține de competența exclusivă a Consiliului local.

(2) Punctele de vedere exprimate în cadrul ședințelor publice de persoanele mai sus menționate, au valoare de recomandare.

Art. 44 - Minuta ședinței publice, incluzând și votul fiecărui membru, cu excepția cazurilor în care s-a hotărât vot secret, va fi publicat în site-ul instituției. Atunci când se consideră necesar, ședințele publice pot fi înregistrate. Înregistrările ședințelor, vor fi făcute publice, la cerere, în condițiile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

Art. 45(1) - Prin grija secretarului, *Raportul anual privind transparența decizională și liberul acces la informații de interes public*, va fi făcut public și va cuprinde cel puțin următoarele elemente:

a) numărul total al recomandărilor primite;

b) numărul total al recomandărilor incluse în proiectele de acte normative și în conținutul deciziilor luate;

c) numărul participanților la ședințele publice;

d) numărul dezbaterilor publice organizate pe marginea proiectelor de hotărâri;

e) situația cazurilor în care consiliul local a fost acționat în justiție pentru nerespectarea prevederilor Legii nr.52/2003;

f) evaluarea proprie a parteneriatului cu cetățenii și asociațiile legal constituite ale acestora;

g) numărul ședințelor care nu au fost publice și motivația restricționării accesului.

(2) Raportul anual privind transparența decizională și liberul acces la informații va fi întocmit prin grija secretarului de către funcționarul cu atribuții stabilite prin fisa postului, urmând a fi făcut publice pe site-ul instituției sau la avizierul central .

Art. 46 - În cazul reglementării unei situații care, din cauza circumstanțelor sale excepționale, impune adoptarea de soluții imediate, în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public, proiectele de acte normative se supun adoptării în procedura de urgență , fără parcurgerea procedurilor privind dezbaterea publică.

CAPITOLUL VII TRANSPARENȚA ACTIVITĂȚII

Art.47 Primarul este obligat ca, prin intermediul secretarului general al unității administrativ-teritoriale și al aparatului de specialitate, să pună la dispoziție consilierilor locali, la cererea acestora, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare, informațiile necesare în vederea îndeplinirii mandatului în condițiile legii.

Art.48(1) Consilierii locali pot adresa întrebări și interpelări primarului, și viceprimarului cu privire la activitățile desfășurate de autoritatea executivă. Prin întrebare se solicită informații cu privire la proiectele supuse dezbaterii. Interpelarea constă într-o cerere prin care se solicită explicații în legătură cu un fapt cunoscut.

(2) Răspunsul solicitat în conformitate cu prevederile alin. (1) se transmite, de regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea ședință a consiliului local.

(3) Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris sau, după caz, oral până cel mai târziu la următoarea ședință a consiliului local.

Art. 49 *Pe ordinea de zi a fiecărei sedinte a Consiliului local al orasului Târgu Ocna , se inscrie un ultim punct “Întrebări, interpelari , raspunsuri”.*

Art. 50 (1) Membrii consiliului local sunt obligați ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic, cel puțin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetățenii, să acorde audiențe și să prezinte o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetățenii.

(2) Fiecare consilier local, precum și viceprimarul, sunt obligați să prezinte un **raport anual de activitate**, care este făcut public prin grija secretarului general al unității administrativ-teritoriale.

Art. 51. Orice cetățean are dreptul să se adreseze cu petiții consiliului local. Acestea se înscriu în registrul general de intrări-iesiri, iar prin grija secretarului orasului vor fi repartizate spre competența soluționării comisiilor de specialitate ale consiliului local. Petitiile vor fi analizate și soluționate potrivit reglementărilor legale în vigoare, petionarul primind răspunsul consiliului local prin grija secretarului orasului.

CAPITOLUL VIII DIPOZIȚII PRIVIND EXERCITAREA MANDATULUI DE CONSILIER

Art.52(1) - Pentru participarea la ședințele consiliului local și ale comisiilor de specialitate, consilierul primește o indemnizație de ședință în cuantum și în condițiile stabilite de lege.

(2) Indemnizația se primește de fiecare consilier, pentru prezența sa la cel puțin o ședință de plen a autorității deliberative și o ședință a comisiei de specialitate, pe lună.

(3) Consilierul are dreptul, după caz, la diurna de deplasare și plata cheltuielilor de transport și de cazare pentru activitățile prilejuite de exercitarea mandatului.

Art.53 - Aleșii locali au dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative, individual sau în grup.

Art.54 – Consilierii locali care participă la ședințele de consiliu local, organizate în timpul programului de lucru, se consideră învoiți de drept, fără a le fi afectat salariul și celelalte drepturi ce le revin, potrivit legii, de la locul de muncă

Art.55(1) Libertatea de opinie în exercitarea mandatului alesului local pentru soluționarea și gestionarea treburilor publice în interesul colectivității locale pe care o reprezintă este garantată.

(2) Aleșii locali nu pot fi trași la răspundere juridică pentru opiniile politice exprimate în exercitarea mandatului.

Art.56 - *Drepturile alesilor locali* sunt cele prevăzute în Titlul VI, Capitolul III, Secțiunea 1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

Art.57 - *Obligațiile aleșilor locali* sunt cele prevăzute în Titlul VI, Capitolul III, Secțiunea 1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

Art.58(1) - *Răspunderea aleșilor locali* : Aleșii locali răspund după caz, administrativ, civil sau penal pentru faptele săvârșite în exercitarea atribuțiilor ce-i revin.

(2) Consilierii răspund în nume propriu pentru activitatea desfășurată în exercitarea mandatului, precum și în solidar pentru activitatea consiliului din care fac parte și pentru hotărârile pe care le-au votat.

Art.59 - *Sancțiunile disciplinare aplicabile aleșilor locali* sunt cele prevăzute la art. 233 și următoarele din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

CAPITOLUL IX REGIMUL INCOMPATIBILITĂȚILOR ȘI CONFLICTUL DE INTERESE

Art.60-Regimul incompatibilităților aplicabil funcției de consilier local și este cel prevăzut în cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 61(1) Consilierul local aflat în conflict de interese în condițiile prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare, are obligația să se abțină de la emiterea sau participarea la emiterea ori adoptarea actului administrativ, de la încheierea sau participarea la încheierea actului juridic respectiv, care ar putea produce un folos material pentru sine sau pentru:

a) soț, soție sau rude ori afini până la gradul al II-lea inclusiv;

b) orice persoană fizică sau juridică față de care alesul local are calitatea de debitor al unei obligații;

c) o societate la care deține calitatea de asociat unic ori funcția de administrator sau de la care obține venituri;

d) o altă autoritate din care face parte;

e) orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care face parte, care a făcut o plată către acesta sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestuia;

f) asociație sau fundație din care face parte.

(2) În exercitarea funcției, consilierul local aflat în una dintre situațiile prevăzute la alin. (1) are obligația să anunțe la începutul ședinței consiliului local, interesul personal pe care îl are la adoptarea hotărârii respective, anunț care se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al ședinței.

(3) Ulterior anunțării interesului personal, consilierul local nu mai este luat în calcul pentru cvorumul necesar adoptării hotărârii consiliului cu privire la care acesta și-a anunțat interesul și nu are drept de vot la adoptarea acestei hotărâri.

Art. 62. Constatarea și sancționarea stării de incompatibilitate și a conflictului de interese pentru consilieri locali se fac în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare, și ale Codului administrativ

CAPITOLUL X DECLARAȚIILE DE INTERESE ȘI DE AVERE

Art. 63. (1) Consilierii locali au obligația să întocmească, să depună și să actualizeze declarații de avere și declarații de interese în conformitate cu prevederile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare

(2) Pentru îndeplinirea acestei obligații consilierii locali vor completa în termenul stabilit de prevederile legale, formularele privind declararea averilor și intereselor stabilite prin act normativ și puse la dispoziție de funcționarul desemnat cu implementarea prevederilor Legii 176/2010 prin act administrativ, din cadrul Aparatului de specialitate al primarului .

(3) Declarațiile de avere și declarațiile de interese reprezintă acte personale, putând fi rectificate numai în condițiile prevăzute de lege.

(4) Declarațiile de avere se fac în scris, pe propria răspundere și cuprind drepturile și obligațiile declarantului, ale soțului / soției, precum și ale copiilor aflați în întreținere, potrivit legii . Declarațiile de interese se fac în scris, pe propria răspundere, și cuprind funcțiile și activitățile prevăzute de lege.

(5) Declarațiile de avere și interese se evidențiază în registre speciale , cu caracter public, se afișează pe site-ul instituției și se transmit Agenției Naționale de Integritate în copii certificate „conform cu originalul”.

(6) Dacă în urma evaluării declarației de avere / interese, precum și a altor date și informații, inspectorul de integritate din cadrul Agenției Naționale de Integritate identifică elemente în sensul existenței unui conflict de interese sau a unei incompatibilități se va urma procedura legală prevăzută de actele normative în vigoare.

(7) Fapta alesului local care, cu intenție depune declarații de avere sau de interese care nu corespund cu adevărul constituie infracțiunea de fals în declarații și se pedepsește potrivit Codului Penal;

(8) Nedepunerea declarațiilor de avere și de interese în termenele prevăzute de lege se sancționează potrivit prevederilor legale .

CAPITOLUL XI

DISPOZIȚII FINALE

Art. 64 (1) - În exercitarea mandatului consilierii sunt în serviciul colectivității orașului Târgu Ocna

(2) Pe întreaga durată a mandatului, consilierii locali se consideră în exercițiul autorității publice și se bucură de protecția prevăzută de lege

Art. 65 – Consilierii locali nu pot fi trași la răspundere juridică pentru opiniile politice exprimate în exercitarea mandatului

Art. 66 - (1) Prezentul regulament de organizare și funcționare al Consiliului local al orașului Târgu Ocna intră în vigoare la data adoptării hotărârii.

(2) Cu aceeași dată, prevederile Hotărârii Consiliului Local al orașului Târgu Ocna nr. 53 din 18.07.2016 se abrogă.

(3) Conținutul prezentului Regulament de organizare și funcționare al Consiliului local al orașului Târgu Ocna se completează cu prevederile : Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Legii 161/2003 - privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 176/2010 - privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice , cu modificările și completările ulterioare si ale altor acte normative in vigoare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier GROZAVU Ioan

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL AL ORAȘULUI
Corina VĂSOIU