

**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BACĂU**  
**ORASUL – TIRGU OCNA**  
**CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea Regulamentului de instituire si administrare a tarifului de salubritate pentru persoanele juridice – oras Tirgu Ocna, jud. Bacau**

Consiliul local al orasului Tirgu Ocna, judetul Bacau, intrunit in sedinta extraordinara in data de 13.09.2017

*Având în vedere:*

- Adresa nr. 5543 din 12.09.2017, inregistrata la UAT Tirgu Ocna sub nr. 14576 din 12.09.2017 prin care administratorul unic al S.C. Compania de utilitati publice Tirgu Ocna S.A. solicita aprobarea Regulamentului de instituire si administrare a tarifului de salubritate la persoane juridice – oras Tirgu Ocna, jud. Bacau,

- Adresa Autoritatii Nationale de Reglementare pentru Servicii Publice Comunitare de Utilitati Publice nr. 501372 din 01.09.2017, inregistrata la SC CUPT SA sub nr. 5543 din 08.09.2017 si la Primaria orasului Tirgu Ocna sub nr. 14620 din 12.09.2017.

- Raportul de specialitate nr. 14618 din 12.09.2017 prin care se propune aprobarea Regulamentului de instituire si administrare a tarifului de salubritate la persoane juridice – oras Tirgu Ocna, jud. Bacau;

- Expunerea de motive a Primarului orasului Tirgu Ocna nr. 14619 din 12.09.2017;

- Raportul de avizare al Comisiei juridice , pentru administratie publica, nr. 14694 din 13.09.2017;

- Raportul de avizare al Comisiei pentru urbanism si amenajarea teritoriului, nr. 14689 din 13.09.2017;

- Raportul de avizare al Comisiei pentru studii si prognoze economico-sociale, nr. 14692 din 13.09.2017

- Hotararea Consiliului local Tirgu Ocna nr. 37 din 29.07.2010 – privind infiintarea SC Compania de utilitati publice Tirgu Ocna SA;

- Hotararea Consiliului local Tirgu Ocna nr. 112 din 22.12.2016 privind atribuirea directa a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a localitatii catre S.C. Compania de Utilitati Publice Tirgu Ocna S.A. avand ca actionar unic orasul Tirgu Ocna, cu modificarile si completarile ulterioare;

- Hotararea Consiliului local Tirgu Ocna nr. 53 din 31.05.2017 prin care a fost aprobat tariful pentru serviciile publice de salubritate prestate de SC CUPT SA pentru persoanele juridice de pe raza orasului Tirgu Ocna, modificata prin Hotararea Consiliului local nr. 58 din 26.06.2017 (art. 4) .

*Luand in considerare cadrul legal :*

- prevederile Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Bacău, aprobat prin Hotararea Consiliului local Tirgu Ocna nr. 48 din 26.05.2009, cu modificarile ulterioare;

- Planul anual de evoluție a tarifelor și taxelor pentru proiectul „Sistem Integrat de Management al Deșeurilor Solide în Județul Bacău” aprobat prin Anexa 3 la Hotararea Consiliului local Tirgu Ocna nr. 73 din 20.12.2010.

- Hotărârea Consiliului local Tirgu Ocna nr. 72 din 20.12.2010 pentru aprobarea Documentului de poziție privind modul de implementare a proiectului „Sistem integrat de

*management al deșeurilor solide în județul Bacău*", Hotărarea Consiliului local Tirgu Ocna nr. 108 din 12.12.2013 pentru aprobarea Actului Aditional nr. 1 la Documentul de poziție privind modul de implementare a proiectului „Sistem integrat de management al deșeurilor solide în județul Bacău si Hotărarea Consiliului local Tirgu Ocna nr. 12 din 23.02.2017 pentru aprobarea Actului Aditional nr. 2 la Documentul de poziție privind modul de implementare a proiectului „Sistem integrat de management al deșeurilor solide în județul Bacău;

-art.1, alin.2), lit.e), art. 8, alin. 3, lit. k), din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;

-art. 6, alin.1), lit. k), alin. 4, lit. h) si k), art. 9, art. 24, alin.6) , art. 25, art. 26, din Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicata, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Ordinului nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;

- HG nr. 1061 din 10 septembrie 2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României

În temeiul prevederilor art. 36, alin. (2), lit. „d” raportat la alin. (6), lit. „a”, punctul 14 și ale art. 45, alin. (2), lit. „c”, art. 48, alin. 2, art. 115, alin. 1, lit. „b” din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

## HOTARASTE

**Art. 1.** Se aprobă **Regulamentul de instituire si administrare a tarifului de salubritate pentru persoanele juridice – oras Tirgu Ocna, jud. Bacau** potrivit Anexei, parte integranta a prezentei hotarari.

**Art. 2.1** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se desemnează SC Compania de utilitati publice Tirgu Ocna SA

**2.2.** SC Compania de utilitati publice Tirgu Ocna SA are obligatia sa intreprinda toate demersurile legale in vederea incheierii contractelor de prestare a serviciului de salubritate cu utilizatorii non-casnici (persoane juridice) de pe raza administrativa a orasului Tirgu Ocna, jud. Bacau.

**Art. 3** . La data intrarii in vigoare a prezentei hotarari isi inceteaza aplicabilitatea orice dispozitie contrara.

**Art. 4.** Prin grija secretarului orasului prezenta hotarare va fi comunicata Institutiei Prefectului – judetul Bacau, Primarului orasului Tirgu Ocna, Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara pentru Salubritate Bacau, Serviciului buget contabilitate, SC Compania de Utilități Publice Tirgu Ocna SA și va fi adusă la cunoștință publică în condițiile legii.

**PRESEDINTE DE SEDINTA,**  
Consilier PAVALACHE Ioan

**CONTRASEMNEAZA,**  
SECRETAR ORAS – Corina VĂSOIU

<b>HOTĂRÂREA NR. 79 din 13.09.2017</b>	
Adoptata cu:	
14	voturi « <i>pentru</i> »
0	voturi « <i>impotriva</i> »
0	« <i>abtineri</i> »
14	consilieri prezenti
17	consilieri validati

**ANEXA**  
**La Hotararea Consiliului local Tirgu Ocna nr. 79 din 13.09.2017**

**REGULAMENT**  
**DE INSTITUIRE ŞI ADMINISTRARE**  
**A TARIFULUI DE SALUBRIZARE PENTRU**  
**PERSOANE JURIDICE - ORAŞ TG.OCNA**  
**JUDEŢUL BACAU**

## 1. DISPOZIȚII GENERALE

**Art.1.** Începând cu data de **01.09.2017**, se modifica tariful de salubritate pentru persoane juridice pentru activitățile de colectare, transport, sortare, depozitare și neutralizare a deșeurilor menajere și asimilate acestora, precum și pentru alte activități conexe pentru toate persoanele juridice care au sediul/punctul de lucru sau care desfășoară activități economice sau de altă natură pe teritoriul orașului Tirgu Ocna.

**Art. 2.** Cuantumul tarifului de salubritate la persoane juridice se stabilește și se aproba prin hotărâre a Consiliului Local al orașului Tg.Ocna, în conformitate cu Planul anual de evoluție a tarifelor și taxelor pentru Proiectul „Sistem Integrat de Management al Deșeurilor Solide în județul Bacău” aprobat prin Hotărârea Consiliului local Tirgu Ocna nr. 72 din 20.12.2010.

**Art. 3.** Veniturile obținute din tariful de salubritate la persoane juridice se utilizează integral pentru susținerea următoarelor activități specifice:

- colectarea și transportul deșeurilor municipale;
- transferul și sortarea deșeurilor municipale;
- organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale a deșeurilor;
- depozitarea controlată a deșeurilor municipale;
- colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la utilizatorii non-casnici (instituii publice și agenți economici), neasimilabile celor menajere (mobiliar, deseuri de echipamente electrice și electronice etc.).
- asigurarea fondurilor de dezvoltare și realizare a investițiilor prevăzute .

## 2. MODALITĂȚI DE STABILIRE A TARIFULUI (CONDIȚII ȘI TERMENE DE DEPUNERE A DECLARAȚIILOR PE PROPRIE RASPUNDERE)

### Persoane juridice

**ART. 4.** (1) Toți utilizatorii serviciului de salubritate (persoane juridice) care au sediul/punctul de lucru sau care desfășoară activități (economice sau de altă natură) pe teritoriul orașului Tg.Ocna sunt obligați la plata tarifului de salubritate pentru persoane juridice stabilit prin hotărâre a Consiliului local Tirgu Ocna . Intră în această categorie operatorii economici, instituiile publice și asociațiile non-profit altele decât asociațiile de proprietari/locatari constituite potrivit prevederilor legale.

(2) Persoanele juridice prevăzute la art. 4. pct.(1), sunt obligate la plata acestui tarif calculat diferențiat, în funcție de numărul de angajați și specificul activității desfășurate.

(3) În vederea stabilirii tarifului de salubritate pentru persoanele juridice, utilizatorii non-casnici (persoanele juridice) au obligația încheierii unui contract până la data de 31 ianuarie a fiecărui an calendaristic, în 2 exemplare însoțite de copie după actul de înființare, la societatea abilitată din orașul Tg.Ocna pe raza căreia persoanele juridice au sediul/ punctul de lucru. Contractele vor fi semnate de persoanele autorizate ale persoanelor juridice sau de un împuternicit al acestora.

**Art. 5. (1)** Utilizatorii, persoane juridice, sunt obligați la plata tarifului de salubritate pentru persoane juridice în mod diferențiat, în baza SR 13400/2016 - *Prescripții pentru determinarea cantităților de deseuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de pre-colectare, colectare și transport*, prevăzuți în **Anexa 4** la prezentul Regulament, astfel:

a) În cazul persoanelor juridice care desfășoară activități administrative (birouri) tariful de salubritate pentru persoane juridice se calculează în funcție de numărul de angajați și suprafața utilizată, din anul depunerii Declarației pe proprie răspundere și a Autorizației de funcționare pentru stabilirea cuantumului tarifului.

b) În cazul restaurantelor, cantinelor, cofetăriilor și a unităților de alimentație publică cu caracter asemănător, tariful de salubritate pentru persoane juridice se calculează în funcție de numărul de locuri la mese din anul depunerii Declarației pe proprie răspundere și a Autorizației de funcționare pentru stabilirea cuantumului tarifului.

c) În cazul unităților de învățământ (creșe, grădinițe, școli, etc.), tariful de salubritate pentru persoane juridice se calculează în funcție de numărul de angajați/suprafață utilizată și de numărul de copii/elevi/studenți din anul școlar în curs.

d) În cazul unităților sanitare fără paturi tariful de salubritate pentru persoane juridice se calculează în funcție de numărul de angajați/suprafață utilizată din anul depunerii Declarației pe proprie răspundere și a Autorizației de funcționare pentru stabilirea cuantumului tarifului.

e) În cazul unităților sanitare cu paturi, tariful de salubritate pentru persoane juridice se calculează în funcție de numărul de angajați din anul depunerii Declarației pe proprie răspundere și a Autorizației de funcționare pentru stabilirea cuantumului tarifului și în funcție de numărul total de zile de spitalizare/pacient, cumulată pe număr de pacienți din anul anterior anului depunerii Declarației.

f) În cazul persoanelor juridice care desfășoară activități de turism, cuantumului tariful de salubritate pentru persoane juridice se calculează în funcție de numărul de paturi și în funcție de numărul de locuri la mese din anul depunerii Declarației pe proprie răspundere și a Autorizației de funcționare pentru stabilirea cuantumului tarifului.

g) În cazul ocupării temporare a domeniului public/privat al orașului Tirgu Ocna tariful de salubritate pentru persoane juridice se calculează în funcție de profilul de activitate, suprafața ocupată temporar și numărul de zile în care își desfășoară activitatea persoana juridică pe raza orașului.

i) În cazul unităților de producție, tariful de salubritate pentru persoane juridice se calculează în funcție de numărul de angajați din anul depunerii Declarației pe proprie răspundere și a Autorizației de funcționare pentru stabilirea cuantumului tarifului/asimilat.

j) În cazul spalatoriilor auto, tariful de salubritate la persoane juridice se calculează în funcție de numărul de mașini spalate /zi din anul depunerii Declarației pe proprie răspundere și a Autorizației de funcționare pentru stabilirea cuantumului tarifului/asimilat.

(2) Persoanele care desfășoară activități pe baza liberei inițiative (cabinete medicale, cabinete de avocatură, birouri notariale, birourile executorilor judecătorești, birourile de expertiză, etc.), precum și asociațiile familiale, datorează tariful de salubritate pentru persoane juridice în cuantumul stabilit pentru persoanele fizice doar în cazul în care activitatea se desfășoară în altă locație (care este în proprietatea acestora) decât domiciliul, cu respectarea prevederilor cu privire la taxa specială stabilită prin Hotărârea Consiliului local nr. 2/26.01.2017;

(3) Cuantumul tarifului de salubritate pentru persoane juridice este aprobat prin hotărâre a Consiliului local, în conformitate cu Planul anual de evoluție a tarifelor și taxelor pentru Proiectul „Sistem Integrat de Management al Deseurilor Solide în județul Bacău”. Tariful de salubritate la persoane juridice se va actualiza până la sfârșitul anului în curs pentru anul următor, conform legislației în vigoare.

**Art. 6. (1)** În vederea stabilirii tarifului de salubritate pentru persoane juridice, reprezentantul legal al persoanei juridice/ un împuternicit al acesteia are obligația de a depune până la data de 31 ianuarie a fiecărui an calendaristic o Declarație pe proprie răspundere conform **Anexei 1**, însoțită de Autorizația de funcționare, în termen de valabilitate, în vederea stabilirii cuantumului tarifului de salubritate și încheierii contractului de prestări servicii.

(2) Declarația pe proprie răspundere cuprinzând numărul de salariați de la sediul social, inclusiv de la punctele de lucru sau sedii secundare (dacă este cazul) de pe teritoriul unității administrativ-teritoriale, precum și date despre activitatea desfășurată, se vor depune până la data de 31 ianuarie a fiecărui an calendaristic.

**Art. 7. (1)** Tariful de salubritate se calculează în baza declarației pe propria răspundere și a Autorizației de funcționare, depuse de utilizatorii non-casnici (persoane juridice) la operatorul serviciului de salubritate.

(2) În cazul în care , pe parcursul unui an calendaristic , intervin modificări în datele prevazute în declarația pe propria răspundere , utilizatorii non-casnici vor depune o declarație rectificativă în termen de 30 de zile de la data apariției modificărilor respective, urmând ca modificarea tarifului de salubritare să se efectueze în termen de 30 zile calendaristice de la data depunerii declarației rectificative, prin act adițional la contractul de prestari servicii.

(3) În cazul nedepunerii declarației pe propria răspundere, obligatia de plata se va stabili din oficiu de către operatorul serviciului de salubritare, pe baza oricăror date și informații deținute de acestea . Stabilirea din oficiu a tarifului de salubritare se face prin emiterea unei decizii de stabilire a tarifului de salubritare pentru persoane juridice .

(4). Decizia de stabilire a tarifului de salubritare pentru utilizatori persoane juridice in cadrul sistemului integrat de management al deșeurilor este prezentată în **Anexa nr. 2** si impreuna cu factura constituie instiintare de plata.

(5) Utilizatorii persoanele juridice au obligatia sa comunice operatorului de salubritare , atat data inceperii activitatii, cat si data incetarii/suspendarii activitatii, in termen de 15 zile, si sa precizeze perioada pentru care urmeaza sa isi desfasoare activitatea de sezon, in vederea recalcularii tarifului de salubritare, ce se va finaliza prin act adițional la contractul de prestari servicii.

(6) Utilizatorii persoane juridice au obligatia sa comunice corect operatorului de salubritare, toate datele de identificare cu privire la activitatea pe care o desfasoara, in caz contrar se vor aplica prevederile art. 326 din Noul Cod Penal.

(7) In cazuri de dizolvare/lichidare a utilizatorului persoana juridica, tariful de salubritare pentru persoane juridice va fi sistat incepand cu data de intai a lunii urmatoare. Sistarea plății/obligației de plată se fa ce pe bază de cerere însoțită de documente justificative.

(8) Pentru utilizatorii persoane juridice care genereaza deseuri menajere, sezonier, cantitatea de deseuri generata va fi ridicata numai in perioada in care isi desfasoara activitate, in baza Anexei nr.3 „Formular de incarcare descarcare deseuri nepericuloase” la Hotararea nr. 1061/2008 privind transportul deeurilor periculoase si nepericuloase, pe teritoriul Romaniei.

(9) Utilizatorii persoane juridice pot solicita documente justificative de ridicare a deeurilor menajere, **Anexa nr.3** „Formular de incarcare descarcare deseuri nepericuloase” conform Hotararii Guvernului nr. 1061/2008 privind transportul deeurilor periculoase si nepericuloase, pe teritoriul Romaniei.

### **3. TERMENE SI MODALITĂȚI DE PLATĂ A TARIFUL DE SALUBRIZARE PENTRU PERSOANE JURIDICE**

**Art. 8.** Contravaloare serviciului de salubritare pentru persoane juridice se factureaza lunar, cu termen de plată de 15 zile de la data emiterii facturii.

**Art. 9.** Cu titlu de excepție, utilizatorii persoane juridice care au dobândit clădiri după data depunerii Declaratiei - datorează tariful de salubritare pentru persoane juridice începând cu prima zi a lunii următoare lunii în care au dobândit/finalizat clădirea, dar nu mai târziu de 30 de zile de la data dobândirii imobilului. Tariful se calculează/datorează proporțional cu numărul lunilor rămase din anul în curs.

**Art. 10. (1)** Neplata tarifului de salubritare pentru persoane juridice in termen de 30 de zile de la data scadentei, atrage penalitati de intarziere care vor urma regimul prevazut in Codul de procedura fiscala pentru creantele bugetelor locale.

(2) Dacă sumele datorate, inclusiv penalitățile, nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii, operatorul va întrerupe furnizarea/prestarea serviciului cu un preaviz de 5 zile lucrătoare și are dreptul să solicite recuperarea debitelor în instanță, si va anunta UAT Tg. Ocna.

(3) Reluarea furnizării/prestării serviciului se face în termen de maximum 3 zile de la data efectuării plății;

**Art. 11. (1)**Tariful de salubritare pentru persoane juridice plătită în plus se compensează sau se restituie, după caz, în termen de 30 de zile de la data depunerii cererii formulată în acest sens.

(2) Pentru recuperarea sumelor datorate cu titlu de tarif de salubritate pentru persoane juridice se aplică măsurile de urmărire și executare silită prevăzute de legislația specială în vigoare.

**Art. 12. (1)** Tariful de salubritate pentru persoane juridice se poate achita atât în numerar la casieria operatorului de salubritate delegat să presteze serviciul pe raza administrativă a orașului Tg. Ocna, cât și prin virament. În cazul plăților prin virament, tariful se consideră plătit la data înscrisă de bancă pe instrumentul de plată.

(2) În cazul în care încasarea tarifului de salubritate pentru persoane juridice se face prin executare silită, debitorul va achita toate cheltuielile suplimentare efectuate pentru urmărirea și încasarea acestuia.

#### 4. SANCTIUNI

**Art. 13. (1)** Neîncheierea unui contract de către persoanele juridice care își desfășoară activitatea pe raza UAT Tg. Ocna, constituie contravenție și se sancționează cu amendă contravențională conform dispozițiilor legale în vigoare.

(2) Neplata tarifului de salubritate pentru persoane juridice la termenele stabilite, atrage după sine, calculul și plata majorărilor de întârziere, precum și aplicarea măsurilor de urmărire și executare silită, prevăzute de legislația în vigoare.

(3) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se va face de către persoane împuternicite din cadrul Primăriei orașului Tg. Ocna, împreună cu operatorul de salubritate.

#### 5. ATRIBUȚII ALE OPERATORULUI SERVICIULUI DE SALUBRITATE A LOCALITĂȚII

**Art. 14.** Operatorul serviciului de salubritate are următoarele atribuții:

- a) urmărește depunerea Declarației pe proprie răspundere de către utilizatorii persoane juridice ai serviciului de salubritate pentru persoane juridice și asigură înregistrarea acestora;
- b) încasează lunar de la persoane juridice tariful de salubritate pentru persoane juridice stabilit în temeiul Hotărârii Consiliului Local;
- c) ține evidența sumelor datorate/încasate defalcate pe tipuri de beneficiari;
- d) verifică semestrial sinceritatea declarațiilor întocmite de către beneficiarii serviciului de salubritate (actualizarea datelor)
- e) întocmește evidențe cu persoanele beneficiare de scutiri/facilități de la plata tarifului de salubritate la persoane juridice;
- f) asigură depunerea în contul special constituit pentru administrarea tarifului de salubritate la persoane juridice.
- g) asigură întocmirea și transmiterea documentelor de executare silită, în conformitate cu prevederile din temeiul prevederilor legale în vigoare;
- h) asigură urmărirea încasării tarifului de salubritate pentru persoane juridice în timpul executării silite;
- i) ține evidența pe bază de documente justificative a sumelor plătite de către utilizatorii noncazinici ai serviciului;
- j) colaborează cu ADIS Bacău în vederea unei cât mai bune gestionări a sistemului de management integrat al deșeurilor.

## 6. DISPOZIȚII FINALE

**Art. 15. (1)** Sumele obținute din tariful de salubritate la persoane juridice vor fi utilizate exclusiv pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere și funcționare a serviciului public de salubritate.

**(2)** Soldul la sfârșitul anului bugetar rămas neutilizat urmează a fi folosit în anul următor, cu același destinație.

**(3)** Tariful de salubritate pentru persoane juridice va fi actualizată anual prin Hotărâre a Consiliului Local, în conformitate cu Planul anual de evoluție a tarifelor și taxelor pentru Proiectul „Sistem Integrat de Management al Deșeurilor Solide în județul Bacău” aprobat prin Hotărârea Consiliului local Tîrgu Ocna

**(4)** Acordul utilizatorilor persoane juridice pentru plata tarifului de salubritate pentru persoane juridice se consideră dat ca urmare a necontestării hotărârii Consiliului Local privind instituirea și administrarea tarifului de salubritate pentru persoane juridice în termen de 30 de zile de la data publicității actului administrativ.

**(5)** Regulamentul intra în vigoare la data aprobării acestuia.

**(6)** Prezentul regulament se modifică în funcție de actele normative care se adoptă ulterior și care au incidență asupra acestuia.

**(7) Anexele 1 - Declarația pe proprie răspundere în vederea stabilirii tarifului de salubritate pentru persoane juridice datorată de utilizatori non-casnici, Anexa 2 - Decizia de stabilirea tarifului de salubritate pentru persoane juridice utilizatori non-casnici în vederea încheierii unui contract de prestări servicii, Anexa nr.3 „Formular de încarcare descarcare deseuri nepericuloase”, conform Hotărârii Guvernului nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase, pe teritoriul României și Anexa 4 - Indicatorii de generare a deșeurilor pe tipuri de activități, conform SR 13400/2016 – Prescripții pentru determinarea cantităților de deseuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de pre-colectare, colectare și transport, fac parte din prezentul regulament.**

---

**PRESEDINTE DE SEDINTA,**  
Consilier PAVALACHE Ioan

**CONTRASEMNEAZA,**  
SECRETAR ORAS – Corina VĂSOIU



**ANEXA 1 – Declarația pe proprie răspundere în vederea stabilirii tariful de salubritate pentru persoane juridice**

**DECLARAȚIE PE PROPRIE RASPUNDERE**

**în vederea stabilirii cuantumului tarifului de salubritate pentru persoane juridice pentru utilizatori non-casnici (operatori economici, institutii publice, asociatii non-profit altele decat asociatiile de proprietari/locatari)**

în conformitate cu H.C.L nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_

**CUI** \_\_\_\_\_

Subsemnatul \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, BI/CI seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, in calitate de reprezentant al \_\_\_\_\_, cu sediul in \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, CUI \_\_\_\_\_, înregistrata la Registrul Comerțului sub nr. \_\_\_\_\_, declar pe proprie răspundere ca  
*(se completează în funcție de specificul activității)*

**Selectati specificul activitatii și completați datele aferente (date anuale)\*:**

a) Activitate economica, ..... cod caen

○ numar de angajati la toate punctele de lucru (la data completarii)

○ suprafata (la data completarii)

b) Unitate de invatamant (cresa, gradinita, scoala, liceu, universitate)..... cod caen

○ Numar angajati (la data completarii)

○ Numar copii/elevi/studenti (la data completarii)

c) Unitate sanitara fara paturi .....cod caen

○ Numar angajati (la data completarii)

d) Unitate sanitara cu paturi .....cod caen

○ Numar angajati (la data completarii)

○ Numar total de zile de spitalizare

e) Restaurant, cantina, cofetărie sau unitate de alimentație publică cu caracter asemănător

.....cod caen

○ Numar locuri la mese

- f) Baruri sau unitate de alimentație publică cu caracter asemănător  
 ..... cod caen   
 ○ Numar de clienti
- g) Hotel, motel sau pensiune .....cod caen   
 ○ Numar locuri de cazare   
 ○ Numar locuri la mese
- h) Locurilor amenajate pentru campare (campinguri) .....cod caen   
 ○ Numar locuri de cazare

\*cod caen pentru sediul principal / sediul secundar / punct de lucru se va completa o singura declarație.

Datele se vor raporta pentru anul în curs sau anul anterior raportării, în funcție de specificul activității.

Sub sancțiunile aplicate față de fals în acte publice, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

**PRESEDINTE DE SEDINTA,**  
 Consilier PAVALACHE Ioan

**CONTRASEMNEAZA,**  
 SECRETAR ORAS – Corina VĂSOIU

**ANEXA 2 – Decizia de stabilirea tarifului de salubritate pentru persoane juridice utilizatori non-casnici in vederea incheierii unui contract de prestari servicii**

**DECIZIA DE STABILIRE**

**a tarifului de salubritate pentru persoane juridice (utilizatori non-casnici)  
în conformitate cu H.C.L nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_ in vederea incheierii unui contract de prestari servicii**

D-lui/D-nei \_\_\_\_\_având calitate de reprezentant legal al \_\_\_\_\_, inregistrata la Registrul Comertului sub nr. \_\_\_\_\_, cod identificare fiscală \_\_\_\_\_, pentru activitatea desfașurata la sediul social/punctul de lucru situat în localitatea \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr.\_\_\_\_,bl.\_\_\_\_,sc.\_\_\_\_, ap.\_\_\_\_

Conform prevederilor Hotărârii Consiliului Local nr.\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ privind aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate SIMD și stabilirea cuantumului acesteia, precum si a prevederilor Legii nr. 207/2015 - Codul de procedura fiscala, cu modificari si completari, Legea nr. 51/2006, cu modificari si completari si a Legii nr. 101/2006, cu modificari si completari , se stabilesc următoarele obligații de plată:

<b>Indicator</b>	<b>Tarif special de salubritate SIMD</b>	<b>Suma de plată</b>	<b>Termene de plată</b>

Pentru neachitarea taxei de salubritate la termenele stabilite, se percep majorări de întârziere de 0,01 % pentru fiecare zi de intarziere.

Factura emisa pentru serviciul de salubritate constituie titlu executoriu în condițiile legii.

Împotriva Deciziei de stabilire a tarifului de salubritate pentru persoane juridice, utilizatori non-casnici pot face contestație, în termen de 30 de zile, la operatorul serviciului de salubritate.

**PRESEDINTE DE SEDINTA,**  
Consilier PAVALACHE Ioan

**CONTRASEMNEAZA,**  
SECRETAR ORAS – Corina VĂSOIU

**ANEXA nr. 3: Formular de încărcare - descărcare deșeuri nepericuloase ( conform HG nr. 1061 din 10 septembrie 2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României)**

- model -

Serie și număr					
Date de identificare transportator	Data	Caracteristici deșeuri:	Cantitate	Date privind punctul de lucru*) unde se efectuează	Observații
Date de identificare delegat și nr. înmatriculare mijloc de transport	Încărcare	Categoriile deșeuri cod	tone	ÎNCĂRCAREA Date de identificare expeditor	
Licența de transport mărfuri nepericuloase nr.		Descriere Destinatar:	m <sup>3</sup>	Autorizație de mediu nr.	
Data la care expiră licența de transport mărfuri nepericuloase Semnătura	Descărcare	colectării  _  stocării temporare  _  tratării  _  valorificării  _  eliminării  _		Data la care expiră autorizația de mediu Semnătura și ștampila	
				Date privind punctul de lucru unde se efectuează*)	
				DESCĂRCAREA	
				Date de identificare destinatar	
				Autorizație de mediu nr. Data la care expiră autorizația de mediu	
				Semnătura și ștampila	

**PRESEDINTE DE SEDINTA,**  
Consilier PAVALACHE Ioan

**CONTRASEMNEAZA,**  
SECRETAR ORAS – Corina VĂSOIU

**ANEXA 4 – Indicatorii de generare a deșeurilor pe tipuri de activități** (Conform SR 13400/2016 SR - *Prescripții pentru determinarea cantitatilor de deseuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport*)

<b>Nr. crt.</b>	<b>Tip de utilizator non-casnic</b>	<b>Unitate de măsură (Ums)</b>	<b>Indice de producere (Ia) (kg/Ums)/zi</b>
1.	Restaurante/asimilat	Numar locuri la mese Numar angajati	0,96 0,22
2.	Cantine si cofetarii/asimilat	Numar locuri la mese Numar angajati	0,96 0,22
3.	Baruri/asimilat	Numar locuri la mese Numar angajati	0,45 0,22
4.	Hoteluri categoria I-a/asimilat	Numar locuri la mese Numar locuri de cazare Numar angajati	0,90 1,35 0,22
5.	Hotel alte categorii/asimilat	Numar locuri la mese Numar locuri de cazare Numar angajati	0,45 0,67 0,22
6.	Administrativa + birouri/asimilat	10mp Numar angajati	0,45 0,22
7.	Industrială +depozite/asimilat	10mp Numar angajati	1,00 0,22
8.	Magazin/asimilat	10mp Numar angajati	1,80 0,22
9.	Casa de odihna/asimilat	Persoana Numar angajati	1,35 0,22
10.	Aziluri de batrani/asimilat	Persoana Numar angajati	1,35 0,22
11.	Camping pentru corturi si rulote/asimilat	Remorca Numar angajati	1,25 0,22
12.	Unități de vânzare cu amănuntul suprafața și angajați /asimilat	10 mp Numar angajati	1,8 0,22

<b>Nr. crt.</b>	<b>Tip de utilizator non-casnic</b>	<b>Unitate de măsură (Ums)</b>	<b>Indice de producere (Ia) (kg/Ums)/zi</b>
13.	Unități de învățământ (mai puțin gradinite)/asimilat	Elev Numar angajati	0,11 0,22
14.	Gradinite/asimilat	Persoana Numar angajati	1,35 0,22
	Internat si camin	Persoana Numar angajati	1,50 0,22
15.	Unități sanitare fără paturi		2,07
16.	Unități sanitare cu paturi	Numar locuri paturri	0,27 3,62
17.	Spalatorie auto:	- suprafata - numar anagajati - numar autovehicule spalate/zi	1,8 0,22 0,22

**PRESEDINTE DE SEDINTA,**  
Consilier PAVALACHE Ioan

**CONTRASEMNEAZA,**  
SECRETAR ORAS – Corina VĂSOIU