

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
ORASUL - TG.OCNA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind atribuirea directa a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a localitatii catre SC Compania de utilitati publice Tirgu Ocna SA, avand ca actionar unic orasul Tirgu Ocna

Consiliul local al orasului Tirgu Ocna, jud. Bacau, intrunit in sedinta ordinara din 22.12.2016.

Luând in considerare :

- Hotararea Consiliului local Tirgu Ocna nr. 37 din 29.07.2010 – privind infiintarea SC Compania de utilitati publice Tirgu Ocna SA;
- Raportul de specialitate nr. 9870 din 15.12.2016 prin care se propune atribuirea directa a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a localitatii catre SC Compania de utilitati publice Tirgu Ocna SA;
- Expunerea de motive a Primarului orasului Tirgu Ocna nr. 9871 din 15.12.2016;
- Raportul de avizare al Comisiei juridice, pentru administratie publica, nr. 10091 din 22.12.2016;
- Raportul de avizare al Comisiei pentru studii si prognoze economico-sociale, nr. 10088 din 22.12.2016;
- Raportul Comisiei pentru urbanism si amenajarea teritoriului, nr. 10056 din 21.12.2016.

Având in vedere cadrul legal:

- prevederile art. 1, alin. 2), lit. e), art 8, art. 22, art. 28, alin.2¹ din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice – Republicata, cu modificarile si completarile prevazute de OUG nr. 58/2016 (art.II – pct.9, 10);
- prevederile art. 2 , art. 6, art. 12, alin.1, lit.a) , alin.2-3) , art. 13, lit. a) , art. 14, alin.2) din Legea nr. 101/2006 – a serviciului de salubritate a localitatilor, cu modificarile si completarile ulterioare
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 82/2015 – privind aprobarea Regulamentului cadru al serviciului de salubritate a localitatilor, Ordinul A.N.R.S.C. nr. 111/2007 – privind aprobarea Caietului de sarcini cadru al serviciului public de salubritate

În temeiul art. 36, alin. 2), lit.d), alin. 6), lit. a, pct. 14 si art. 45, alin. 1) si art. 115, alin. 1), lit. b) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale - Republicata în temeiul art. III din Legea nr. 286 din 29 iunie 2006;

HOTARASTE

Art. 1. Aprobarea “*gestiunii directe*” ca modalitate de organizare, functionare si administrare a serviciului public de salubritate al orasului Tirgu Ocna ;

Art. 2. Aprobarea **Studiului de oportunitate** privind gestiunea serviciului public de salubritate al orasului Tirgu Ocna, prevazut in anexa 1 la prezenta hotarare;

Art. 3. Aprobarea atribuirii directe a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate al orasului Tirgu Ocna catre SC Compania de utilitati publice Tirgu Ocna SA , societate avand ca actionar unic orasul Tirgu Ocna , inregistrata in Registrul Comertului sub nr. J/04/660/2010, CUI RO 27273142

Art. 4.1. Aprobarea **Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate** al orasului Tirgu Ocna catre SC Compania de utilitati publice Tirgu Ocna SA , prevazut in anexa 2, parte integranta a prezentei hotarari

4.2. Contractul de delegare a gestiunii serviciului are o durata de 5 ani, cu posibilitatea prelungirii , in conditiile legii, prin act aditional aprobat de Consiliul local Tirgu Ocna si numai dupa realizarea unei analize privind eficienta economica a serviciului;

Art. 5. Se aproba **Caietul de sarcini al serviciului de salubritate** al orasului Tirgu Ocna, prevazut in anexa 3 , parte integranta a prezentei hotarari;

Art. 6. Se aproba **Regulamentul de organizare si functionare al serviciului de salubritate** al orasului Tirgu Ocna, prevazut in anexa 4, parte integranta a prezentei hotarari;

Art. 7. Bunurile, proprietatea publica sau privata a orasului Tirgu Ocna, aferente serviciului public de salubritate care vor fi predate SC Companiei de utilitati publice SA ca bunuri de retur sunt cuprinse in anexa la Contractul de delegare;

Art. 8. Se imputerniceste Primarul orasului Tirgu Ocna – ec. Stefan SILOCHI sa semneze in numele si pentru orasul Tirgu Ocna Contractul de delegare prin atribuire directa a gestiunii serviciului public de salubritate a localitatii , precum si toate documentele ce vor rezulta ca efect al prezentei hotarari ;

Art. 9. Prin grija Secretarului orasului hotararea va fi comunicata Institutiei Prefectului – judetul Bacau, Primarului orasului Tirgu Ocna, S.C. Companiei de Utilitati Publice Tirgu Ocna S.A. si va fi adusa la cunostinta publica in conditiile legii.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier GHIUREA Niculae

CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR ORAS
Corina VĂSOIU

HOTARĂREA NR.112
din 22.12.2016

Adoptată cu 15 voturi « pentru », 1 vot « impotriva » si 1 « abtinere » din 17 consilieri prezenti

STUDIUL DE OPORTUNITATE

Privind atribuirea directa a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a localitatii catre SC Compania de utilitati publice Tirgu Ocna SA, avand ca actionar unic orasul Tirgu Ocna

1. Cadru legal

- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare

Acesta asigură cadrul legislativ și instituțional unitar în domeniul serviciilor publice din România cu privire la obiectivele, competențele, atribuțiile și instrumentele specifice necesare pentru înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și controlul furnizării/ prestării reglementate a serviciilor comunitare de utilități publice

- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare

Acest act stabilește cadrul juridic unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciului public de salubritate al localităților; se aplică serviciului public de salubritate al comunelor, orașelor și municipiilor, județelor și al sectoarelor municipiului București, precum și al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca obiectiv serviciile de salubritate;

- Ordinul ANRSC nr. 110/2007 privind aprobarea Regulamentului – cadru al serviciului de salubritate al localităților
- Ordinul ANRSC nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de Sarcini – cadru al serviciului de salubritate al localităților

Serviciile comunitare de utilități publice, sunt definite ca totalitatea acțiunilor și activităților reglementate prin care se asigură satisfacerea nevoilor de utilitate și interes public general ale colectivităților locale cu privire la:

- alimentarea cu apă;
- canalizarea și epurarea apelor uzate;
- colectarea, canalizarea și evacuarea apelor pluviale;
- producția, transportul, distribuția și furnizarea de energie termică în sistem centralizat;
- **salubritatea localităților;**
- iluminatul public;
- administrarea domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, precum și altele asemenea;
- transportul public local.

2. Obiectul delegării:

Obiectul delegării este serviciul public de salubritate al orașului Tirgu Ocna către SC Compania de utilități publice Tirgu Ocna SA, societate având ca acționar unic orașul Tirgu Ocna, reprezentat de Consiliul local Tirgu Ocna. Societatea are sediul în orașul Tirgu Ocna,

str. Trandafirilor, nr. 1 bis , fiind inregistrata in registrul Comertului sub nr. J/04/660/2010, CUI RO 27273142 Societatea a fost infiintata prin Hotararea Consiliului local Tirgu Ocna nr. 37 din 29 iulie 2010, prin reorganizarea administrativa a Serviciului public de gospodarie comunală ce a functionat ca structura în subordinea Consiliului local.

Serviciul public de salubritate se realizeaza in conformitate cu principiile enuntate la art. 3 din Legea nr. 101/2006 – a serviciului de salubritate a localitatilor , republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, dupa cum urmeaza:

- a)protectia sănătății populației;
- b)autonomia locală și descentralizarea serviciilor;
- c)responsabilitatea față de cetățeni;
- d)conservarea și protecția mediului înconjurător;
- e)asigurarea calității și continuității serviciului;
- f)tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- g)nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;
- h)transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- i)administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ - teritoriale și a banilor publici;
- j)securitatea serviciului;
- k)dezvoltarea durabilă

Autoritatile publice locale, prin modul de organizare si desfasurare a activitatilor serviciilor publice de salubritate , sunt obligate sa asigure realizarea urmatoarelor obiective:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale populației;
- b)susținerea dezvoltării economico-sociale a localităților;
- c)promovarea calității și eficienței serviciului de salubritate;
- d)stimularea mecanismelor economiei de piață;
- e)dezvoltarea durabilă a serviciului;
- f)gestionarea serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență;
- g)promovarea programelor de dezvoltare și reabilitare a sistemului de salubritate, pe baza unui mecanism eficient de planificare multianuală a investițiilor;
- h)protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;
- i)consultarea cu utilizatorii serviciului de salubritate, în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și regionale în domeniu;
- j)adoptarea normelor locale referitoare la organizarea și funcționarea serviciului de salubritate, precum și a procedurilor de delegare a gestiunii acestuia;
- k)informarea periodică a utilizatorilor asupra politicilor de dezvoltare a serviciului de salubritate, precum și asupra necesității instituirii unor taxe speciale;
- l)respectarea cerințelor din legislația privind protecția mediului referitoare la salubritatea localităților;
- m)respectarea cerințelor și obiectivelor prevăzute în planurile de gestionare a deșeurilor la nivel național, județean

3.Descrierea serviciului de salubritate

Serviciul public de salubritate face parte din sfera serviciilor comunitare de utilitati publice si are ca obiectiv principal protectia sanatatii oamenilor si a mediului inconjurator , impotriva efectelor daunatoare generate de colectarea, transportul , tratarea , reciclarea si depozitarea deseurilor municipale.

Serviciul de salubritate al orasului Tirgu Ocna se organizeaza pentru satisfacerea nevoilor comunitatii locale si cuprinde urmatoarele activitati :

a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;

b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;

c) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;

d) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

e) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;

f) dezinsecția, dezinsecția și deratizarea.

- Colectarea deșeurilor

Colectarea deșeurilor se face în recipiente tip europubela cu o capacitate de 1,1 mc respectiv recipiente tip europubela cu o capacitate de 0,12 mc. Serviciul dispune de 348 (1,1mc) + 1300 (0,12mc) total 1648 europubele.

- Transportul deșeurilor

Deșeurile municipale se transporta cu mijloace auto specializate în transportul și compactarea reziduurilor menajere. Deplasarea la punctele de colectare se va face cu respectarea unui grafic de colectare aprobat de administratorul societății.

- Depozitarea deșeurilor

Societate este obligată să transporte deșeurile municipale, pentru depozitare la Depozitul conform de deșeuri construit pe raza administrativă a municipiului Bacău în cadrul Proiectului „Sistem Integrat de Management al Deșeurilor Solide în județul Bacău”. După finalizarea procedurilor de achiziție pentru desemnarea operatorului pentru stația de transfer deșeuri – Onesti, operatorul local va transporta deșeurile municipale colectate de pe raza administrativă a orașului Tirgu Ocna la această stație de transfer, urmând ca de aici să ajungă în depozitul de la Bacău.

În acord cu principiile enunțate pentru realizarea activităților menționate anterior, în funcție de condițiile tehnice existente propunem următoarele:

a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat.

Colectarea deșeurilor se va face de către operator, în conformitate cu prevederile organelor de specialitate ale Ministerului Sănătății, Ministerul Mediului, în concordanță cu nevoile populației, ale agenților economici și instituțiilor publice, acesta urmând să-și dimensioneze baza materială și structura de personal în funcție de aceste necesități, astfel încât să asigure calitatea serviciului la un nivel superior celui existent. În acest sens, activitatea operatorului va fi monitorizată în permanență de către persoane împuternicite de primar prin act administrativ.

b) urmărirea și depistarea persoanelor fizice și agenților economici care depozitează deșeuri menajere în locuri neautorizate (proprietatea publică)

Atât operatorul cât și autoritatea locală au obligația de a conlucra în vederea diminuării cantităților de deșeuri depozitate necontrolat pe domeniul public.

In sarcina operatorului vor intra atributii legate de :

- organizarea activitatii de monitorizare a zonelor neautorizate de depozitare a deseurilor si identificarea posibililor contravenienti;
- asigurarea personalului necesar si organizarea unor echipe mobile de supraveghere si monitorizare a zonelor sensibile in privinta depozitarii necontrolate a deseurilor , pe domeniul public;

In sarcina autoritatii locale vor intra atributii legate de :

- constatarea si sanctionarea contravenientilor;

Evidenta scrisa a interventiilor pe domeniul public pentru ridicarea deseurilor depozitate in locuri nepermise , a sesizarilor si rezultatelor activitatilor desfasurate.

- c) colectarea selectiva a deseurilor municipale

Operatorul va lua toate masurile pentru a colecta selectiv o cantitate de deseuri cat mai mare , astfel incat sa fie redusa cantitatea de deseuri municipale transportata la depozitul din Bacau. De asemenea , va lua toate masurile necesare pentru colectarea separata a biodeseurilor si valorificarea acestora , fara riscuri pentru sanatatea populatiei si mediului inconjurator.

4. Investitii

Pe masura dezvoltarii serviciului public de salubritate al orasului Tirgu Ocna, urmeaza ca operatorul sa realizeze anumite investitii necesare prestarii serviciului in conditii pe operativitate si calitate , precum si sa doteze punctele de colectare cu un numar suficient de pubele pentru colectarea selectiva pe minimum 4 fractii , respectiv hartie, mase plastice, metale si sticla.

5. Modalitatea acordarii delegarii

Cadrul legal aplicabil este prevazut de :

1. Legea nr. 51 din 8 martie 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice – republicata, cu modificari si completari

Art. 8, alin. 3), lit. d) *În exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile administrației publice locale adoptă hotărâri în legătură cu alegerea modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice și darea în administrare sau, după caz, punerea la dispoziție a sistemelor de utilități publice destinate furnizării/prestării acestora*

Art. 22, alin.1) *Gestiunea serviciilor de utilități publice reprezintă modalitatea de organizare, funcționare și administrare a serviciilor de utilități publice în scopul furnizării/prestării acestora în condițiile stabilite de autoritățile administrației publice locale.*

☐ **(2)** *Gestiunea serviciilor de utilități publice se organizează și se realizează în următoarele modalități:*

a) *gestiune directă;*

b) *gestiune delegată.*

(3) *Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice*

2.OUG nr. 58 din 19 septembrie 2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice

- Art. II – modificarea și completarea Legii nr. 51/08.03.2006

Punctul 9. La articolul 28, alineatul (2), se modifică și va avea următorul cuprins:

"(2) *Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori de drept public sau privat, astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. g), respectiv lit. h), fără aplicarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, care pot fi:*
b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

Punctul 10. La articolul 28, după alineatul (2) se introduce alineatul (2¹) cu următorul cuprins:

"(2¹) Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, în baza mandatului primit, pot încredința unui operator de drept privat gestiunea serviciilor de utilități publice sau a uneia ori mai multor activități din sfera acestor servicii prin atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii, cu respectarea următoarelor condiții cumulative ce trebuie îndeplinite atât la data atribuirii contractului de delegare a gestiunii, cât și pe toată durata acestui contract:

a) unitățile administrativ-teritoriale membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, în calitate de acționari/asociați ai operatorului regional, prin intermediul asociației, sau, după caz, unitatea administrativ-teritorială, în calitate de acționar/asociat unic al operatorului, prin intermediul adunării generale a acționarilor și al consiliului de administrație, exercită un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului regional/operatorului în legătură cu serviciul furnizat/prestat, similar celui pe care îl exercită asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe;

b) operatorul regional, respectiv operatorul, după caz, desfășoară exclusiv activități din sfera furnizării/prestării serviciilor de utilități publice destinate satisfacerii nevoilor de interes public general ale utilizatorilor de pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv a unității administrativ-teritoriale care i-a încredințat gestiunea serviciului;

c) capitalul social al operatorului regional, respectiv al operatorului este deținut în totalitate de unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv de unitatea administrativ-teritorială; participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului regional/operatorului este exclusă

3.Legea nr. 101 din 25 aprilie 2006 a serviciului de salubritate a localităților - REPUBLICARE*)

- **art. 4, alin.3)** *Activitățile specifice serviciului de salubritate se gestionează și se exploatează prin intermediul unor structuri specializate, denumite în continuare operatori, licențiate în condițiile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată*

Art. 6, alin.1), lit. e) *Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale/sectoarelor municipiului București au competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea serviciului de salubritate a localităților, având atribuții în domeniu: delegarea gestiunii serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență, precum și exercitarea atribuțiilor de*

administrare asupra bunurilor aparținând patrimoniului public sau privat al unităților administrativ-teritoriale aferente infrastructurii serviciului

Art. 9, alin.1), lit.f) *Autoritățile administrației publice locale au, față de operatorul serviciului de salubritate, obligația să acorde operatorului dreptul exclusiv de a presta activitatea prin hotărârea de dare în administrare/hotărârea de atribuire a contractului de delegare a gestiunii, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;*

Art. 12 (1) *Gestiunea serviciului de salubritate se realizează în condițiile Legii nr. [51/2006](#), republicată, prin următoarele modalități:*

a) gestiune directă;

b) gestiune delegată.

(2) *Alegerea modalității de gestiune a serviciului de salubritate se face prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în conformitate cu strategiile și programele de salubritate adoptate la nivelul fiecărei localități, precum și în conformitate cu prevederile Legii nr. [51/2006](#), republicată.*

(3) *Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată, activitățile specifice serviciului de salubritate se organizează și se desfășoară pe baza unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini, aprobate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau ale asociației de dezvoltare intercomunitară, după caz, întocmite în conformitate cu regulamentul-cadru al serviciului de salubritate și caietul de sarcini-cadru, elaborate și aprobate de A.N.R.S.C., prin ordin al președintelui acesteia*

Fata de prevederile legale precizate, propunem ca modalitatea de gestiune a serviciului de salubritate pentru orasul Tirgu Ocna sa fie **gestiunea directa** , catre SC Compania de utilitati publice Tirgu Ocna SA , societate infiintata in baza Hotararii Consiliului local Tirgu Ocna nr. 37/2010, prin reorganizare administrativa, cu actionar unic orasul Tirgu Ocna, reprezentant de Consiliul local Tirgu Ocna

Prin contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate al orasului Tirgu Ocna se va stabili in sarcina operatorului obligatia de a solicita si obtine eliberarea licentei , in conditiile art. 49, alin. 3) din Legea nr. 51/2006 : “*Operatorii au obligația de a solicita și de a obține eliberarea licenței în termen de 90 de zile de la data aprobării hotărârii de dare în administrare sau, după caz, de la data semnării contractului de delegare a gestiunii*”.

6. Redevanta, quantum si mod de plata

Nivelul redeventei este de 1,5% din cifra de afaceri pentru furnizarea / prestarea serviciului de salubritate .

SC Compania de utilitati publice Tirgu Ocna SA are obligatia de a tine o evidenta separata a activitatilor prestate , cu contabilitate distincta pentru serviciul public de salubritate al orasului Tirgu Ocna, astfel incat sa fie usor de evaluat , monitorizat si controlat.

Cifra de afaceri pentru furnizarea/prestarea serviciului de salubritate a localitatii va fi stabilita pana cel tarziu data depunerii bilantului contabil anual , iar plata redeventei se va face in transe egale , trimestrial , pana la data de 25 ale lunii urmatoare.

7. Durata delegarii

In conformitate cu prevederile art. 32, alin. 3) si 4) din Legea nr. 51/2006, cu modificari si completari , durata contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate al orasului Tirgu Ocna este de 5 ani (01.01.2017-31.12.2021) cu posibilitatea

prelungirii , in conditiile legii, prin act aditional aprobat de Consiliul local Tirgu Ocna si numai dupa realizarea unei analize privind eficienta economica a serviciului.

8. Concluzii

Obiectul prezentului studiu îl reprezintă fundamentarea necesității si oportunității delegării gestiunii serviciului public de salubritate al orasului Tirgu Ocna, catre SC Compania de utilitati publice Tirgu Ocna SA . Acest operator a fost infiintat prin Hotararea nr. 37/29.07.2010 prin reorganizarea administrativa a Serviciului public de gospodarie comunala, structura ce s-a aflat in subordinea Consiliului local , cu scopul de a asigura o mai buna organizare si operare a acestui serviciu public pe raza administrativa a orasului.

Orasul Tirgu Ocna , in calitate de actionar unic al acestei societati, prin autoritatile administratiei publice locale (Consiliul local – autoritate deliberativa si primar impreuna cu Aparatul de specialitate – autoritate executiva), vor monitoriza si verifica daca operarea serviciului public de salubritate pe raza administrativa a localitatii se va efectua in conditiile contractului incredintat SC CUPT SA, cu respectarea prevederilor legislatiei.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier GHIUREA Nicolae

CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR ORAS
Corina VĂSOIU

Anexa 2 la
Hotararea Consiliului local Tirgu Ocna nr. 112 din 22.12.2016

CONTRACT DE DELEGARE
prin gestiune directa a serviciului public de salubritate a orasului Tirgu Ocna
catre S.C. Compania de utilitati publice Tirgu Ocna SA

CAPITOLUL I Părți contractante

Între :

1. **U.A.T. Tirgu Ocna.**, cu sediul în Tirgu Ocna, str.Trandafirilor. nr. 1, CUI 4278620 județul BACAU, reprezentat prin Primar – Silochi Stefan.,

și

2. **Societatea Comerciala Compania de utilitati publice Tirgu Ocna S.A.** (infiintata prin H.C.L. 37/29.07.2010), inregistrata in Registrul Comertului sub nr. J/04/660/2010, CUI RO 27273142, cu sediul principal în loc Tirgu Ocna, str.Trandafirilor nr. 1 Bis , județul Bacau, reprezentată prin administrator - Ianus Liviu

CAPITOLUL II Obiectul contractului de delegare

Art. 1. - Obiectul contractului de delegare prin atribuire directa este exploatarea serviciului public de salubritate în conformitate cu obiectivele beneficiarului.

Art. 2. - Serviciile publice de salubritate cuprind următoarele activități:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- c) măturatul, spălătul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- d) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- e) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
- f) dezinsecția, dezinfectia și deratizarea.

Art. 3. - Obiectivele delegatarului sunt:

- a) protecția sănătății populației;
- b) autonomia locală și descentralizarea serviciilor;
- c) responsabilitatea față de cetățeni;
- d) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- e) asigurarea calității și continuității serviciului;
- f) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- g) nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;
- h) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- i) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale și a banilor publici;

- j) securitatea serviciului;
- k) dezvoltarea durabilă.

CAPITOLUL III Dispoziții generale

Art. 4. - Contractul de delegare prin gestiune directă are ca anexe obligatorii următoarele:

- a) caietul de sarcini;
- b) procesul-verbal de predare-preluare a serviciului public de salubritate delegat împreună cu lista bunurilor proprietatea publică și privată, predate ca bunuri de retur SC CUPT SA, necesare gestionării și operării serviciului de salubritate pe raza administrativă a orașului Tîrgu Ocna, conform anexelor la contractul de delegare.

Art. 5. - (1) Autoritățile administrației publice locale păstrează prerogativele privind adoptarea politicilor și a strategiilor de dezvoltare a serviciilor publice de salubritate, precum și dreptul de a urmări, de a controla și de a supraveghea îndeplinirea obligațiilor privind realizarea serviciilor publice de salubritate:

- a) respectarea și îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de operatorul de salubritate;
- b) calitatea serviciilor prestate/furnizate;
- c) parametrii serviciilor furnizate/prestate;
- d) modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune a bunurilor și echipamentelor achiziționate de cele trei comunități locale prin Proiectul “ Colectare selectivă și transport deșeurilor în zona turistică Tîrgu Ocna, jud. Bacău”, finanțat prin PHARE 2004, de dezvoltare și/sau modernizare a infrastructurii edilitar-urbane aferente serviciilor publice de salubritate, încredințată prin contractul de delegare;

- e) respectarea tarifelor pentru serviciile publice de salubritate;

(2) Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală (A.N.R.S.C.) are sarcina de a monitoriza modul de respectare a obligațiilor stabilite în contractele de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților, în special cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare, respectarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare, asigurarea protecției utilizatorilor și exploatarea eficientă a patrimoniului public și/sau privat afectat serviciilor.

(3) La încheierea contractelor de prestări de servicii se vor menționa standardele, normativele, prețurile și tarifele în vigoare la data încheierii contractelor.

CAPITOLUL IV Termenul

Art. 6. - Durata contractului de delegare este de **5 ani**, începând de la data de **01.01.2017** până la data de **31.12.2021**.

Art. 7. - Contractul de delegare poate fi prelungit, în condițiile legii, prin act adițional aprobat de Consiliul local Tîrgu Ocna și numai după realizarea unei analize privind eficiența economică a serviciului.

CAPITOLUL V Drepturile părților

Drepturile delegatului

Art. 8. - Operatorul are următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat de la UAT, corespunzător taxei aprobate de organul deliberativ al UAT, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- c) să solicite ajustarea taxei în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;

d) sa propuna modificarea taxei aprobata în situatiile de schimbare semnificativa a echilibrului contractual;

e) sa aiba exclusivitatea prestarii serviciului de salubritate pentru toti utilizatorii din raza unitatii administrativ-teritoriale;

f) sa aplice la facturare pentru persoanele juridice tarifele aprobate prin hotarare a autoritatii deliberative a administratiei publice locale;

g) sa suspende sau sa limiteze prestarea serviciului pentru persoanele juridice, fara plata vreunei penalizari, cu un preaviz de 5 zile lucratoare, daca sumele datorate nu au fost achitate dupa 45 de zile de la primirea facturii;

h) sa solicite recuperarea debitelor în instanta;

Drepturile delegatarului

Art. 9. – Delegatarul are următoarele drepturi:

a. de a inspecta bunurile predate cu titlu gratuit catre operator, de a verifica stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este satisfăcut interesul public prin realizarea serviciului public de salubritate, verificând respectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract;

b. de a modifica în mod unilateral partea reglementată a contractului de delegare din motive excepționale legate de interesul național sau local;

c. de a stabili programele de reabilitare, extindere și modernizare a dotărilor existente;

d. de a coordona proiectarea și execuția lucrărilor de investiții în scopul realizării acestora într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților și de amenajare a teritoriului;

e. de a aproba studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea dotărilor publice aferente serviciilor publice de salubritate;

f. de a realiza investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor publice de salubritate și/sau prin asociere intercomunală;

g. de a finanța realizarea de lucrări necesare serviciilor publice de salubritate;

h. de a contracta și a garanta, în condițiile legii, împrumuturi pentru finanțarea programelor de investiții din infrastructura aferentă serviciilor publice de salubritate;

i. de a-și manifesta intenția de a dobândi bunurile de preluare și de a solicita delegatului încheierea contractului de vânzare-cumpărare cu privire la aceste bunuri. În termen de 30 de zile delegatarul este obligat să-și exercite dreptul de opțiune sub sancțiunea decăderii;

j. de a constata și aplica sancțiuni persoanelor fizice și agenților economici care depozitează deseuri menajere în locuri neautorizate (proprietatea publică)

CAPITOLUL VI Obligațiile părților

Obligațiile delegatului

Art. 10. - Operatorul are următoarele obligații:

1. să obțină de la autoritățile competente ;

a) licența pentru prestarea serviciului de salubritate, potrivit legii de la ANRSC în termenul stabilit de legislația în vigoare;

b) autorizația de operare eliberată de autoritatea administrației publice locale;

c) autorizația eliberată de autoritatea teritorială pentru protecția mediului;

2. să respecte angajamentele luate prin contractul de delegare;

3. să respecte prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate a localităților și prevederile Caietului de sarcini;

4. să servească toți utilizatorii din aria de acoperire pentru care au fost atestați în condițiile prevederilor regulamentului serviciului public de salubritate;

5. să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin prezentul contract;

6. să furnizeze comunitatii locale și A.N.R.S.C. informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciilor publice de salubritate în conformitate cu clauzele contractului de delegare și cu prevederile legale în vigoare;

7. să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare;

8. să efectueze serviciul public de salubritate conform prevederilor caietului de sarcini, în condiții de calitate și eficiență;

9. să fundamenteze și să supună aprobării tarifele ce vor fi utilizate în activitatea de salubritate;

10. să nu subconcesioneze bunurile care fac obiectul concesiunii;

11. să achite redevența anuală în valoarea de 1,5% din cifra de afaceri pentru furnizarea / prestarea serviciului de salubritate, trimestrial, până la data de 25 ale lunii următoare.

12. să țină o evidență separată a activităților prestate, cu contabilitate distinctă pentru serviciul public de salubritate al orașului Tirgu Ocna, astfel încât să fie ușor de evaluat, monitorizat și controlat.

13. să ia toate măsurile necesare privind bunurile de retur, astfel încât, la încheierea contractului de delegare, capacitatea delegatarului de a realiza serviciul public de salubritate să fie cel puțin egală cu cea existentă la data intrării în vigoare a contractului;

14. să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii, precum și din diferența de tarif pentru protecție socială;

15. să propună delegatarului scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului predat în baza legislației în vigoare;

16. să transmită delegatarului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului, precum și situația patrimoniului public (cantitativ și valoric) la data de 31 decembrie a fiecărui an pentru înregistrarea în contabilitatea delegatarului;

17. să restituie bunurile de retur, în deplină proprietate, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de delegare;

18. la încetarea contractului de delegare din alte cauze decât termenul, forța majoră și înțelegerea părților, operatorul este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în prezentul contract, până la preluarea acesteia de către delegatar, dar nu mai mult de 90 de zile;

19. să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității;

20. să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii;

21. să predea la încheierea contractului de delegare toată documentația tehnico-economică referitoare la serviciul gestionat;

22. să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, activităților sau serviciilor publice (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului etc.)

23. în cazul în care delegatul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt delegatarului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității sau serviciului public;

24. delegatul este obligat să continue exploatarea bunului, activității ori prestarea serviciului în noile condiții stabilite de delegatar, în mod unilateral, fără a putea solicita încetarea acestuia;

25. delegatul va menține un număr de 100 de posturi;

Art. 11. - Clauze privind obligațiile delegatului în condițiile caietului de sarcini anexat:

a) să țină gestiune separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili taxe și tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;

- b) sa asigure prestarea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale si cu respectarea prezentului regulament, prescriptiilor, normelor si normativelor tehnice în vigoare;
- c) sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa, inclusiv pentru restrictiile impuse detinatorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protectie instituite, conform prevederilor legale;
- d) sa plateasca despagubiri pentru întreruperea nejustificata a prestarii serviciului si sa acorde bonificatii procentuale din valoarea facturii beneficiarilor în cazul prestarii serviciului sub parametrii de calitate si cantitate prevazuti în contractele de prestare;
- e) sa furnizeze autoritatii administratiei publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informatiile solicitate si sa asigure accesul la documentele si documentatiile pe baza carora presteaza serviciul de salubritate, în conditiile legii;
- f) sa încheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatata în desfasurarea activitatilor;
- g) sa detina toate avizele, acordurile, autorizatiile si licentele necesare prestarii activitatilor specifice serviciului de salubritate, prevazute de legislatia în vigoare;
- h) sa respecte angajamentele luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- i) sa presteze serviciul de salubritate la toti utilizatorii de pe raza localitatii , sa colecteze întreaga cantitate de deseuri municipale si sa lase în stare de curatenie spatiul destinat depozitarii recipientelor de pre colectare si domeniul public;
- j) sa doteze punctele de colectare cu recipiente si/sau containere în cantitati suficiente, cu respectarea normelor în vigoare;
- k) sa organizeze activitatea de monitorizare a zonelor neautorizate de depozitare a deseurilor si sa identifice posibili contravenienti;
- l) sa asigure personalul necesar si sa organizeze echipe mobile de supraveghere si monitorizare a zonelor sensibile in privinta depozitarii necontrolate a deseurilor , pe domeniul public
- m) sa respecte indicatorii de performanta stabiliti prin contractul de delegare a gestiunii si precizati în regulamentul serviciului de salubritate, sa îmbunatateasca în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- n) sa aplice metode performante de management care sa conduca la reducerea costurilor specifice de operare;
- o) sa doteze utilizatorii cu mijloacele necesare pre colectarii selective, în conditiile stabilite de prezentul regulament;
- p) sa verifice starea tehnica a mijloacelor de pre colectare si sa le înlocuiasca pe cele care prezinta defectiuni sau neetanseitati în maximum 24 de ore de la sesizare;
- q) sa asigure curatenia si igiena cailor publice, a statiilor mijloacelor de transport în comun;
- r) sa își extinda anual aria de activitate pentru serviciul de salubritate, pentru a deservi comunitatea locala;
- s) sa asigure curatarea si transportul zapezii de pe caile publice, din statiile mijloacelor de transport în comun, de la trecerile de pietoni semnalizate si sa le mentina în functiune pe timp de polei sau de înghet;
- t) sa asigure desfasurarea corespunzatoare a programelor de dezinfectie, dezinsectie si deratizare conform programelor aprobate de autoritatea administratiei publice locale;
- u) sa factureze serviciile prestate în conformitate cu procedurile proprii de facturare aprobate de autoritatea competenta, la tarife legal aprobate;
- v) sa înfiinteze activitatea de dispecerat si de înregistrare a reclamatiiilor, având un program de functionare permanent;
- w) sa înregistreze toate reclamatiiile si sesizarile utilizatorilor într-un registru si sa ia masurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat si a primit reclamatia, adresa reclamantului, data si ora reclamatiei, data si ora rezolvarii, numarul de ordine al reclamatiei care va fi comunicat petentului. La sesizarile scrise operatorul are obligatia sa raspunda în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;

x) sa tina evidenta gestiunii deseurilor si sa raporteze periodic UAT situatia, conform reglementarilor în vigoare;

aa) sa transporte deseurile municipale numai cu mijloace auto specializate in transportul si compactarea reziduurilor menajele . Deplasarea la punctele de colectare se va face cu respectarea unui grafic de colectare aprobat de administratorul societatii;

ab) sa depoziteze deseurile municipale colectate de pe raza administrativa a orasului Tirgu Ocna la Depozitul conform de deseuri construit pe raza administrativa a municipiului Bacau in cadrul Proiectului „Sistem Integrat de Management al Deșeurilor Solide în județul Bacău”. După finalizarea procedurilor de achiziție pentru desemnarea operatorului pentru statia de transfer deseuri – Onesti , operatorul local va transporta deseurile municipale colectate de pe raza administrativa a orasului Tirgu Ocna la aceasta statie de transfer, urmand ca de aici sa ajunga in depozitul de la Bacau.

Obligațiile delegatarilor

Art. 12. – Delegatarii au următoarele obligații:

1. să elaboreze și să aprobe normele locale și regulamentele de funcționare a operatorului care desfășoară activități de salubritate pe baza normelor-cadru prevăzute de lege;

2. să stabilească și să aprobe tarifele pentru serviciul public de salubritate catre persoane juridice, să stabilească subvenția care se plătește de la bugetul local pentru acoperirea diferenței dintre costurile înregistrate de operatorul de salubritate și sumele efectiv încasate ca urmare a prestării serviciilor, avand in vedere deseurile abandonate colectate;

3. să notifice părților interesate informații referitoare la încheierea prezentului contract de delegare;

4. să faciliteze operatorului autorizarea lucrărilor și investițiilor pe domeniul public și privat, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

5. să-și asume pe perioada derulării contractului de delegare toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea de proprietari, cu excepția celor transferate în mod explicit în sarcina operatorului prin prezentul contract;

6. să ia toate măsurile pentru înlocuirea bunurilor scoase din uz, în așa fel încât să se păstreze capacitatea de a realiza serviciul public de salubritate;

7. să nu-l tulbure pe delegat în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare;

9. să nu modifice în mod unilateral contractul de delegare, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;

10. să notifice delegatului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor sale;

11. sa efectueze plata contravalorii prestatiei de salubritate pe baza facturilor emise de delegat.

CAPITOLUL VII Cantitatea și calitatea serviciilor, indicatori de performanță

Art. 13. - (1) Indicatorii de performanță, cantitatea și calitatea serviciilor sunt prevăzute în caietul de sarcini cuprins în anexa care face parte integrantă din prezentul contract de delegare.

(2) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori în asigurarea serviciilor publice de salubritate.

(3) Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciile publice de salubritate, având în vedere:

a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;

b) adaptarea permanentă la cerințele beneficiarilor;

c) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile publice de salubritate;

d) respectarea reglementărilor specifice din domeniul salubrității.

Art. 14. - Indicatorii de performanță pentru serviciul public de salubritate se referă la:

a) situația îndeplinirii parametrilor din contractul de delegare (orar de funcționare pe ore și zile, ritmicitatea serviciului);

- b) relațiile generale operator-beneficiar;
- c) situația personalului: număr, structură, accidente de muncă, stare de sănătate;
- d) relațiile sociale patronat-sindicate;
- e) starea tehnică a infrastructurii și a vehiculelor;
- f) analiza comparativă a costurilor de exploatare;
- g) stadiul de realizare a programului de investiții;
- h) execuția bugetului de venituri și cheltuieli;
- i) accesul neîngrădit al autorităților administrației publice locale, în conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, la informațiile necesare stabilirii:
 - modului respectării și îndeplinirii obligațiilor contractuale asumate;
 - calității și eficienței serviciilor furnizate/prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractul de delegare;
 - modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană, încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
 - modului de formare și de stabilire a tarifelor pentru serviciile publice de salubritate;
 - stadiului de realizare a investițiilor;
 - modului de respectare a parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice;
- j) menținerea unor relații echitabile între operator și beneficiar prin rezolvarea operativă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor ce revin fiecărei părți.

Art. 15. - Indicatorii de performanță minimali, generali și garantați pentru serviciile publice de salubritate sunt stabiliți în anexa nr. 1 la Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate a localităților.

CAPITOLUL VII

Incasarea contravalorii serviciilor prestate catre persoanele fizice de la UAT Tarife practicate la persoanele juridice și formulele de actualizare a acestora. Modul de incasare a facturilor emise persoanelor juridice

Art. 16.

1). Decontarea serviciilor prestate se va face lunar, pe baza facturilor emise de delegat pana la data de 30 ale lunii , insotite de situatiile de lucrari intocmite distinct pe fiecare tip de activitate , confirmate si acceptate la plata de catre delegatar. Situatiile de lucru vor fi intocmite conform programelor de lucrari aprobate pe activitati.

2) Plata serviciilor executate se va efectua de catre delegatari in termen de de 30 zile calendaristice de la data primirii facturii.

3) Stabilirea, ajustarea si modificarea preturilor si tarifelor se vor efectua in conformitate cu procedura de stabilire, modificare sau ajustare a preturilor si tarifelor specifice serviciilor delegate si cu respectarea prevederilor legilor speciale. Tarifele practicate si formulele de actualizare a acestora se vor stabili cu respectarea Ordinului A.N.S.C.R prin anexe la acest contract.

CAPITOLUL VIII Încetarea contractului

Art. 17. Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către delegatari, fara plata unei despăgubiri ;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către una dintre parti , prin reziliere , cu plata unei despăgubiri în sarcina partii in culpa;

d) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunurilor predate sau în cazul imposibilității obiective a delegatului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;

e) alte clauze de încetare a contractului de delegare, fără a aduce atingere clauzelor și condițiilor reglementate de lege.

CAPITOLUL IX Clauze speciale privind menținerea echilibrului contractual și de prevenire a corupției

Art. 18.

1) Partile vor urmări permanent menținerea echilibrului contractual al delegării gestiunii serviciului.

2) Raporturile contractuale dintre părți se bazează pe principiul echilibrului financiar al delegării care îi sunt acordate delegatului și obligațiile care îi sunt impuse.

CAPITOLUL X Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între părți

Art. 19 Delegatul își asumă toate responsabilitățile referitoare la respectarea obligațiilor legate de protecția mediului, impuse de legislația în domeniu și de autoritățile de mediu competente.

CAPITOLUL XI Politica de menținere și recalificare a forței de muncă, precum și protecția acestora pe durata valabilității contractului de delegare

Art 20. Delegatul va asigura forța de muncă necesară pentru prestarea serviciului, precum și formarea profesională a salariaților.

CAPITOLUL XII Forța majoră

Art. 21.1 - Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forță majoră.

2. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 15 zile de producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

3. Dacă în termen de 6 luni de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea deplin drept a prezentului contract de delegare fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL XIII Rezilierea contractului de delegare

Art. 22.

1. Delegatarii vor evalua, în baza condițiilor contractuale de delegare, caietului de sarcini și Regulamentului cadru de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate a localităților, performanțele operatorului precum și modul de respectare a indicatorilor de performanță.

2. În cazul în care se observă nerespectarea gravă, repetată sau prelungită a indicatorilor de performanță în furnizarea sau prestarea serviciilor, contractul de delegare poate fi reziliat de către delegatari. În situația rezilierii contractului operatorul serviciului are obligația asigurării continuității serviciilor până la preluarea de către delegatar, dar nu mai mult de 90 zile.

3. Rezilierea de plin drept a contractului de delegare a gestiunii are loc in cazul in care delegatul i se retrage atestarea emisa de de A.N.R.S.C.privind furnizarea/prestarea sau cand aceasta nu este prelungita dupa expirarea termenului pentru care a fost acordata .

CAPITOLUL XIV Răspunderea contractuală

Art. 23.1.Nerespectarea dovedită de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

2. Părțile contractante vor stabili în mod explicit care sunt penalitățile pentru neîndeplinirea fiecăreia dintre obligațiile asumate în prezentul contract.

3. Pentru incalcare repetate ale condițiilor de executie si calitate a operatiilor de salubritate , prevazute in contract si in caietul de sarcini se va aplica delegatului o penalitate de 1% din valoarea devizului prezentat de delegat.

CAPITOLUL XV Litigii

Art. 24.Litigiile care se vor naste din prezentul contract sau in legatura cu prezentul contract , inclusiv cele referitoare la validitatea, interpretarea, executarea sau desfiintarea lui vor fi solutionate pe cale amiabila. In cazul in care nu se reuseste solutionarea pe cale amiabila a litigiilor, partile ca acestea sa fie solutionate de catre instanței judecătorești competente, potrivit legii.

CAPITOLUL XVI Alte clauze

Art. 25 1. Modificarea prezentului contract de delegare se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

2. Delegatarii pot modifica unilateral partea reglementară a prezentului contract, cu notificarea prealabilă a delegatului, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz.

Art 26. Prezentul contract, împreună cu anexele care fac parte integrantă din cuprinsul său reprezintă voința părților.

Art.27. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui și a fost încheiat în 4 exemplare.

DELEGATAR,

DELEGAT,

**CONSILIUL LOCAL AL
ORASULUI TG.OCNA**

**S.C.COMPANIA DE UTILITATI
PUBLICE TIRGU OCNA S.A.**

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier GHIUREA Niculae

CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR ORAS
Corina VĂSOIU

PROCES – VERBAL DE PREDARE – PRELUARE

a bunurilor proprietatea publica si privata , predate ca bunuri de retur SC CUPT SA,
necesare gestionarii si operarii serviciului de salubritate pe raza administrativa a
orasului Tirgu Ocna
Nr..... din.....

1. U.A.T. Tg.Ocna., cu sediul în TG.OCNA, str.Trandafirilor. nr. 1, CUI 4278620
județul BACAU, reprezentat prin Primar – Silochi Stefan.,

și

2. Societatea Comerciala Compania de utilitati publice Tirgu Ocna S.A. (infiintata
prin H.C.L. 37/29.07.2010), inregistrata in Registrul Comertului sub nr. J/04/660/2010,
CUI RO 27273142, cu sediul principal în loc Tirgu Ocna, str.Trandafirilor nr. 1 Bis bl.-,
sc.-, et.-, ap.-., județul Bacau, reprezentată prin administrator - Ianus Liviu

Au incheiat astazi , data de mai sus, urmatorul Proces verbal de predare
preluare a bunurilor proprietate publică sau privată a orasului Tirgu Ocna, necesare
gestionarii si operarii serviciului de salubritate pe raza administrativa a orasului Tirgu
Ocna

I. OBIECTUL Procesului verbal il constituie predarea – preluarea
bunurilor proprietatea publica si privata a orasului Tirgu Ocna necesare gestionarii si
operarii serviciului de salubritate pe raza administrativa a orasului Tirgu Ocna, ca
urmare a preluarii acestui serviciu, prin atribuire directă, de catre S.C. Compania de
utilitati publice Tirgu Ocna S.A. , infiintata in temeiul Hotararii Consiliului local nr. 37
din 27 iulie 2010.

II. INVENTARUL BUNURILOR ce formeaza obiectul prezentului Proces
verbal va fi efectuat de Comisia de inventariere constituita prin Dispozitia Primarului, in
prezenta administratorului S.C. Compania de utilitati publice S.A.

Valoarea totala de inventar la data de 30.11.2016 este de **3.542.857,51 lei** ,
conform Anexelor 1-8 la prezentul Proces verbal, detaliat astfel :

1. Activitatea salubritate 3.526.698,51 lei, conform Anexelor 1-6 ;
2. Activitatea spații-verzi 16.159 lei, conform Anexelor 7-8 ;

III. Procesul – verbal se incheie in urma stabilirii rezultatelor inventarierii ,
prin confruntarea evidentei faptice cu cea scriptica , in care nu s-au constatat diferente.

IV. Prezentul proces verbal de predare – preluare s-a intocmit in doua exemplare , din care un exemplar pentru orasul Tirgu Ocna si un exemplar pentru S.C.. Compania de utilitati publice Tirgu Ocna S.A., cu mentiunea ca el reprezenta patrimoniul S.C. Compania de utilitati publice Tirgu Ocna S.A, la data incheierii prezentului proces-verbal.

AM PREDAT

**CONSILIUL LOCAL AL
ORASULUI TG. OCNA**

**PRIMAR,
Stefan SILOCHI**

AM PRIMIT,

**S.C. COMPANIA DE UTILITATI
PUBLICE TÎRGU OCNA S.A.**

**ADMINISTRATOR,
Liviu IANUS**

SERVICIUL BUGET CONTABILITATE

SECRETAR ORAS,

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier GHIUREA Niculae

**CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR ORAS**
Corina VĂSOIU

LISTA DE INVENTAR MIJLOCE FIXE DOMENIUL PUBLIC SI PRIVAT AL ORASULUI TG-OCNA
AFLATE IN ADMINISTRAREA CUPT PRIN CONTRACTE DE DELEGARE
Sustinere activitate SALUBRITATE

NR. CRT.	DOMENIU	NR. INVENTAR	DENUMIRE	DATA INTRARII	D.N.	VALOARE DE INVENTAR	VALOAREA CONSUMATA	VALOAREA DE AMORTIZAT	OBSERVATII
1	PRIVAT	230096	TRACTOR U 650M	28.04.2004	5	53,907.57	53,907.57	0.00	CONTR.5599/17.08.2010*
2	PRIVAT	210100	BULDOEXCAVATOR F 61063	31.10.2008	6	249,900.00	249,900.00	0.00	CONTR.5599/17.08.2010*
3	PRIVAT	230092	AUTOVEHICUL DACIA 1304 (AUTOUTILITARA)	01.01.1997	5	2,739.18	2,739.18	0.00	CONTR.5599/17.08.2010*
4	PRIVAT	230097	REMORCA BASCULANTA TIP 2RB5AT	01.06.2005	6	23,038.57	23,038.57	0.00	CONTR.5599/17.08.2010*
5	PRIVAT	210104	MINIEXCAVATOR	30.11.2010	6.00	132,153.00	113,770.00	18,383.00	PV.5752/20.08.2013
6	PRIVAT	230105	TRACTOR BELARUS 820 SS808126559	30.11.2011	5.00	80,032.56	67,680.27	12,352.29	PV.6898/14.09.2015
7	PRIVAT	230158	REMORCA TRACTOR (TG00124)	01.01.1983	4.00	3,500.00	3,500.00	0.00	PV.6898/14.09.2015
8	PRIVAT	210106	LAMA DE ZAPADA CU TIRANTI	31.12.2011	15.00	29,719.51	8,085.00	21,634.51	PV.6898/14.09.2015
TOTAL						574,990.39	522,620.59	52,369.80	

* - Contract de delegare a gestiunii serviciului public de gospodarie comunală prin atribuire directă NR.5599/17.08.2010

PRESEDINTE DE SEDINTA
Consilier GHIUREA Niculae

CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR ORAS
CORINA VASOIU

**LISTA DE INVENTAR MIJLOCE FIXE DOMENIUL PUBLIC SI PRIVAT AL ORASULUI TG-OCNA
AFLATE IN ADMINISTRAREA CUPT PRIN CONTRACTE DE DELEGARE
ACTIVITATEA COLECTARE SELECTIVA DESEURI**

NR. CRT.	DOMENIU	NR. INVENTAR	DENUMIRE	DATA INTRARII	D.N.	VALOARE DE INVENTAR	VALOAREA CONSUMATA LA 31.12.2015	VALOAREA DE AMORTIZAT	OBSERVATII
1	PUBLIC	110007	PLATFORMA BETONATA	30.11.2010	24	54,719.20	0.00	54,719.20	ACT AD.NR.1**
2	PUBLIC	110008	DRUM ACCES	30.11.2010	24	311,858.76	0.00	311,858.76	ACT AD.NR.1**
3	PUBLIC	150009	PUNCTE DE COLECTARE SELECTIVA	30.11.2010	20	645,551.04	0.00	645,551.04	ACT AD.NR.1**
4	PUBLIC	150044	HALA SORTARE +VESTIAR	30.11.2010	20	615,115.72	0.00	615,115.72	ACT AD.NR.1**
5	PUBLIC	160045	CLADIRE BIROURI PERS.ADM.	30.11.2010	40	83,780.36	0.00	83,780.36	ACT AD.NR.1**
6	PUBLIC	160046	CABINA POARTA	30.11.2010	40	20,604.99	0.00	20,604.99	ACT AD.NR.1**
7	PRIVAT	160050	IMPREJMUIRE INCINTA	30.11.2010	20	62,408.19	16,120.00	46,288.19	ACT AD.NR.1**
8	PUBLIC	170049	RETEA ELECTRICA + BMPT	30.11.2010	32	56,318.77	0.00	56,318.77	ACT AD.NR.1**
9	PUBLIC	180047	DECANTOR	30.11.2010	40	31,683.98	0.00	31,683.98	ACT AD.NR.1**
10	PUBLIC	180048	SEPARATOR DE GRASIMI	30.11.2010	40	27,202.69	0.00	27,202.69	ACT AD.NR.1**
11	PRIVAT	210009	PRESA VERTICALA DE BALOTAT DESEURI	30.11.2010	12	58,846.10	25,358.00	33,488.10	ACT AD.NR.1**
12	PRIVAT	230010	AUTOGUNOIERA COMPACTOARE	30.11.2010	8	318,198.28	205,530.00	112,668.28	ACT AD.NR.1**
13	PRIVAT	230011	MOTOSTIVUITOR	30.11.2010	6	43,346.94	37,324.00	6,022.94	ACT AD.NR.1**
TOTAL						2,329,635.02	284,332.00	2,045,303.02	

* - Contract de delegare a gestiunii serviciului public de gospodarie comunală prin atribuire directă NR.5599/1

** - Act adițional nr.1 la Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de gospodarie comunală prin atribuire directă NR.5599/17.08.2010

PRESEDINTE DE SEDINTA
Consilier GHIUREA Nicolae

CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR ORAS
CORINA VASOIU

LISTA DE INVENTAR MIJLOCE FIXE DOMENIUL PUBLIC SI PRIVAT AL ORASULUI TG-OCNA
AFLATE IN ADMINISTRAREA CUPT PRIN CONTRACTE DE DELEGARE
ACTIVITATEA SALUBRITATE

NR. CRT.	DOMENIU	NR. INVENTAR	DENUMIRE	DATA INTRARII	D.N.	VALOARE DE INVENTAR	VALOAREA CONSUMATA	VALOAREA DE AMORTIZAT	OBSERVATII
1	PUBLIC	150266	PUT SEC	29.12.2003	30	2,541.98	0.00	2,541.98	CONTR.5599/17.08.2010*
2	PRIVAT	220159	CANTAR INDUSTRIAL	31.05.2010	5	2,239.00	0.00	2,239.00	CONTR.5599/17.08.2010*
3	PRIVAT	230153	AUTOGUNOIERA COMPACTOARE CU TRANSLATIE	14.10.2002	10	171,878.23	0.00	171,878.23	CONTR.5599/17.08.2010*
4	PRIVAT	230154	TRACTOR AUTO INTER.1055	18.09.2008	5	35,028.00	0.00	35,028.00	CONTR.5599/17.08.2010*
5	PRIVAT	210157	ASPIRATOR STRADAL	31.01.2009	8	36959	0	36,959.00	PV.5752/20.08.2013
6	PRIVAT	210158	ASPIRATOR STRADAL	31.01.2009	8	36959	0	36,959.00	PV.5752/20.08.2013
TOTAL						285,605.21	0.00	248,646.21	

* - Contract de delegare a gestiunii serviciului public de gospodarie comunală prin atribuire directă
NR.5599/17.08.2010

PRESEDINTE DE SEDINTA
Consilier GHIUREA Niculae

CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR ORAS
CORINA VASOIU

LISTA OBIECTE DE INVENTAR
AFLATE IN ADMINISTRAREA CUPT PRIN CONTRACTE DE DELEGARE
Sustinere activitate SALUBRITATE

NR. CRT.	DENUMIRE	UM	PRET UNITAR	CANTIT. PRIMITA	VALOARE	DATA PROCURARII	OBSERVATII
1	CUPA 400-45 BULDOEXCAVATOR	BUC	1456.56	1	1456.56	31.10.2008	CONTR.5599/17.08.2010*
	TOTAL				1456.56		

* - Contract de delegare a gestiunii serviciului public de gospodarie comunala prin atribuire directa NR.5599/17.08.2010

PRESEDINTE DE SEDINTA
Consilier GHIUREA Niculae

CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR ORAS
CORINA VASOIU

**LISTA OBIECTE DE INVENTAR
AFLATE IN ADMINISTRAREA CUPT PRIN CONTRACTE DE DELEGARE
ACTIVITATEA SALUBRITATE**

NR. CRT.	DENUMIRE	UM	PRET UNITAR	CANTIT. PRIMITA	VALOARE	DATA PROCURARII	OBSERVATII
#REF!	CONTOR ORE FUNCTIONARE	BUC	504	2	1008	30.06.2009	CONTR.5599/17.08.2010*
#REF!	COS STRADAL	BUC	114.32	70	8002.4	30.06.2007	CONTR.5599/17.08.2010*
#REF!	DECALIMETRU CU FURTUN	BUC	121.86	1	121.86	28.02.2009	CONTR.5599/17.08.2010*
TOTAL					9132.26		

* - Contract de delegare a gestiunii serviciului public de gospodarie comunală prin atribuire directă NR.5599/17.08.2010

PRESEDINTE DE SEDINTA
Consilier GHIUREA Niculae

CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR ORAS
CORINA VASOIU

**LISTA OBIECTE DE INVENTAR
AFLATE IN ADMINISTRAREA CUPT PRIN CONTRACTE DE DELEGARE
ACTIVITATEA COLECTARE SELECTIVA DESEURI**

NR. CRT.	DENUMIRE	UM	PRET UNITAR	CANTIT. PRIMITA	VALOARE	DATA PROCURARII	OBSERVATII
COLECT.SELECTIVA							
1	CANGE CU COADA	BUC	17	2	34	31.12.2013	ACT AD.NR.1**
2	CONTAINER METALIC 1100L	BUC	924.22	54	49907.88	31.12.2013	ACT AD.NR.1**
3	CONTAINER METALIC 1100L	BUC	947.57	46	43588.22	31.12.2013	ACT AD.NR.1**
4	CONTAINER METALIC 1100L	BUC	919.9	248	228135.2	31.12.2013	ACT AD.NR.1**
5	CONTAINER STICLA	BUC	1038.29	1	1038.29	31.12.2013	ACT AD.NR.1**
6	COS PLASA SARMA	BUC	952.16	3	2856.48	31.12.2013	ACT AD.NR.1**
7	GALEATA PSI	BUC	7	1	7	31.12.2013	ACT AD.NR.1**
8	LADA NISIP 0.5MC	BUC	154	1	154	31.12.2013	ACT AD.NR.1**
9	STINGATOR	BUC	59	2	118	31.12.2013	ACT AD.NR.1**
10	TOPOR TARNACOP CU COADA	BUC	20	2	40	31.12.2013	ACT AD.NR.1**
TOTAL					325879.07		

* - Contract de delegare a gestiunii serviciului public de gospodarie comunală prin atribuire directă NR.5599/17.08.2010

** - Act adițional nr.1 la Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de gospodarie comunală prin atribuire directă NR.5599/17.08.2010

PRESEDINTE DE SEDINTA
Consilier GHIUREA Niculae

CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR ORAS
CORINA VASOIU

LISTA DE INVENTAR MIJLOCE FIXE DOMENIUL PUBLIC SI PRIVAT AL ORASULUI TG-OCNA
AFLATE IN ADMINISTRAREA CUPT PRIN CONTRACTE DE DELEGARE
ACTIVITATEA SPATII VERZI

NR. CRT.	DOMENIU	NR. INVENTAR	DENUMIRE	DATA INTRARII	D.N.	VALOARE DE INVENTAR	VALOAREA CONSUMATA	VALOAREA DE AMORTIZAT	OBSERVATII
1	PUBLIC	120273	CORP SERA INMULTITOR	30.12.2002	24	14,670.24	0.00	14,670.24	CONTR.5599/17.08.2010*
TOTAL						14,670.24			

* - Contract de delegare a gestiunii serviciului public de gospodarie comunală prin atribuire directă
NR.5599/17.08.2010

PRESEDINTE DE SEDINTA
Consilier GHIUREA Nicolae

CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR ORAS
CORINA VASOIU

**LISTA OBIECTE DE INVENTAR
AFLATE IN ADMINISTRAREA CUPT PRIN CONTRACTE DE DELEGARE
ACTIVITATEA SPATII VERZI**

NR. CRT.	DENUMIRE	UM	PRET UNITAR	CANTIT. PRIMITA	VALOARE	DATA PROCURARII	OBSERVATII
1	CARTE CULTURA LEGUMELOR IN CAMP	BUC	8.97	1	8.97	31.03.2008	CONTR.5599/17.08.2010*
2	CARTE CULTURA POMILOR IN GRADINA	BUC	7	1	7	31.03.2008	CONTR.5599/17.08.2010*
3	CARTE POMII FRUCTIFERI	BUC	9	1	9	31.03.2008	CONTR.5599/17.08.2010*
4	CARTE TAIEREA VITEI DE VIE	BUC	7	1	7	31.03.2008	CONTR.5599/17.08.2010*
5	SCARA 3X7	BUC	339.9	2	679.8	29.02.2008	CONTR.5599/17.08.2010*
6	SOLARII	BUC	283.5	2	567	29.12.2003	CONTR.5599/17.08.2010*
7	STROPITOARE INTER 12L	BUC	209.99	1	209.99	31.03.2009	CONTR.5599/17.08.2010*
TOTAL					1488.76		

* - Contract de delegare a gestiunii serviciului public de gospodarie comunală prin atribuire directă NR.5599/17.08.2010

** - Act adițional nr.1 la Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de gospodarie comunală prin atribuire directă NR.5599/17.08.2010

PRESEDINTE DE SEDINTA
Consilier GHIUREA Niculae

CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR ORAS
CORINA VASOIU

**ANEXA nr. 3 la
Hotararea Consiliului local Tirgu Ocna nr. 112 din 22.12.2016**

**CAIET DE SARCINI
pentru delegare prin gestiune directa a serviciului public de salubritate a localității
TIRGU OCNA**

CAP. I - Obiectul caietului de sarcini

ART. 1. Prezentul caiet de sarcini stabileste conditiile de desfasurare a activitatilor specifice serviciului de salubritate, stabilind nivelurile de calitate si conditiile tehnice necesare functionarii acestui serviciu în conditii de eficienta si siguranta.

ART. 2. Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentatie tehnica si de referinta în vederea stabilirii conditiilor specifice de desfasurare a activitatilor serviciului de salubritate ce pot fi gestionate prin atribuire directa.

ART. 3. (1) Caietul de sarcini face parte integranta din documentatia necesara desfasurarii activitatilor de:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- c) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- d) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- e) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
- f) dezinsecția, dezinfecția și deratizarea.

(2) Beneficiarul serviciului de salubritate este ORASUL TIRGU OCNA, jud. BACAU, persoanele fizice și juridice de pe raza TIRGU OCNA.

ART. 4. (1) Prezentul caiet de sarcini contine specificatiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic si de performanta, siguranta în exploatare, precum si sisteme de asigurare a calitatii, terminologia, conditiile pentru certificarea conformitatii cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificatiile tehnice se refera, de asemenea, la algoritmul executarii activitatilor, la verificarea, inspectia si conditiile de receptie a lucrarilor, precum si la alte conditii ce deriva din actele normative si reglementarile în legatura cu desfasurarea serviciului de salubritate.

(3) Caietul de sarcini precizeaza reglementarile obligatorii referitoare la protectia muncii, la prevenirea si stingerea incendiilor si la protectia mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestarii activitatii de:

a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;

b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;

c) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;

d) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

e) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;

f) dezinfecția, dezinsecția și deratizarea.

ART. 5. Termenii, expresiile si abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubritate.

CAP. II - Cerinte organizatorice minimale

ART. 6. Operatorul activitatilor mentionate, specifice serviciului de salubritate vor asigura:

a) respectarea legislatiei, normelor, prescriptiilor si regulamentelor privind igiena muncii, protectia muncii, gospodaria apelor, protectia mediului, urmarirea comportarii în timp a constructiilor, prevenirea si combaterea incendiilor;

b)exploatarea, întreținerea si reparatia instalatiilor si utilajelor cu personal autorizat, în functie de complexitatea instalatiei si specificul locului de munca;

c) respectarea indicatorilor de performanta si calitate stabiliti prin contractul de delegare a gestiunii si precizati în regulamentul serviciului de salubritate;

d) furnizarea catre autoritatea administratiei publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informatiilor solicitate si accesul la documentatiile si la actele individuale pe baza carora presteaza serviciul de salubritate, în conditiile legii;

e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;

f) prestarea serviciului de salubritate la toti utilizatorii din raza administrativa a orasului TIRGU OCNA, colectarea întregii cantitati de deseuri municipale si lasarea în stare de curatenie a spatiului destinat depozitarii recipientelor de precollectare;

g)aplicarea de metode performante de management care sa conduca la reducerea costurilor de operare;

h)dotarea utilizatorilor cu mijloace de realizare a precollectarii selective în cantitati suficiente, etanse si adecvate mijloacelor de transport pe care le au în dotare;

i)înlocuirea mijloacelor de precollectare care prezinta defectiuni sau nu sunt etanse;

j) elaborarea planurilor anuale de revizii si reparatii executate cu forte proprii si cu terti;

- k) realizarea unui sistem de evidenta a sesizarilor si reclamatilor si de rezolvare operativa a acestora;
- l) evidenta orelor de functionare a utilajelor;
- m) tinerea unei evidente a gestiunii deseurilor si raportarea periodica a situatiei autoritatilor competente, conform reglementarilor în vigoare;
- n) personalul necesar pentru prestarea activitatilor asumate prin contract;
- o) conducerea operativa prin dispecerat si asigurarea mijloacelor tehnice si a personalului de interventie;
- p) o dotare proprie cu instalatii si echipamente specifice necesare pentru prestarea activitatilor în conditiile stabilite prin contract
- q) alte conditii specifice stabilite de autoritatea administratiei publice locale;
- r) încasarea contravalorii prestațiilor de la beneficiari prin servicii proprii;

ART. 7. Obligatiile si raspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în Regulamentul Serviciului.

CAP. III - Serviciul de salubritate

SECȚIUNEA I

Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori

ART. 8. Operatorul are permisiunea de a desfasura activitatile de colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, în conditiile legii, în aria administrativ-teritoriala a orasului TIRGU OCNA.

ART. 9. Numarul mediu anual de locuitori din aria de operare rezulta din declaratiile depuse de beneficiarii serviciului de salubritate . Nu sunt inclusi turistii care tranziteaza orasul sau locuiesc pe termen scurt.

ART. 10. **Punctele de colectare si dotarea** acestora sunt cele din **anexa nr. 1** la caietul de sarcini.

ART. 11. **Lista agentilor economici si a institutiilor publice** din aria de operare si cantitatile de deseuri defalcate pe componente, conform datelor transmise de acestia, sunt prezentate în **anexa nr. 2** la caietul de sarcini.

ART. 12. **Graficul de colectare a deseurilor municipale** nesortate sau a celor biodegradabile de la toti utilizatorii, inclusiv agentii economici si institutiile publice, în perioada 1 aprilie - 1 octombrie, este prezentat în **anexa nr. 3** la caietul de sarcini.

ART. 13. Numarul de recipiente necesare pentru precollectarea deseurilor municipale nesortate este prezentat în **anexa nr. 4** la prezentul caiet de sarcini.

ART. 14. Traseele de transport al deseurilor municipale sunt cele prezentate în **anexa nr. 5** care va cuprinde harta zonei de deservire, cu indicarea traseului de transport al deseurilor municipale la statia de sortare, transfer sau depozit, dupa caz.

ART. 15. Transportul deseurilor municipale se va face numai cu mijloace auto specializate in transportul si compactarea reziduurilor menajere iar depozitarea fractiei inutilizabila se va face la Depozitul conform de deseuri construit pe raza administrativa a municipiului Bacau in cadrul Proiectului „*Sistem Integrat de Management al Deșeurilor Solide în județul Bacău*”. Dupa finalizarea procedurilor de achizitie pentru desemnarea operatorului pentru statia de transfer deseuri – Onesti , operatorul local va transporta deseurile municipale colectate de pe raza administrativa a orasului Tirgu Ocna la aceasta statie de transfer, urmand ca de aici sa ajunga in depozitul de la Bacau

ART. 16. Prestarea activitatilor de colectare separata si transportul separat al deseurilor municipale, inclusiv a deseurilor toxice periculoase din deseurile menajere, cu exceptia celor cu regim special, se va executa astfel încât sa se realizeze:

a) continuitatea activitatii, indiferent de anotimp si conditiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;

b) corectarea si adaptarea regimului de prestare a activitatii la cerintele utilizatorului;

c) controlul calitatii serviciului prestat;

d)respectarea instructiunilor / procedurilor interne de prestare a activitatii;

e) tinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;

f) respectarea Regulamentului serviciului de salubritate aprobat de Consiliul local Tirgu Ocna prin act administrativ;

g) prestarea activitatii pe baza principiilor de eficienta economica, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;

h) asigurarea capacitatii de transport al deseurilor, pentru prestarea serviciului la toti utilizatorii din aria administrativ-teritoriala a localității TIRGU OCNA;

i) reînnoirea parcului auto, în vederea cresterii eficientei în exploatarea acestuia, încadrării în normele nationale privind emisiile poluante si asigurarii unui serviciu de calitate;

j) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestarii activitatii, specificati în regulamentul serviciului de salubritate;

k) asigurarea, pe toata durata de executare a serviciului, de personal calificat si în numar suficient.

SECTIUNEA II

Sortarea deșeurilor municipale și deșeurilor similare în stațiile de sortare

ART. 17. Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de sortare a deșeurilor municipale, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a localității TIRGU OCNA.

ART. 18. Operatorul care desfășoară activitatea de colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori și colectare și transport al deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, va desfășura și activitatea de sortare a deșeurilor municipale și va fi sprijinit de Consiliul Local TIRGU OCNA. pentru a introduce colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile și sortarea deșeurilor municipale și deșeurilor similare în stațiile de sortare, prin dezvoltarea metodelor și sistemelor pentru sortarea la sursă și/sau înainte de depozitare.

ART. 19. Punctele amenajate pentru colectarea selectivă a deșeurilor menajere și dotările de care dispun acestea sunt cele din **anexa nr. 6**.

SECTIUNEA III

Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora.

ART. 20. Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de colectarea, transportul, sortarea, valorificarea și eliminarea deșeurilor provenite din gospodăriile populației generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor/apartamentelor proprietate individuală, din activități de construcții și demolări, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a localității TIRGU OCNA.

ART. 21. Colectarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări se face în recipientele puse la dispoziție de către operatorul de salubritate, în baza unui contract de prestări servicii.

ART. 22. Prestarea activităților de colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d)ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- e) respectarea regulamentului serviciului de salubritate, aprobat de Consiliul local prin act administrativ;

- f) prestarea activitatii pe baza principiilor de eficienta economica, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- g) asigurarea mijloacelor de încărcare si transport pentru efectuarea unor astfel de transporturi, în întreaga arie administrativ-teritoriala încredintata;
- h) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestarii activitatii, specificati în regulamentul serviciului de salubritate;
- i) asigurarea, pe toata durata de executare a serviciului, de personal calificat si în numar suficient.

SECTIUNEA IV

Celelalte activitati specifice serviciului public de salubritate al localitatilor.

ART. 23

- 1) Operatorul are permisiunea de a desfasura activitatile enumerate la pct. (2) în conditiile legii, în aria administrativ-teritoriala a localității TIRGU OCNA.
- 2) Celelalte activitati specifice serviciului public de salubritate al localitatilor sunt:
 - a) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
 - b) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
 - c) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare;
 - d) dezinsecția, dezinsecția și deratizarea.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier GHIUREA Niculae

CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR ORAS
Corina VĂSOIU

**ANEXA nr. 4 la
Hotararea Consiliului local Tirgu Ocna nr. 112 din 22.12.2016**

**REGULAMENTUL
SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE**

REGULAMENTUL serviciului de salubritate a orasului TIRGU OCNA

CAPITOLUL I Dispoziții generale

SECȚIUNEA 1 Domeniul de aplicare

Art. 1.

(1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de salubritate a orasului TIRGU OCNA, denumit în continuare serviciu de salubritate.

(2) Prevederile prezentului regulament-cadru se aplică serviciului public de salubritate a localităților, denumit în continuare serviciu de salubritate, înființat și organizat la nivelul orașului Tg.Ocna pentru satisfacerea nevoilor de salubritate ale populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul unității administrativ-teritoriale.

(3) Prezentul regulament-cadru stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile-cadru ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator.

(4) Prevederile prezentului regulament-cadru se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

(5) Operatorii serviciului de salubritate, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubritate în cadrul unităților administrativ-teritoriale, se vor conforma prevederilor prezentului regulament-cadru.

(6) Condițiile tehnice prevăzute în prezentul regulament-cadru au caracter minimal.

Art. 2.

Prezentul regulament-cadru se aplică următoarelor activități de salubritate:

a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;

b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;

c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;

d) operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;

- e) sortarea deșeurilor municipale și deșeurilor similare în stațiile de sortare;
- f) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- g) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare;
- i) organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;
- j) administrarea depozitelor de deșeuri și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;
- k) dezinfecția, dezinsecția și deratizarea.

Art. 3.

Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) responsabilitatea față de cetățeni;
- c) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- d) asigurarea calității și continuității serviciului;
- e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului;
- g) dezvoltarea durabilă.

Art. 4.

Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament-cadru se definesc după cum urmează:

- 4.1. autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;
- 4.2. biodeșeuri - conform definiției din anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată;
- 4.3. compost - produs rezultat din procesul de tratare aerobă și/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deșeurile biodegradabile colectate separat supuse compostării;
- 4.4. colectare - conform definiției prevăzute în Legea nr. 211/2011, republicată;

- 4.5. colectare separată - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.6. curățarea zăpezii/gheții - operațiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheață depus pe suprafața carosabilă și pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță;
- 4.7. curățarea rigolelor - operațiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip și praf de pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmată de măturare și/sau stropire;
- 4.8. depozit - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- 4.9. deratizare - activitatea de stârpire a rozătoarelor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;
- 4.10. deșeu - orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă ori are intenția sau obligația să le arunce;
- 4.11. deșeuri biodegradabile - deșeuri care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deșeurile alimentare ori de grădină, și care pot fi valorificate material;
- 4.12. deșeu cu regim special - deșeu ale cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;
- 4.13. deșeuri din construcții provenite din locuințe - deșeuri generate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor;
- 4.14. deșeuri de ambalaje - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu, exclusiv deșeuri de producție;
- 4.15. deșeuri menajere - deșeuri provenite din gospodării/locuințe, inclusiv fracțiile colectate separat, și care fac parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare;
- 4.16. deșeuri municipale - deșeuri menajere și deșeuri similare, inclusiv fracțiile colectate separat;
- 4.17. deșeuri periculoase - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.18. deșeuri de producție - deșeuri rezultate din activități industriale, ce fac parte din categoriile 03-14 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, cu completările ulterioare;
- 4.19. deșeu reciclabil - deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;

- 4.20. deșeuri reziduale - deșeurile nevalorificabile colectate separat, inclusiv cele rezultate în urma proceselor de tratare, altele decât deșeurile reciclabile;
- 4.21. deșeuri de origine animală - subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale;
- 4.22. deșeuri similare - deșeuri provenite din activități comerciale, din industrie și instituții care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere;
- 4.23. deșeuri stradale - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;
- 4.24. deșeuri voluminoase - deșeuri solide de diferite proveniențe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;
- 4.25. deținător de deșeuri - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.26. dezinsecție - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;
- 4.27. dezinsecție - activitatea de combatere a artropodelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice;
- 4.28. eliminare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.29. gestionarea deșeurilor - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.30. gură de scurgere - componenta tehnică constructivă a sistemului de canalizare prin care se asigură evacuarea apelor pluviale;
- 4.31. incinerare - operația de tratare termică a deșeurilor, cu sau fără recuperare de energie, realizată în instalații care respectă legislația în vigoare privind incinerarea deșeurilor;
- 4.32. instalație de incinerare - orice instalație tehnică fixă sau mobilă și echipamentul destinat tratamentului termic al deșeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate, al cărei randament energetic este egal sau mai mare decât minimumul prevăzut în anexa nr. 3 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.33. indicatori de performanță - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului;
- 4.34. licență - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;

- 4.35. măturat - activitatea de salubritate a localităților care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizează un grad bine determinat de curățare a suprafețelor de circulație, de odihnă ori de agrement ale așezărilor urbane sau rurale;
- 4.36. neutralizare a deșeurilor de origine animală - activitatea prin care se modifică caracterul periculos al deșeurilor de origine animală prin procesare, incinerare/coincinerare, transformarea lor în produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul înconjurător, animale sau om, respectiv activitatea de îngropare a acestora;
- 4.37. producător de deșeuri - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.38. reciclare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.39. rețetă - ansamblu de specificații care descriu materialele utilizate pentru o anumită operațiune pe sortimente, cantități, concentrații ale soluțiilor pentru o anumită operațiune de deratizare, dezinfectie sau dezinsecție și un anumit tip de obiectiv;
- 4.40. salubritate - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;
- 4.41. sistem public de salubritate - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;
- 4.42. sortare - activitatea de separare pe categorii și stocare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora;
- 4.43. spălarea străzilor - activitatea de salubritate care se execută mecanizat, cu instalații speciale, folosindu-se apa, cu sau fără soluții speciale, în vederea îndepărtării deșeurilor și prafului de pe străzi și trotuare;
- 4.44. stație de transfer - spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deșeurilor, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de tratare;
- 4.45. stropitul străzilor - activitatea de salubritate, care constă în dispersarea apei pe suprafețele de circulație, indiferent de natura îmbrăcăminteii acestora, pe spațiile de odihnă și de agrement, manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalații specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătățirii stării igienice a localităților și evitării formării prafului;
- 4.46. tratare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.47. tratare mecano-biologică - tratarea deșeurilor municipale colectate în amestec utilizând operații de tratare mecanică de separare, sortare, mărunțire, omogenizare, uscare și operații de tratare biologică prin procedee aerobe și/sau anaerobe;
- 4.48. tobogan - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deșeurilor;
- 4.49. utilizatori - conform definiției prevăzute în Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare;

4.50. valorificare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

4.51. vector - organism (insectă, rozătoare) care răspândește un parazit, un virus sau germeni patogeni de la un animal la altul, de la om la om ori de la animale la om.

Art. 5.

(1) Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubritate a localităților, denumit în continuare sistem de salubritate.

(2) Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum:

- a) puncte de colectare separată a deșeurilor;
- b) stații de transfer;
- c) stații de tratare mecano-biologică;
- d) stații de producere compost;
- e) stații de sortare;
- f) baze de garare și întreținere a autovehiculelor specifice serviciului de salubritate;
- g) depozite de deșuri;
- h) incineratoare.

Art. 6.

Operatorii serviciului de salubritate trebuie să îndeplinească indicatorii de performanță, din caietul de sarcini al serviciului și contractul de delegare a gestiunii serviciului, aprobați de consiliile locale..

SECȚIUNEA a 2-a Accesul la serviciul de salubritate

Art. 7.

(1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul localităților unde este organizat serviciul de salubritate, au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul de salubritate, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(3) Operatorul serviciului de salubritate este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(4) Operatorul serviciului de salubritate este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de autoritățile administrației publice locale, cu excepția cazurilor de forță

majoră care vor fi menționate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a serviciului.

SECȚIUNEA a 3-a **Documentația tehnică**

Art. 8.

(1) Prezentul regulament-cadru stabilește documentația tehnică minimă pentru toți operatorii care asigură serviciul de salubritate.

(2) Regulamentul-cadru stabilește documentele necesare exploatării, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului regulament-cadru privind modul de întocmire, de păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații.

Art. 9.

(1) Fiecare operator va avea și va actualiza, în funcție de specificul activității de salubritate prestate, următoarele documente:

- a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
- b) planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire;
- c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și a instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
- d) planurile clădirilor sau construcțiilor speciale având notate toate modificările sau completările la zi;
- e) cărțile tehnice ale construcțiilor;
- f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
- g) procese-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
- h) proiectele de execuție ale lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc.;
- i) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:
 - 1. procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;
 - 2. procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probele de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
 - 3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;

4. procese-verbale de punere în funcțiune;
 5. lista echipamentelor montate în instalații cu caracteristicile tehnice;
 6. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remedierilor;
 7. documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;
- j) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
 - k) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;
 - l) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
 - m) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
 - n) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;
 - o) avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului obținute în condițiile legii;
 - p) inventarul instalațiilor și liniilor electrice, conform instrucțiunilor în vigoare;
 - q) instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;
 - r) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
 - s) registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
 - t) bilanțul de proiect și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanțul de mediu.

(2) Documentațiile referitoare la construcții energetice se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".

Art. 10.

(1) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatării, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.

(2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să

înlocuiesc aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploatarei, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.

(3) Organizațiile de execuție și/sau de montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.

(4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

Art. 11.

(1) Autoritățile administrației publice locale deținătoare de instalații care fac parte din sistemul public de salubritate, precum și operatorii care au primit în gestiune delegată serviciul de salubritate, în totalitate sau numai unele activități componente ale acestuia, au obligația să își organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9 alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.

(2) La încheierea activității, operatorul va preda autorității administrației publice locale sau, după caz, asociației de dezvoltare intercomunitare, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

SECȚIUNEA a 4-a

Îndatoririle personalului operativ

Art. 12.

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservește construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubritate având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operator în procedurile proprii în funcție de:

- a) gradul de pericolozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalațiilor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

Art. 13.

(1) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnică-administrativă.

(2) Prestarea serviciului de salubritate trebuie realizată astfel încât să se asigure:

- a) protejarea sănătății populației;
- b) protecția mediului înconjurător;
- c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
- d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșeurii și reciclarea acestora;
- e) continuitatea serviciului.

CAPITOLUL II

Asigurarea serviciului de salubritate și condiții de funcționare

SECȚIUNEA 1

Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori

Art. 14.

Următoarele categorii de deșeurii vor fi colectate separat de pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale și transportate la stațiile/instalațiile de tratare stabilite de unitatea administrativ-teritorială în strategia locală cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate:

- a) deșeurii reziduale;
- b) deșeurii biodegradabile;
- c) deșeurii reciclabile (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), inclusiv deșeurii de ambalaje;
- d) deșeurii periculoase din deșeurile menajere;
- e) deșeurii voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

Art. 15.

Operatorul care colectează și transportă deșeurii menajere și deșeurii similare trebuie să cunoască:

- a) tipul și cantitatea de deșeurii care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deșeurii în parte;
- b) cerințele tehnice generale;
- c) măsurile de precauție necesare;
- d) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșeurii, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente.

Art. 16.

(1) Operatorul, împreună cu autoritatea administrației publice locale, are obligația să identifice toți producătorii de deșeuri, indiferent de natura acestor deșeuri, și să acționeze în vederea creării facilităților necesare prestării activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și deșeurilor similare.

(2) Autoritatea deliberativă a administrației publice locale aprobă/instituie tarife/taxe de salubritate pentru constituirea fondurilor necesare finanțării activității.

Art. 17.

(1) Persoanele fizice și juridice, producătoare de deșeuri municipale, trebuie să realizeze activitatea de colectare separată, conform sistemului de colectare stabilit la nivelul unității administrativ-teritoriale, în condiții salubre, în spații special amenajate și asigurate de către autoritatea administrației publice locale/operatorul de salubritate.

(2) Frația biodegradabilă din deșeurile menajere și similare va fi colectată separat în containere sau recipiente special destinate acestui scop și vor fi transportate și predate la instalațiile de tratare stabilite de unitatea administrativ-teritorială.

(3) În vederea realizării activității de colectare separată, punctele de colectare amenajate sunt dotate, conform legii, cu recipiente și containere de colectare prin grija operatorului sau a autorității administrației publice locale, după caz. La gospodăriile individuale colectarea se va face în recipiente, pungi/saci sau alte mijloace care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului.

(4) Recipientele și containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșeuri vor fi inscripționate cu denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și gospodăririi apelor și al ministrului administrației și internelor nr. 1.281/2005/1.121/2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.

Art. 18.

(1) Punctele de colectare vor fi dotate cu recipiente marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de stocare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu frecvența de ridicare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.

(2) Numărul de recipiente de colectare a deșeurilor municipale se stabilește conform tabelului 2 din Standardul SR 13387:1997, Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții de proiectare a punctelor pentru precollectare.

(3) În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile.

(4) Operatorul va suplimenta capacitatea de colectare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se stochează deșeuri municipale în afara lor.

(5) Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinfecția și dezinsecția punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului ori operatorului în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.

(6) Pentru asociațiile de locatari/proprietari, condominii, gospodării individuale, care nu dispun de spațiile interioare de colectare a deșeurilor se vor amenaja puncte de colectare exterioare dotate cu recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor. Aceste puncte vor fi amenajate conform prevederilor din strategia locală de dezvoltare a serviciului și amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a punctelor de colectare se va face astfel încât distanța până la ferestrele spațiilor cu destinație de locuință să fie mai mare de 10 m.

(7) Platformele spațiilor necesare colectării deșeurilor care se vor realiza prin grija autorităților administrației publice locale vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate, în mediul urban, și în cazul în care nu sunt asigurate condiții de scurgere a apei provenite din exfiltrații ori a celei meteorice, vor fi prevăzute cu rigole de preluare, racordate la rețeaua de canalizare.

(8) Operatorul va urmări starea de etanșitate a recipientelor de colectare urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat.

Art. 19.

(1) În funcție de sistemul de colectare separată adoptat prin strategia de dezvoltare a serviciului public de salubritate a localităților, colectarea în containere și recipiente a deșeurilor menajere și similare se realizează astfel:

a) deșeurile reziduale se colectează în recipiente de culoare gri/negru și sunt de tip:

1. resturi de carne și pește, gătite sau proaspete;
2. resturi de produse lactate (lapte, smântână, brânză, iaurt, unt, frișcă);
3. ouă întregi;
4. grăsimi animale și uleiuri vegetale (în cazul în care nu se colectează separat);
5. excremente ale animalelor de companie;
6. scutece/tampoane;
7. cenușă de la sobe (dacă se ard și cărbuni);
8. resturi vegetale din curte tratate cu pesticide;
9. lemn tratat sau vopsit;
10. conținutul sacului de la aspirator;
11. mucuri de țigări;
12. veselă din porțelan/sticlă spartă, geamuri sparte.

b) deșeurile biodegradabile se colectează în recipiente de culoare maro și sunt de tip:

1. resturi de fructe și de legume proaspete sau gătit;
2. resturi de pâine și cereale;
3. zaț de cafea/resturi de ceai;
4. păr și blană;
5. haine vechi din fibre naturale (lână, bumbac, mătase) mărunțite;
6. coji de ouă;
7. coji de nucă;
8. cenușă de la sobe (când se arde numai lemn);
9. rumeguș, fân și paie;
10. resturi vegetale din curte (frunze, crengi și nuiele mărunțite, flori);
11. plante de casă;
12. bucăți de lemn mărunțit;
13. ziere, hârtie, carton mărunțite, umede și murdare.

c) deșeurile reciclabile de tip hârtie și carton, curate și mărunțite, se colectează în recipiente de culoare albastră;

d) deșeurile reciclabile din material de tip plastic și metal se colectează în recipiente de culoare galbenă;

e) deșeurile reciclabile din material de tip sticlă albă/colorată se colectează, pe culori, în recipiente de culoare alb/verde, nefiind permis amestecul sticlei cu deșeurile din materiale de tip porțelan/ceramică.

Art. 20.

(1) După colectare, deșeurile menajere și deșeurile similare vor fi supuse procesului de sortare/tratare.

(2) Este interzisă depozitarea deșeurilor biodegradabile și a deșeurilor reciclabile colectate separat.

Art. 21.

(1) Colectarea deșeurilor "din poartă în poartă" se realizează cu următoarele frecvențe de colectare:

a) pentru deșeurile reciclabile uscate, o dată la două săptămâni;

b) pentru deșeurile biodegradabile și reziduale, o dată pe săptămână.

(2) Colectarea din punctele de colectare se realizează cu următoarele frecvențe de colectare:

a) pentru deșeurile reciclabile uscate, o dată la 3 zile;

b) pentru deșeurile biodegradabile și reziduale:

1. zilnic, în perioada 1 aprilie-30 septembrie, în zona centrală, de la sectorul alimentar, hoteluri, piețe, spitale, grădinițe și creșe și o dată la două zile în celelalte cazuri;

2. o dată la cel mult 3 zile, în perioada 1 octombrie- 31 martie.

Art. 22.

(1) Colectarea deșeurilor menajere și similare se poate face în următoarele moduri:

a) colectarea în containere/recipiente închise;

b) colectarea prin schimb de recipiente;

c) colectare realizată prin selectare în saci/pungi de plastic asigurați de operator;

d) alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.

(2) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

(3) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștierii lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.

(4) Încărcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.

(5) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deșeuri în afara autovehiculelor de transport. După golire, recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate.

(6) În cazul deteriorării unor recipiente, pungi/saci de plastic și al împrăștierii accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.

(7) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deșeuri existente la punctele de colectare, lăsând locul curat și măturat chiar dacă există deșeuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.

(8) În cazul în care în/lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate și deșeuri din construcții, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris utilizatorul despre

acest fapt, precum și despre suma suplimentară pe care trebuie s-o plătească pentru colectarea acelor deșeuri.

Art. 23.

Operatorul are obligația să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor municipale, și să le predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/ori anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

Art. 24.

Colectarea deșeurilor menajere periculoase se realizează cu mașini specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase. Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului în puncte fixe. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare a mașinii vor fi comunicate cetățenilor din fiecare unitate administrativ-teritorială la începutul fiecărui an. Deșeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate și stocate temporar în spațiile special amenajate în acest scop. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase menajere se realizează în condițiile legii.

Art. 25.

Deșeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au același regim cu cel al deșeurilor rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deșeurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu. Se interzice colectarea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deșeurilor municipale.

Art. 26.

(1) În cazul unităților sanitare și veterinare, operatorii de salubritate sunt responsabili numai pentru colectarea deșeurilor similare celor menajere. Este interzisă amestecarea cu deșeurile similare sau predarea către operatorii de salubritate, dacă aceștia nu sunt autorizați, a următoarelor categorii de deșeuri rezultate din activitățile unităților sanitare și din activități veterinare și/ori cercetări conexe:

- a) obiecte ascuțite;
- b) fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sânge și sânge conservat;
- c) deșeuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor;
- d) substanțe chimice periculoase și nepericuloase;
- e) medicamente citotoxice și citostatice;

f) alte tipuri de medicamente;

g) deșeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

(2) Colectarea și stocarea deșeurilor prevăzute la alin. (1) se realizează în condițiile reglementate de legislația specifică, aplicabilă deșeurilor medicale. Colectarea, transportul și eliminarea acestor tipuri de deșeuri se realizează de către operatori economici autorizați în condițiile legii.

Art. 27.

(1) Deșeurile voluminoase constau în deșeuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale.

(2) Autoritățile administrației publice locale au obligația de a organiza colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

(3) Deșeurile voluminoase provenite de la deținătorii de deșeuri vor fi colectate periodic de către operatorul de salubritate, conform unui program întocmit și aprobat de autoritatea administrației publice locale.

(4) Colectarea se va realiza separat, pe categorii de deșeuri, prin stabilirea zilelor și intervalului orar de așa natură încât deținătorii de deșeuri voluminoase să poată preda aceste deșeuri, iar operatorul serviciului de salubritate să poată asigura colectarea și transportul periodic al deșeurilor voluminoase spre instalațiile de tratare.

(5) Deșeurile voluminoase vor fi transportate de deținătorul acestora în vederea preluării de către operatorul de salubritate, în locurile stabilite de autoritatea locală și amenajate în acest scop și unde există căi de acces pentru mijloacele de transport. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza spațiului limitat, deșeurile vor fi aduse de deținător în alte locuri special stabilite de autoritatea administrației publice locale sau direct la mijlocul de transport în locul/la data/ora stabilite, astfel încât să nu fie incomodată circulația rutieră.

(6) Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și direct de la deținătorul acestora, în urma solicitării adresate către operatorul de salubritate, cu specificarea caracteristicilor și cantităților acestora. În această situație, operatorul de salubritate poate să stabilească o altă dată și oră decât cea aprobată de autoritatea administrației publice locale, în cadrul programelor de colectare a deșeurilor voluminoase, dacă operația de colectare, prin corelarea volumului deșeurilor preluate și capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.

(7) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:

a) data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea la instalația de tratare;

b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;

c) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat;

d) cantitățile de deșeuri rezultate în urma tratării, pe sortimente;

e) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeuri.

Art. 28.

(1) Transportul deșeurilor, în funcție de tipul acestora, se realizează numai de operatorul serviciului de salubritate care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.

(2) Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare, fără scurgeri de levigat sau alte lichide.

(3) Autovehiculele care transportă deșeuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului.

(4) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum, structura localităților și structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării deșeurilor.

(5) Personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.

(6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale. Pentru minimizarea distanțelor de transport se vor utiliza stațiile de transfer.

(7) Consiliul local sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, stabilesc arterele și intervalul orar de colectare a deșeurilor municipale, preferabil între orele 22:00-6:00, pe arterele cu iluminat public corespunzător, în funcție de trafic și de posibilitățile de acces ale operatorului la spațiile de colectare.

(8) Pentru fluidizarea traficului, reducerea costurilor și utilizarea eficientă a parcului de autovehicule, autoritățile administrației publice locale vor analiza oportunitatea colectării deșeurilor municipale exclusiv în intervalul orar 22:00-6:00 de la operatorii economici și instituțiile publice care dispun de spații de colectare.

(9) Vehiculele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benele și containerele vor fi spălate la cel mult două zile și vor fi dezinfectate săptămânal în interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al localității. Apele uzate provenite din spălatul autovehiculelor vor fi transportate la stația de epurare a apelor uzate a localității, dacă nu există stație de epurare proprie.

Art. 29.

(1) În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări planificate la infrastructura tehnico-edilitară, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor municipale și/sau al oricărui alt tip de deșeu, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administrației publice locale, trebuie să anunțe utilizatorii cu

cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează temporar în această perioadă și programul de colectare.

(2) Pe toată această perioadă operatorul are obligația să doteze punctele de colectare care urmează a fi folosite temporar de utilizatorii afectați cu recipiente suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

(3) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorul are obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

Art. 30.

Operatorii economici producători de deșuri, precum și operatorii economici specializați în conceperea și proiectarea activităților tehnologice ce pot genera deșuri au următoarele obligații:

a) să adopte, încă de la faza de concepție și proiectare a unui produs, soluțiile și tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deșeurilor;

b) să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităților de deșuri rezultate din activitățile existente;

c) să nu amestece deșeurile periculoase cu deșuri nepericuloase;

d) să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deșuri în mediu;

e) să ia măsurile necesare astfel încât eliminarea deșeurilor să se facă în condiții de respectare a reglementărilor privind protecția populației, a mediului și a prezentului regulament-cadru;

f) să nu abandoneze deșeurile și să nu le depoziteze în locuri neautorizate;

g) să separe deșeurile înainte de colectare, în vederea valorificării sau eliminării acestora.

Art. 31.

Operatorii care prestează activitatea de colectare și transport al deșeurilor municipale au și următoarele obligații:

a) să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte proveniența deșeurilor/locul de încărcare, tipurile de deșuri transportate, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșuri transportate și codificarea acestora conform legii;

b) să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului și care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale;

c) să nu abandoneze deșuri pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale;

d) să informeze populația privind colectarea separată a deșeurilor, precum și modalitățile de prevenire a generării deșeurilor. Informarea și conștientizarea populației se va realiza prin campanii de informare și conștientizare, prin distribuția de pliante, broșuri, afișe, prin activități educative, prin clipuri publicitare la radio și televiziune.

SECȚIUNEA a 2-a

Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora

Art. 32.

Deșeurile din construcții provenite de la populație sunt deșeuri solide generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor proprietate individuală. În mod uzual, aceste deșeuri conțin beton, ceramică, cărămizi, țigle, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolație și altele asemenea.

Art. 33.

(1) Deșeurile din construcții provenite de la populație se colectează prin grija deținătorului și sunt transportate de către operator în baza unui contract de prestări servicii la instalațiile de concasare/sortare/valorificare sau la depozitele conforme, dacă acestea nu pot fi valorificate.

(2) Colectarea deșeurilor din construcții se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deșeuri în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile municipale.

(3) Transportul deșeurilor din construcții provenite de la populație se realizează în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.

(4) În cazul deșeurilor din construcții prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

Art. 34.

Eliminarea deșeurilor se face la depozitele conforme, în sectoarele stabilite pentru depozitarea deșeurilor din construcții și demolări, cu respectarea condițiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată.

Art. 35.

(1) Deșeurile rezultate din construcții, care conțin azbest, nu se amestecă cu celelalte deșeuri și vor fi colectate separat, în așa fel încât să nu se degajeze fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.

(2) Containerele în care se colectează deșeurile periculoase din construcții trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și să fie inscripționate cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE".

Art. 36.

Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al autorității administrației publice locale.

SECȚIUNEA a 3-a

Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor

Art. 37.

(1) Indiferent de natura deșeurilor, acestea vor fi supuse unui proces de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și energetică.

(2) Operatorii trebuie să își organizeze activitatea astfel încât să se asigure un grad cât mai mare de valorificare a deșeurilor.

(3) Metodele și tehnologiile de valorificare a deșeurilor trebuie să respecte legislația în vigoare și să fie în concordanță cu planurile de gestionare a deșeurilor la nivel național, regional, județean, după caz.

Art. 38.

(1) Deșeurile biodegradabile colectate separat, inclusiv cele preponderent vegetale provenite din parcuri, grădini, curți și alte spații verzi sunt transportate la stația de compostare pentru obținerea de compost, care trebuie să îndeplinească condițiile de calitate pentru utilizarea sa în agricultură.

(2) Gazele de fermentare și apele exfiltrate, rezultate din procesul de compostare, se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

Art. 39.

În cazul gospodăriilor individuale din mediul rural și al celor din zonele periferice ale localităților din mediul urban se pot amenaja instalații proprii de neutralizare prin compostare în amenajări proprii, care nu poluează mediul și nu produc disconfort, amplasate la cel puțin 10 m de locuințe, în incinta gospodăriei.

Art. 40.

Instalațiile de incinerare a deșeurilor vor trebui să aibă autorizații de funcționare conform legislației în vigoare, asigurându-se monitorizarea emisiilor de gaze reziduale în atmosferă.

Art. 41.

(1) În vederea predării deșeurilor municipale și a celor asimilabile acestora la instalațiile de incinerare în vederea neutralizării, operatorul trebuie să întocmească documentația necesară acceptării acestora în vederea tratării termice, în conformitate cu actele normative în vigoare.

(2) Operatorul trebuie să determine masa fiecărei categorii de deșeuri, conform clasificării prevăzute în actele normative în vigoare, înainte să se accepte recepția deșeurilor în instalația de incinerare sau de co-incinerare.

(3) Trebuie cunoscute:

a) compoziția fizică și, în măsura posibilului, compoziția chimică a deșeurilor;

b) toate celelalte informații care permit să se aprecieze dacă sunt apte să suporte tratamentul de incinerare;

c) riscurile inerente deșeurilor, substanțele cu care ele nu pot fi amestecate și măsurile de precauție ce trebuie luate în momentul manipulării lor.

Art. 42.

Operatorul va defini în procedurile operaționale proprii modul de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și/sau energetică a deșeurilor, astfel încât cantitatea de deșeuri depozitate să fie minimă.

SECȚIUNEA a 4-a

Operarea/Administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale

Art. 43.

În vederea optimizării costurilor de transport se vor utiliza stații de transfer al deșeurilor, cu sau fără sistem de compactare.

Art. 44.

Proiectarea și construirea stațiilor de transfer se realizează în concordanța cu cerințele din planurile de gestionare a deșeurilor.

Art. 45.

Operarea stațiilor de transfer se va realiza de către operatori numai după obținerea avizelor și autorizațiilor solicitate prin actele normative în vigoare.

Art. 46.

Operatorii vor asigura transferul din stațiile de transfer către instalațiile de tratare a deșeurilor municipale colectate separat, fără amestecarea acestora.

Art. 47.

Transportul deșeurilor din zona de colectare la stația de transfer se va face numai de către operatori licențiați de A.N.R.S.C. pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale.

Art. 48.

Stocarea temporară în stațiile de transfer a deșeurilor biodegradabile se face pentru maximum 24 ore.

SECȚIUNEA a 5-a

Sortarea deșeurilor municipale în stațiile de sortare

Art. 49.

(1) Deșeurile de hârtie și carton, de plastic și metal colectate separat de la toți producătorii de deșeuri pe teritoriul unității administrative-teritoriale se transportă către stația de sortare numai de către operatorii licențiați A.N.R.S.C. care au contracte de delegare a gestiunii încheiate cu autoritățile administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară sau, în cazul gestiunii directe, au hotărâre de dare în administrare a acestei activități.

(2) Sortarea se realizează pe tipuri de materiale, în funcție de cerințele de calitate solicitate de operatorii reciclatori.

(3) În situația în care transportul deșeurilor sortate de la stația de sortare către instalațiile de tratare, inclusiv reciclare, nu face obiectul unui contract de delegare, aceste servicii se asigură de

către operatorii economici care au contracte de vânzare- cumpărare încheiate cu operatorul stației de sortare, în condițiile legii.

Art. 50.

(1) Deșeurile de sticlă colectate separat de la producătorii de deșeuri vor fi transportate de către operatorii de salubritate la spațiile de stocare temporară, special amenajate în incinta stațiilor de sortare sau a stațiilor de transfer.

(2) Operatorii stațiilor de tratare, respectiv ai stațiilor de transfer asigură predarea către operatorii reciclatori a deșeurilor de sticlă colectate separat.

Art. 51.

Operatorii care asigură activitatea de sortare a deșeurilor au și următoarele obligații specifice:

a) să dețină spații special amenajate pentru stocarea temporară a deșeurilor ce urmează a fi sortate, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;

b) să asigure valorificarea întregii cantități de deșeuri sortate, evitând formarea de stocuri;

c) să folosească, pentru sortarea deșeurilor, tehnologii și instalații care îndeplinesc condițiile legale privind funcționarea acestora;

d) să se îngrijească de eliminarea reziduurilor rezultate din procesul de sortare a deșeurilor.

Art. 52.

Spațiile în care se desfășoară activitatea de sortare vor trebui să îndeplinească cel puțin următoarele condiții:

a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea deșeurilor și pentru stocarea temporară, separată, a fiecărui tip de deșeu reciclabil;

b) să fie prevăzute cu cântar electronic de cântărire a autovehiculelor, cu transmisia și înregistrarea datelor la dispecer și cu verificarea metrologică în termenul de valabilitate;

c) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluvială sau din procesul tehnologic de sortare și spălare;

d) să aibă instalație de spălare și dezinfectare;

e) să fie prevăzute cu instalații de tratare a apelor uzate, conform normativelor în vigoare, sau să existe posibilitatea de transportare a acestora la stațiile de epurare a apelor uzate aparținând localității;

f) să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;

g) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă de stocare, fără a exista posibilitatea de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deșeuri;

h) să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;

i) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare care să asigure o luminanță necesară asigurării activității în orice perioadă a zilei;

j) să fie prevăzute cu instalații de detecție și de stins incendiul;

k) să fie prevăzute cu instalații de presare și balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

SECȚIUNEA a 6-a **Măturatul, spălutul, stropirea și întreținerea căilor publice**

Art. 53.

(1) Operațiunile de măturat manual și mecanizat, curățare și răzuire a rigolelor, spălare, stropire și întreținere a căilor publice se realizează în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

(2) În vederea reducerii riscului de îmbolnăvire a populației ca urmare a acțiunii patogene a microorganismelor existente în praful stradal, consiliul local sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, vor stabili intervalul orar de efectuare a operațiunilor de stropire, măturare și spălare a căilor publice. Intervalul orar și ordinea de prioritate vor fi alese astfel încât să se evite intervalele orare în care se produc aglomerații umane în zonele în care se efectuează aceste activități. De regulă, intervalul orar recomandat pentru efectuarea operațiunilor de stropire, măturare și spălare va fi între orele 22,00-6,00 pe arterele care au sistem de iluminat public corespunzător.

Derogări (1),

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2) operațiile de stropire și spălare nu se realizează în acele zile în care plouă pe toată perioada zilei.

(4) Arterele de circulație, zilele din cursul săptămânii și numărul de treceri în ziua respectivă pe/în care se execută activitatea de stropit, măturat și spălat sunt cele cuprinse în caietul de sarcini al serviciului.

(5) Măturatul se efectuează pe o lățime de minimum 2 metri de la bordură sau de la rigola centrală, astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acțiunii vântului să nu depășească concentrația de pulberi admisă prin normele în vigoare.

(6) Pentru evitarea formării prafului și pentru crearea unui climat citadin igienic, operația de măturare va fi precedată de stropirea carosabilului sau a trotuarelor cu apă, dacă praful nu este umectat ca urmare a condițiilor naturale sau dacă temperatura exterioară, în zona măturată, nu este mai mică decât cea de îngheț.

(7) În cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare, pe o stradă/un tronson de stradă pe care nu se întrerupe total circulația auto, operatorul de salubritate este obligat să efectueze numai operațiile de salubritate manuală și întreținere, pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare.

(8) În cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare pe o stradă/un tronson de stradă pe care se întrerupe total circulația auto, operatorul de salubritate nu va efectua operațiile de salubritate stradală pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare. Menținerea stării de salubritate a străzii/tronsonului de stradă cade în sarcina constructorului.

(9) Autoritățile administrațiilor publice locale, prin administratorii rețelelor stradale din localitate, au obligativitatea ca la predarea amplasamentului către constructor să invite și reprezentantul operatorului de salubritate stradală care acționează pe artera ce va fi supusă lucrărilor edilitare în carosabil/trotuare.

Art. 54.

(1) Măturatul manual se aplică pe carosabil, pe trotuare, în piețe și în hale de desfacere a produselor agroalimentare, în locuri de parcare sau pe suprafețe anexe ale spațiilor de circulație, de odihnă ori de agrement în toate cazurile în care nu se poate realiza măturatul mecanic.

(2) Din punctul de vedere al îmbrăcăminteii spațiilor de circulație, de odihnă sau de agrement, măturatul se realizează pe suprafețe neîmbrăcate sau îmbrăcate cu asfalt, pavele cu rosturi bituminoase, pietre de râu, macadam.

(3) Întreținerea curățeniei străzilor în timpul zilei se efectuează pe toată durata zilei și cuprinde operațiunile de măturat stradal, al spațiilor verzi stradale, al spațiilor de agrement și odihnă, al parcărilor, precum și colectarea și îndepărtarea obiectelor aruncate pe jos sau în coșurile de gunoi și în scumiere, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

(4) Operațiunea de măturat mecanizat se efectuează pe toată perioada anului, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheț.

(5) Colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de măturat manual se va face în recipiente acoperite, amplasate în condiții salubre, în spații special amenajate, și se vor transporta cu mijloace de transport adecvate.

(6) Se interzice depozitarea temporară a reziduurilor stradale, între momentul colectării și cel al transportului, direct pe sol sau în saci depuși pe trotuare, scuaruri, spații verzi ori altele asemenea.

(7) Deșeurile reziduurile stradale rezultate din activitatea de măturat, dacă nu au fost amestecate cu deșeurile municipale, pot fi transportate direct la depozitul de deșeuri, fără a fi necesară efectuarea operației de sortare.

Art. 55.

(1) Perioada de realizare a stropitului este, de regulă, de la 1 aprilie până la 1 octombrie, perioadă ce poate fi modificată de autoritatea administrației publice locale sau de asociația de dezvoltare intercomunitară, în funcție de condițiile meteorologice concrete.

(2) Este interzisă efectuarea operațiilor de stropire și spălare în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului.

(3) La executarea operației de stropire se va avea în vedere să nu fie afectați pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare din zona în care acționează utilajul ce realizează operațiunea.

Art. 56.

(1) Operațiunea de spălare se execută atât pe partea carosabilă, cât și pe trotuare, după terminarea operației de măturare și curățare a rigolelor.

(2) Spălutul se realizează cu jet de apă cu presiune ridicată, fiind interzis spălutul cu furtunul racordat la hidranții stradali sau la autocisternele care nu sunt prevăzute cu instalațiile necesare să realizeze presiunea prescrisă.

(3) Operațiunea de spălare se execută în tot timpul anului, în funcție de condițiile meteorologice concrete și la o temperatură exterioară de cel puțin 7°C.

(4) Este interzisă operația de spălare sau stropire în anotimpul călduros, în intervalul orar 13,00-17,00, dacă indicele de confort termic depășește pragul valoric de 75 de unități.

(5) Pentru asigurarea condițiilor prevăzute la alin. (4) și pentru planificarea operațiilor de stropire și spălare, operatorii de salubritate vor întreprinde toate măsurile necesare ca în perioada de vară să cunoască valoarea indicelui de confort la ora 12,00 și prognoza pentru perioada imediat următoare de două zile de la Administrația Națională de Meteorologie.

(6) Operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale sau asociația de dezvoltare intercomunitară, după caz, despre toate situațiile în care este împiedicată realizarea operațiilor de spălare, stropire sau măturare.

(7) Curățatul rigolelor se realizează anterior sau concomitent cu operația de măturare. Răzuirea rigolelor de pământ se realizează cu frecvența stabilită în caietul de sarcini, dar nu mai puțin de o dată pe lună.

(8) Lățimea medie pe care se aplică curățarea rigolelor este de 0,75 m, măsurată de la bordură spre axul median al străzii.

Art. 57.

(1) Pentru realizarea operațiunii de stropire sau spălare se utilizează numai apă industrială luată din punctele indicate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al localității sau din apele de suprafață sau de adâncime, cu aprobarea autorității administrației publice locale, pe baza avizului sanitar.

(2) În cazul în care din considerente tehnico-economice nu se poate utiliza apa industrială, se poate folosi și apă prelevată de la hidranții stradali, cu acordul operatorului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) În toate situațiile, alimentarea cu apă industrială sau potabilă se realizează pe baza unui contract încheiat cu operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Substanțele utilizate în procesul de spălare trebuie să fie aprobate de autoritatea administrației publice locale.

SECȚIUNEA a 7-a

Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț

Art. 58.

(1) Operatorul care prestează activitatea de curățare și de transport al zăpezii își va organiza sistemul de informare și control asupra stării drumurilor, precum și a modului de pregătire și acționare pe timp de iarnă.

(2) Pentru asigurarea circulației rutiere și pietonale în condiții de siguranță în timpul iernii, operatorul va întocmi anual un program comun de acțiune cu autoritățile administrației publice locale, până la 1 octombrie, pentru acțiunile necesare privind dezăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului, care va cuprinde măsuri:

- a) pregătitoare;
- b) de prevenire a înzăpezirii și măsuri de dezăpezire;
- c) de prevenire și combatere a poleiului.

Art. 59.

Autoritatea administrației publice locale, împreună cu operatorul, va lua măsurile de organizare a intervențiilor pe timp de iarnă, care constau în:

- a) stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenție pe străzile din cadrul localității și dotarea necesară dezăpezirii pe timp de iarnă;
- b) organizarea unităților operative de acțiune;
- c) întocmirea programului de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii.

Art. 60.

La nivelul unităților administrativ-teritoriale se va întocmi anual, până la data de 1 noiembrie, programul de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii, care va cuprinde cel puțin:

- a) centralizatorul materialelor antiderapante, al carburanților și lubrifianților;
- b) centralizatorul utilajelor și mijloacelor de dezăpezire, combatere polei și încărcare a zăpezii;
- c) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa;
- d) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa cu prioritate;
- e) lista străzilor pe care se află obiective sociale (creșe, grădinițe, cămine de bătrâni, stații de salvare, spitale, unități de învățământ);
- f) lista mijloacelor de comunicare;
- g) lista persoanelor responsabile de îndeplinirea programului, cu adresa și numerele de telefon de la serviciu și de acasă;
- h) lista mobilierului stradal, cu precizarea localizării capacelor căminelor de canalizare și a gurilor de scurgere;
- i) lista stațiilor și refugiilor de transport în comun;
- j) lista locațiilor de depozitare a zăpezii;
- k) dispunerea spațiilor pentru adunarea și odihna personalului.

Art. 61.

Operațiunile de curățare și transport al zăpezii și de acționare cu materiale antiderapante se realizează obligatoriu pe străzile sau tronsoanele de străzi în pantă, poduri, pe străzile sau tronsoanele de străzi situate de-a lungul lacurilor și al cursurilor de apă.

Art. 62.

(1) Îndepărtarea zăpezii se va realiza atât manual, cât și mecanizat, în funcție de condițiile specifice din teren.

(2) Îndepărtarea zăpezii manual se efectuează atât ziua, cât și noaptea, în funcție de necesități, cu respectarea instrucțiunilor de securitate și sănătate a muncii.

(3) Operatorii serviciului de salubritate vor avea convenții încheiate cu Administrația Națională de Meteorologie, pentru a cunoaște zilnic prognoza pentru următoarele 3 zile privind evoluția temperaturii nocturne și diurne și a cantităților de precipitații sub formă de zăpadă.

(4) În funcție de prognoza meteorologică primită, operatorul va acționa preventiv pentru preîntâmpinarea depunerii stratului de zăpadă și a formării poleiului.

Art. 63.

(1) În cazul depunerii stratului de zăpadă și formării gheții, arterele de circulație a mijloacelor de transport în comun, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun, respectiv refugiile de pietoni ale stațiilor de tramvai, căile de acces la instituțiile publice, stațiile de metrou și unitățile de alimentație publică trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.

(2) În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de dezzăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă mijloacele de transport în comun.

(3) Acțiunea de dezzăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor și aleilor din cadrul localității.

(4) Odată cu îndepărtarea zăpezii de pe drumul public se vor degaja atât rigolele, cât și gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare.

Art. 64.

(1) Evidența activității privind combaterea poleiului și dezzăpezirii străzilor din localitate pe timp de iarnă se va ține de către operator într-un registru special întocmit pentru această activitate și denumit "jurnal de activitate pe timp de iarnă".

(2) Jurnalul de activitate pe timp de iarnă, semnat de reprezentantul împuternicit al autorității administrației publice locale sau al asociației de dezvoltare intercomunitară, după caz, constituie documentul primar de bază pentru verificarea activității și decontarea lucrărilor efectuate.

(3) În cadrul jurnalului se vor trece cel puțin următoarele:

a) numele și prenumele dispecerului;

- b) data și ora de începere a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
 - c) data și ora de terminare a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
 - d) străzile pe care s-a acționat;
 - e) activitatea prestată;
 - f) forța de muncă utilizată;
 - g) utilajele/echipele care au acționat;
 - h) materialele utilizate și cantitatea acestora;
 - i) temperatura exterioară;
 - j) condițiile hidrometeorologice;
 - k) grosimea stratului de zăpadă conform datelor primite de la Administrația Națională de Meteorologie;
 - l) semnătura dispecerului;
 - m) semnătura reprezentantului împuternicit al beneficiarului.
- (4) Evidența se va ține pe schimburi, separat pentru acțiunea cu utilaje și separat pentru acțiunea cu forțe umane.

Art. 65.

(1) Autoritățile administrației publice locale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, trebuie să stabilească locurile de depozitare sau de descărcare a zăpezii care a rezultat în urma îndepărtării acesteia de pe străzile pe care s-a acționat manual sau mecanizat.

(2) Locurile de depozitare vor fi amenajate astfel încât:

- a) să nu permită infiltrarea apei rezultate din topire în sol;
 - b) suprafața depozitului să fie suficient de mare pentru a permite depozitarea întregii cantități de zăpadă provenite din aria de deservire aferentă;
 - c) dimensionarea să se realizeze pentru 50% din cantitatea medie multianuală de zăpadă, comunicată de Administrația Națională de Meteorologie pentru localitatea respectivă, căzută pe suprafața pentru care se realizează operația de dezăpezire, corelată cu unghiul taluzului natural pentru zăpada depozitată;
 - d) să fie prevăzute cu sistem de colectare a apei provenite din topire și de deversare a acesteia numai în rețeaua de canalizare a localității, în punctele avizate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.
- (3) Zăpada rezultată din activitatea de dezăpezire poate fi descărcată în căminele de canalizare avizate în prealabil de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Se interzice depozitarea zăpezii pe trotuare, în intersecții, pe spații verzi sau virane.

(5) Încărcarea, transportul, descărcarea și depozitarea zăpezii și a gheții acesteia trebuie să se realizeze în maximum 12 ore de la terminarea activității de dezăpezire.

(6) Consiliile locale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, pot stabili și alte intervale de timp în care operatorul trebuie să asigure dezăpezirea, în funcție de importanța străzilor, abundența cantității de zăpadă, dotarea cu mijloace tehnice și umane etc., dar nu mai mult de 24 de ore.

(7) Transportul, depozitarea și descărcarea zăpezii și a gheții formate pe carosabil se realizează concomitent cu operația de dezăpezire.

Art. 66.

Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară vor lua măsuri pentru prevenirea și combaterea poleiului și înzăpezirii străzilor din cadrul localității/localităților, pe toată perioada iernii, și de apărare a lor împotriva degradării, în perioada de dezgheț.

Art. 67.

(1) Împrăștierea substanțelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locală indică posibilitatea apariției poleiului, a gheții și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheții urmată în perioada imediat următoare de îngheț, se realizează în maximum 3 ore de la avertizare.

(2) Combaterea poleiului se face utilizând atât materiale antiderapante, cât și fondanți chimici în amestecuri omogene, iar împrăștierea acestora se realizează cât mai uniform pe suprafața părții carosabile.

(3) Utilizarea clorurii de sodiu numai în amestec cu inhibitori de coroziune se utilizează în cazul în care temperatura nu scade sub -10°C . Pentru temperaturi mai scăzute se va utiliza clorura de calciu sau alte substanțe chimice care au un grad de coroziune redusă.

(4) Utilizarea clorurii de sodiu fără ca aceasta să fie amestecată cu inhibitori de coroziune sau împreună cu nisip sau alte materiale care prin acțiunea de împrăștiere pot produce deteriorări prin acțiunea abrazivă ori prin lovire și/sau înfundare a canalizării stradale este interzisă.

(5) Substanțele utilizate pentru prevenirea depunerii zăpezii, împotriva înghețului și pentru combaterea formării poleiului vor fi aprobate de autoritatea administrației publice locale sau asociația de dezvoltare intercomunitară.

Art. 68.

Autoritățile administrației publice locale, asociațiile de dezvoltare intercomunitară sau operatorul au obligația să anunțe prin posturile de radio locale starea străzilor, locurile în care traficul este îngreunat ca urmare a lucrărilor de curățare și transport al zăpezii, străzile pe care s-a format poleiul, precum și orice alte informații legate de activitatea de dezăpezire sau de combatere a poleiului, necesare asigurării unei circulații în siguranță a pietonilor, a mijloacelor de transport în comun, a autovehiculelor care asigură aprovizionarea și a celorlalte autovehicule.

SECȚIUNEA a 8-a

Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare

Art. 69.

Consiliul local sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, sunt responsabile de neutralizarea cadavrelor de animale găsite pe aria administrativ-teritorială a localității, prin unități de ecarisaj autorizate, conform legislației în vigoare.

Art. 70.

(1) Operatorul serviciului de salubritate are obligația de a colecta cadavrele de animale de pe domeniul public și să le predea unității de ecarisaj care este abilitată pentru neutralizarea deșeurilor de origine animală, în aria administrativ-teritorială a localității, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Cadavrele de animale de pe domeniul public se transportă de către operator în mijloace auto special destinate și amenajate în acest scop care îndeplinesc condițiile impuse de legislația în vigoare.

Art. 71.

Cadavrele de animale de pe domeniul public vor fi ridicate în termen de maximum două ore de la semnalarea existenței acestora de către populație, reprezentanți ai operatorilor economici sau instituțiilor publice, inclusiv în cazul autosesizării ca urmare a activității curente de salubritate.

Art. 72.

Autovehiculele și containerele destinate transportului cadavrelor de animale de pe domeniul public trebuie dezinfectate după fiecare transport în parte în locurile special amenajate pentru această operație.

Art. 73.

Personalul trebuie să utilizeze echipament de protecție și să fie dotat cu mijloace corespunzătoare astfel încât să nu vină în contact direct cu animalele colectate. Personalul trebuie să aibă aviz medical prin care să se confirme că sunt îndeplinite condițiile necesare, inclusiv vaccinarea, dacă este cazul, pentru prestarea acestei activități.

Art. 74.

Se interzic abandonarea, îngroparea sau depozitarea deșeurilor de origine animală în alte condiții decât cele stabilite de legislația în vigoare.

Art. 75.

(1) Operatorul de salubritate are obligația să țină o evidență referitoare la deșeurile de origine animală colectate, modul de transport, precum și documente doveditoare cu privire la predarea acestor deșeurii la unitatea de ecarisaj, dacă nu realizează operația de neutralizare.

(2) În cazul în care operatorul de servicii de salubritate realizează neutralizarea deșeurilor de origine animală provenite din gospodăriile populației, acesta trebuie să păstreze evidențele cu privire la tipul deșeurilor, cantitatea, documentele însoțitoare, modul de neutralizare, data și, după caz, șarja/lotul, precum și, pentru materiile sau produsele rezultate, destinația, transportatorul și documentele însoțitoare și trebuie să întocmească și să completeze registre în conformitate cu

legislația în vigoare, inclusiv pentru animalele moarte din speciile bovine, ovine/caprine, suine sau cabaline.

(3) Toate documentele se arhivează și se păstrează conform dispozițiilor legale în vigoare.

SECȚIUNEA a 9-a

Organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale

Art. 76.

(1) În cadrul stației de tratare mecano-biologică se primesc, în vederea tratării prin procedee mecanice și biologice, numai fracția umedă din deșeurile municipale (deșeuri reziduale colectate în amestec cu deșeuri biodegradabile). Nu sunt acceptate la tratare deșeurile reciclabile colectate separat și deșeurile periculoase.

(2) Biodeșeurile colectate separat sunt acceptate la stațiile de tratare mecano-biologică numai dacă acestea sunt dotate cu celule special amenajate pentru producerea de compost.

Art. 77.

(1) Instalațiile de tratare mecanică se operează astfel încât să se separe mecanic componenta biodegradabilă din deșeurile municipale de materialele care nu pot fi tratate biologic sau care se descompun greu, inclusiv de metalele feroase și neferoase cu potențial de valorificare.

(2) Deșeurile reciclabile care sunt recuperate în urma procesului de separare vor fi colectate, stocate temporar și transportate spre instalațiile de valorificare.

(3) Pregătirea pentru omogenizare a componentei biodegradabile se face prin mărunțire.

Art. 78.

Instalațiile de tratare biologică se operează astfel încât din componenta biodegradabilă să se obțină compost și/sau o fracție biostabilizată ce poate fi utilizată ca material de umplere ori transportată la depozitul conform.

Art. 79.

Fracția biostabilizată rezultată din procesul de tratare biologică poate fi pregătită prin procedee ulterioare de tratare mecanică în combustibil alternativ cu potențial de valorificare energetică, în industria cimentului sau în cadrul incineratoarelor de deșeuri.

Art. 80.

Biogazul rezultat din procesele de tratare biologică se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

Art. 81.

Apele uzate rezultate din procesele de tratare biologică sunt colectate și gestionate conform prevederilor din autorizațiile de gospodărire a apelor.

Art. 82.

Pentru protecția și prevenirea poluării solului, toate suprafețele din cadrul stației de tratare mecano-biologică trebuie să fie betonate.

Art. 83.

(1) Operatorul stației de tratare mecano-biologică are obligația de a monitoriza următorii parametri:

a) cantitatea și tipul de deșeuri intrate în stație; cantitatea de deșeuri și datele de identificare ale vehiculului vor fi notate într-un registru de evidență;

b) tipul și cantitățile de deșeuri reciclabile generate pe amplasament;

c) cantitatea și calitatea deșeurilor stabilizate din punct de vedere biologic;

d) cantitatea deșeurilor reziduale, transportate pentru eliminare la depozit.

(2) Operatorii stațiilor de tratare mecano-biologică vor defini în procedurile operaționale proprii modul de valorificare a deșeurilor/materialelor rezultate, astfel încât cantitatea de deșeuri reziduale trimisă la depozit să fie minimă.

SECȚIUNEA a 10-a

Administrarea depozitelor de deșeuri și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale

Art. 84.

(1) Depozitarea deșeurilor municipale este permisă numai în depozite amenajate conform legislației și normelor tehnice în vigoare și numai după obținerea acordurilor, avizelor și autorizațiilor prevăzute de legislație.

(2) Amplasarea și înființarea unui depozit de deșeuri, precum și a altor instalații de eliminare se fac ținând seama de prevederile Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor și ale Planului național de gestionare a deșeurilor, precum și de planurile de gestionare a deșeurilor la nivel regional, județean, după caz, cu luarea în considerare a oricărei modificări sau completări ulterioare.

Art. 85.

Depozitele zonale de deșeuri trebuie să deservească cel puțin 150.000 de locuitori, la construirea acestora avându-se la bază abordarea regională a gestiunii deșeurilor.

Art. 86.

Depozitele de deșeuri, precum și alte instalații de eliminare se înființează sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice ale unităților administrativ-teritoriale ori asociațiilor de dezvoltare intercomunitară. Consiliile locale, consiliile județene, precum și asociațiile de dezvoltare intercomunitară iau măsurile necesare pentru construirea acestor instalații numai pe terenurile aparținând domeniului public sau privat al unităților administrativ-teritoriale.

Art. 87.

Depozitele de deșeuri și instalațiile de eliminare a deșeurilor trebuie înființate, proiectate, construite și administrate astfel încât să se realizeze condiții de împiedicare a eliminării și diseminării poluanților în mediul natural: sol, ape de suprafață, ape subterane, aer sau în mediul urban.

Art. 88.

La înființarea depozitelor de deșeuri se va ține cont de:

- a) distanțele de la perimetrul depozitului de deșeuri la zonele de locuit și de agrement, cursuri de apă, ape stătătoare și la alte zone rurale sau urbane;
- b) existența unor ape subterane, de coastă sau zone naturale protejate în regiune;
- c) condițiile geologice și hidrogeologice din zona respectivă;
- d) riscul producerii de inundații, tasări, alunecări de teren sau avalanșe;
- e) protecția naturii și a patrimoniului cultural din regiune.

Art. 89.

La proiectarea și realizarea depozitului de deșeuri se vor avea în vedere condițiile meteorologice, luându-se măsurile adecvate pentru:

- a) controlul apei provenite din precipitații care intră pe teritoriul depozitului;
- b) evitarea pătrunderii apei de suprafață și/sau a apelor subterane în deșeurile depozitate;
- c) colectarea apei contaminate și a levigatului, dacă în urma unei evaluări bazate pe analizarea amplasamentului depozitului și a deșeurilor care urmează să fie depozitate se stabilește că acestea prezintă un pericol potențial pentru mediu;
- d) tratarea apei contaminate și a levigatului colectat din depozit conform standardelor adecvate necesare pentru evacuarea acestora. Această prevedere nu se aplică depozitelor pentru deșeuri inerte.

Art. 90.

La depozitare vor fi îndeplinite următoarele condiții:

- a) prevederea și respectarea metodelor și tehnicilor adecvate de acoperire și asigurare a deșeurilor; acoperirea și asigurarea se fac zilnic;
- b) în cursul operațiunilor de depozitare, autovehiculele de transport al deșeurilor vor circula numai pe drumurile amenajate interioare ale depozitului. Dacă accesul autovehiculelor de transport pe suprafața deșeurilor nu poate fi evitat în mod temporar, se asigură condiții de spălare și dezinfectare a exteriorului autovehiculelor la ieșirea din depozit;
- c) pe perioada exploatării depozitului se aplică măsuri de combatere a insectelor și rozătoarelor prin dezinsecție și deratizare;
- d) organizarea depozitului va asigura protecția sănătății populației în general, protecția sănătății personalului și protecția mediului; se acordă atenție deosebită împrejmuirii și perdelor de protecție.

Art. 91.

Depozitarea deșeurilor se face exclusiv în depozitele amplasate, construite, exploatate și monitorizate, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 349/2005, cu modificările și completările ulterioare, și a celorlalte acte în vigoare, subsecvente acesteia.

Art. 92.

Depozitul de deșeuri poate fi administrat numai după autorizare, conform legislației în vigoare.

Art. 93.

Administrarea și exploatarea depozitului se realizează numai de operatori licențiați de A.N.R.S.C.

Art. 94.

(1) Protejarea solului, a apelor subterane și a apei de suprafață pe perioada exploatării se realizează prin combinarea unei bariere geologice cu o impermeabilizare a bazei rampei, iar pe perioada postînchiderii se realizează prin combinarea unei bariere geologice și cu o impermeabilizare la suprafață.

(2) Bariera geologică trebuie să aibă o capacitate de atenuare suficientă pentru a preveni riscul potențial pe care depozitul îl poate prezenta pentru sol și pentru apele subterane.

(3) Sistemul de colectare a levigatului și de etanșeizare trebuie să garanteze faptul că acumularea de levigat de la baza rampei de gunoi este menținută la nivelul minim posibil.

Art. 95.

(1) În depozitele de deșeuri, mai ales în acelea în care fracțiunea organică este mare, se va acorda o atenție deosebită controlului asupra gazelor formate în depozit, luându-se măsurile necesare pentru a controla acumularea și migrarea gazelor generate.

(2) Gazul generat în depozit trebuie colectat pentru a fi tratat și apoi utilizat. Când gazul colectat nu poate fi utilizat pentru a produce energie, acesta trebuie ars.

(3) Operațiile de colectare, tratare și utilizare a gazelor generate în depozitele de deșeuri se efectuează astfel încât să minimizeze efectele negative sau deteriorarea mediului și riscul pentru sănătatea umană.

Art. 96.

(1) În depozitele pentru deșeuri nepericuloase pot fi depozitate deșeurile reziduale inerte care au rezultat în urma procesului de sortare, de tratare mecano-biologică și de incinerare, precum și deșeurile pentru care tratarea nu contribuie la reducerea cantității acestora sau a pericolelor pe care le prezintă pentru sănătatea umană ori pentru mediu și nici nu pot fi valorificate.

(2) Depozitele pentru deșeuri inerte pot fi utilizate doar pentru depozitarea acestui tip de deșeuri.

(3) Depozitele pentru deșeuri nepericuloase pot fi utilizate pentru depozitarea:

a) deșeurilor municipale;

b) deșeurilor nepericuloase de orice altă origine care îndeplinesc criteriile de acceptare a deșeurilor în depozitele pentru deșeuri nepericuloase stabilite în conformitate cu prevederile prezentului regulament-cadru și a actelor normative în vigoare;

c) deșeurilor periculoase stabile, nereactive, cum sunt cele solidificate, vitrificate etc., care se comportă în ceea ce privește levigatul în mod similar cu deșeurile nepericuloase menționate la lit. b) și care îndeplinesc condițiile de acceptare relevante stabilite în conformitate cu prezentul regulament-cadru și cu actele normative în vigoare. Aceste deșeuri periculoase nu se depozitează în spații destinate deșeurilor nepericuloase biodegradabile.

Art. 97.

(1) Pentru a putea fi depozitate, deșeurile trebuie să îndeplinească condițiile necesare acceptării acestora în depozitele autorizate. Condițiile de acceptare se stabilesc de operatorul care administrează depozitul, în conformitate cu dispozițiile actelor normative în vigoare.

(2) Operatorii care administrează depozitele de deșeurii trebuie să stabilească criteriile de acceptare a deșeurilor într-o anumită categorie de depozit pe baza analizei:

a) măsurilor necesare pentru protecția mediului și în special a apelor subterane și a apelor de suprafață;

b) asigurării funcționării sistemelor de protecție a mediului, în special cele de impermeabilizare și de tratare a levigatului;

c) protejării proceselor avute în vedere pentru stabilizarea deșeurilor în interiorul rampei;

d) protecției împotriva pericolelor pentru sănătatea umană.

(3) Criteriile de acceptabilitate bazate pe proprietățile deșeurilor trebuie să cuprindă:

a) cerințe referitoare la cunoașterea compoziției;

b) limitări ale conținutului în materie organică al deșeurilor;

c) cerințe sau limitări privind gradul de biodegradabilitate a deșeurilor organice;

d) limitări ale cantității de componente specificați, posibil dăunători/periculoși;

e) limitări ale nivelului potențial și estimat al levigatului în cazul anumitor componente, posibil dăunători/periculoși;

f) proprietăți ecotoxicologice ale deșeurilor și ale levigatului rezultat.

Art. 98.

Cheltuielile cu deschiderea, exploatarea, precum și cele estimate pentru închidere și operațiile postînchidere și postmonitorizare pentru o perioadă de minimum 30 de ani sunt acoperite de tariful practicat de operator pentru depozitarea tipurilor de deșeurii autorizate a fi depozitate.

Art. 99.

Pentru exploatarea depozitelor de deșeurii operatorul care asigură activitatea de administrare a depozitului trebuie să aibă documente relevante din care să rezulte:

a) categoria depozitului de deșeurii;

b) lista tipurilor definite și cantitatea totală de deșeurii autorizată spre depunere în depozitul de deșeurii;

c) gradul de pregătire a depozitului, pentru operațiile de depozitare a deșeurilor și pentru procedurile de supraveghere și control, inclusiv planurile pentru situații neprevăzute, precum și cerințele temporare pentru închidere și operațiile postînchidere;

d) obligația operatorului de a informa cel puțin trimestrial autoritățile competente cu privire la:

1. tipurile și cantitățile de deșuri depozitate;

2. rezultatele programului de monitorizare;

3. toate rezultatele procedurilor de supraveghere din care să rezulte respectarea condițiilor impuse și modul de comportare a diferitelor deșuri în depozite;

e) controlul de calitate al operațiilor analitice ale procedurilor de supraveghere și control și/sau al analizelor menționate obligatorii efectuate în laboratoarele de specialitate.

Art. 100.

(1) Operatorul care asigură operarea depozitului trebuie să aibă și să întocmească o documentație specifică urmării stării și comportării depozitului în funcție de factorii de mediu și de deșeurile depozitate.

(2) Probele prelevate pentru determinarea unor indicatori, în vederea definirii nivelului de afectare a calității factorilor de mediu, vor fi analizate de laboratoare acreditate conform legii.

(3) Din punctul de vedere al deșeurilor intrate în depozit se vor consemna în rapoartele operative zilnice următoarele:

a) cantitățile de deșuri intrate în depozit pe tipuri de deșeu;

b) compoziția deșeurilor intrate în depozit;

c) proveniența deșeurilor;

d) data și ora fiecărui transport;

e) locul de depozitare în cadrul depozitului.

(4) Operatorul care administrează depozitul trebuie să:

a) accepte introducerea în depozit numai a deșeurilor permise, menționate în autorizație, și să respecte tehnologia de depozitare aprobată de autoritatea care a avizat înființarea depozitului;

b) supravegheze permanent modul de depozitare a deșeurilor sub aspectul stabilității și etanșeității și să efectueze măsurătorile necesare stabilite în prezentul regulament-cadru și în autorizație, pentru exploatarea în condiții de siguranță a depozitului;

c) exploateze la parametrii proiectați instalațiile de depoluare cu care sunt dotate și să se doteze cu instalații pentru depoluare, acolo unde acestea lipsesc;

d) execute controlul și monitorizarea emisiilor și imisiilor de poluanți, prin laboratorul propriu sau în colaborare cu alte laboratoare atestate;

e) nu permită accesul în incinta depozitului a persoanelor neautorizate.

Art. 101.

(1) În vederea depozitării deșeurilor la depozitele autorizate, operatorul care prestează activitatea de transport a deșeurilor trebuie să aibă documentele necesare din care să reiasă că deșeurile respective pot fi acceptate pentru depozitare în conformitate cu condițiile stabilite de operatorul care administrează depozitul de deșeuri și că deșeurile respective îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament-cadru și în actele cu caracter normativ în vigoare.

(2) Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită clasă de depozitare.

SECȚIUNEA a 11-a
Dezinsecția, dezinfecția și deratizarea

Art. 102.

Autoritățile administrației publice locale, instituțiile publice, operatorii economici, cetățenii cu gospodării individuale și asociațiile de proprietari/locatari au obligația de a asigura executarea tratamentelor pentru combaterea artropodelor și rozătoarelor purtătoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort din spațiile pe care le dețin cu orice titlu, la frecvența prevăzută la art. 105 și 106.

Art. 103.

(1) În vederea realizării unor tratamente eficiente de dezinsecție și deratizare, operatorul împreună cu autoritatea administrației publice locale de la nivelul unității administrativ-teritoriale întocmesc, anual, un program unitar de acțiune de combatere a vectorilor, care va cuprinde:

- a) tipul de vectori supuși tratamentului;
- b) perioadele de execuție;
- c) obiectivele la care se aplică tratamentele.

(2) Perioada de execuție a tratamentelor se decalează de comun acord cu autoritatea administrației publice locale, în cazul în care se înregistrează condiții meteo nefavorabile.

(3) Obiectivele din programul unitar de acțiune la care se aplică tratamentele sunt:

- a) spațiile deschise din domeniul public și privat al localității;
- b) spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice;
- c) spațiile comune închise ale clădirilor persoanelor fizice și persoanelor juridice (casa scării, subsol și alte asemenea);
- d) căminele și canalele aferente rețelelor tehnico-edilitare.

(4) Toate persoanele fizice și juridice din unitatea administrativ-teritorială au obligația să asigure, în perioada de execuție a tratamentelor, accesul la obiectivele din programul unitar de acțiune aflate în administrarea/proprietatea acestora.

(5) Plata operațiunilor de dezinsecție și deratizare pentru tratamentele executate la obiectivele prevăzute în programul unitar de acțiune se face în baza documentelor de lucru confirmate de către:

a) reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale;

b) reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice, în cazul în care tratamentele de dezinsecție pentru combaterea țânțarilor se execută de pe aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece sau caldă montate pe autovehicule;

c) persoanele fizice, reprezentanții persoanelor juridice sau reprezentanții asociației de proprietari/locatari, după caz, pentru spațiile deschise din proprietatea acestora, în cazul executării tratamentelor de dezinsecție cu aparate portabile, precum și pentru tratamentele de deratizare;

d) reprezentanții instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al instituției publice documentul de lucru se confirmă de către reprezentantul autorității administrației publice locale;

e) persoanele fizice, reprezentanții persoanelor juridice sau reprezentanții asociațiilor de proprietari/locatari, pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al asociației de proprietari documentul de lucru se confirmă de către reprezentantul autorității administrației publice locale;

f) reprezentanții administratorilor rețelelor tehnico-edilitare sau reprezentanții autorității administrației publice locale pentru căminele și canalele aferente rețelelor; autoritatea administrației publice locale are obligația să solicite prezența reprezentanților respectivi în vederea asigurării accesului la obiectivele supuse tratamentului.

(6) Finanțarea și decontarea cheltuielilor cu tratamentele executate la obiectivele din programul unitar de acțiune se asigură de către autoritatea administrației publice locale în baza documentelor de lucru prevăzute la alin. (5) lit. a), b), d) și f), precum și în baza documentelor de lucru confirmate de reprezentanții instituțiilor publice din subordine pentru orice alte tratamente de dezinsecție, dezinsecție și deratizare executate, împotriva oricărui vector sau agent patogen, în spațiile închise ale clădirilor instituțiilor respective.

(7) Contravaloarea tratamentelor corespunzătoare obiectivelor din programul unitar de acțiune și confirmate de persoanele fizice sau persoanele juridice, prin documentele de lucru prevăzute la alin. (5) lit. c) și e), se suportă de aceste persoane sau de către autoritatea administrației publice locale în baza hotărârii de aprobare adoptate de consiliul local, după caz.

(8) Contravaloarea tratamentelor executate în alte spații închise ale clădirilor persoanelor fizice sau juridice, ale clădirilor instituțiilor publice, altele decât cele din subordinea autorității administrației publice locale, precum și orice alte tratamente suplimentare ori împotriva altor

vectori și agenți patogeni față de cele/cei prevăzuți în programul unitar de acțiune se facturează de operator în baza documentelor de lucru confirmate de beneficiari și se suportă de către aceștia.

Art. 104.

(1) Dezinsecția se efectuează în:

- a) clădiri ale unităților sanitare de pe raza unității administrativ-teritoriale;
- b) clădiri ale instituțiilor publice, altele decât unitățile sanitare;
- c) spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu (casa scării, subsol și alte asemenea) ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari;
- d) spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale: terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bălciuri și alte asemenea;
- e) spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice: terenuri ale operatorilor economici, terenuri ale persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, terenuri ale instituțiilor publice, altele decât cele prevăzute la lit. d);
- f) căminele și canalele aferente rețelelor edilitare: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică, telefonie, rețele subterane de fibră optică și alte asemenea;
- g) metrou: spații tehnologice și spații destinate publicului;
- h) clădiri ale operatorilor economici, clădiri ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu;
- i) subsoluri umede sau inundate;
- j) depozite de deșuri municipale, stații de compostare a deșeurilor biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor;
- k) alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(2) Dezinsecția se efectuează în:

- a) depozitele de deșuri municipale, stații de compostare deșuri biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor;
- b) încăperile din cadrul condominiilor prevăzute cu tobogan, destinate colectării deșeurilor municipale;
- c) spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;
- d) mijloace de transport în comun;
- e) clădiri ale instituțiilor publice, ale operatorilor economici și ale persoanelor fizice;

f) locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(3) Deratizarea se efectuează la obiectivele în care:

a) este prevăzută operațiunea de dezinfecție;

b) este prevăzută operațiunea de dezinfecție, cu excepția mijloacelor de transport în comun;

c) sunt identificate focare de infestare sau condiții de dezvoltare a rozătoarelor în spațiile interioare sau exterioare ale persoanelor fizice ori juridice, care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor, inclusiv în zonele demolate și/sau nelocuite.

Art. 105.

(1) Din punctul de vedere al frecvenței, dezinfecția pentru combaterea țânțarilor se execută:

a) lunar, în sezonul cald, pentru spațiile deschise prevăzute în programul unitar de acțiune, inclusiv cămine și canale aferente rețelelor edilitare;

b) minimum 3 tratamente pe an și ori de câte ori este nevoie, în spațiile comune închise ale clădirilor, inclusiv metrou.

(2) Pentru combaterea altor vectori dezinfecția se execută:

a) trimestrial și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil nealimentar, instituțiilor publice și spațiile comune închise ale clădirilor;

b) lunar și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil alimentar și ale unităților sanitare;

c) numai la solicitarea persoanelor fizice din spațiile cu destinație de locuință.

Art. 106.

Din punctul de vedere al frecvenței, deratizarea se execută:

a) pentru operatorii economici cu profil nealimentar și asociațiile de proprietari/locatari, cel puțin o dată pe semestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;

b) pentru operatorii economici cu profil alimentar, cel puțin o dată pe trimestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;

c) pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale în conformitate cu programul unitar de acțiune, dar nu mai puțin de 3 tratamente pe an;

d) pentru persoanele fizice, la solicitarea acestora sau ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

Art. 107.

Dezinfecția se execută numai la solicitarea persoanelor fizice sau juridice.

Art. 108.

Toate produsele folosite pentru efectuarea operațiunilor de deratizare, dezinsecție și dezinfectie vor fi avizate de către Comisia Națională pentru Produse Biocide.

Art. 109.

(1) Persoanele fizice sau juridice deținătoare de spații construite, indiferent de destinație, curți și/sau terenuri virane sau amenajate, unitățile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, instituțiile publice, precum și unitățile care au în exploatare rețele tehnico-edilitare sunt obligate să asigure efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, în spațiile deținute de acestea.

(2) Operațiunile de dezinsecție, dezinfectie și deratizare se prestează numai de către operatorul licențiat de A.N.R.S.C. căruia i-a fost atribuită activitatea în gestiune directă sau delegată de către unitatea administrativ-teritorială, în condițiile legii.

(3) Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale operațiilor de deratizare, dezinsecție și/sau dezinfectie au obligația să permită accesul operatorului în locurile unde urmează să se realizeze operația și să mențină spațiile pe care le au în proprietate salubre, luând măsuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spălare a încăperilor în care se efectuează colectarea deșeurilor, de eliminare a apei stagnante, de curățare a subsolurilor, de punere în ordine a depozitelor de materiale și de remediere a defecțiunilor tehnice la instalațiile sanitare care provoacă inundarea sau stagnarea apei în subsoluri și/sau pe terenurile deținute.

Art. 110.

Operatorul care prestează activitatea de deratizare, dezinfectie și/sau dezinsecție are următoarele obligații:

a) înainte de începerea operațiunii de dezinsecție sau deratizare la obiectivele din programul unitar de acțiune, să notifice, în scris, autoritatea administrației publice locale și să aducă la cunoștința populației, prin mass-media, cu cel puțin 7 zile înainte, următoarele:

1. tipul operațiunii ce urmează a se efectua;
2. perioada efectuării tratamentelor;
3. substanțele utilizate, gradul de toxicitate a acestora;
4. măsurile de protecție ce trebuie luate, în special cu referire la copii, bătrâni, bolnavi, albine, animale și păsări;

b) să stabilească, de comun acord cu persoanele fizice sau juridice, data și ora începerii tratamentelor de dezinfectie, dezinsecție, deratizare în spațiile închise și pe suprafețele deținute de acestea și să comunice acestora gradul de toxicitate a substanțelor utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate;

c) înainte de începerea operațiunii de deratizare, dezinfectie sau deratizare în spațiile închise ale operatorilor economici, instituțiilor publice, persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, să informeze beneficiarul cu privire la substanțele utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate și să stabilească, de comun acord cu acesta, data și intervalul orar de efectuare a tratamentelor;

d) să solicite la terminarea operațiunii confirmarea efectuării tratamentelor, prin încheierea unui document de lucru.

Art. 111.

În cazul în care persoanele fizice sau persoanele juridice refuză să permită accesul pe proprietatea acestora pentru efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale pentru luarea măsurilor legale.

Art. 112.

(1) În cazul în care în urma unui tratament efectuat se aduce o daună imediată, vizibilă, proprietății beneficiarului, acest fapt va fi menționat în documentul de lucru și va fi comunicat în mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor și viețuitoarelor.

(2) Operatorul nu este exonerat de răspunderea privind prejudiciile cauzate sănătății oamenilor și viețuitoarelor, altele decât cele pentru care se aplică tratamentul, dacă s-au utilizat substanțe periculoase pentru aceștia, dacă nu s-au luat măsurile necesare informării populației sau tratamentul este inefficient.

CAPITOLUL III
Drepturi și obligații
SECȚIUNEA 1

Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate

Art. 113.

(1) Operatorii serviciului de salubritate vor acționa pentru implicarea deținătorilor de deșuri în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a producătorilor de deșuri în "operatori activi de mediu", cel puțin la nivelul habitatului propriu.

(2) Autoritățile administrației publice locale au obligația să înființeze sistemele de colectare separată și să se implice în instruirea populației privind condițiile de mediu, impactul deșeurilor asupra mediului, inclusiv a elevilor din toate unitățile de învățământ pe care le gestionează.

(3) Operatorii vor asigura condițiile materiale pentru realizarea colectării separate, în paralel cu informarea și conștientizarea utilizatorilor cu privire la tipurile de deșuri care se depun în recipientele de colectare.

Art. 114.

Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de salubritate se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

a) hotărârii de dare în administrare a serviciului de salubritate;

b) regulamentului serviciului de salubritate;

c) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;

d) contractului de prestare a serviciului de salubritate pentru utilizatori.

Art. 115.

Operatorii serviciului de salubritate au următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;
- d) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- f) să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatea administrației publice locale;
- g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;
- h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

Art. 116.

Operatorii serviciilor de salubritate au următoarele obligații:

- a) să țină gestiunea separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
- b) să asigure prestarea serviciului de salubritate, conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament-cadru, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;
- d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare;
- e) să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- f) să încheie contracte de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;

- g) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;
- h) să respecte angajamentele față de utilizatori luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- i) să presteze serviciul de salubritate la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii, să colecteze întreaga cantitate de deșeuri municipale și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de colectare și domeniul public;
- j) să doteze punctele de colectare cu recipiente și/sau containere în cantități suficiente, cu respectarea normelor în vigoare;
- k) să țină la zi, împreună cu autoritățile administrației publice, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii în vederea decontării prestației direct din bugetul local pe baza taxelor locale instituite în acest sens;
- l) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în caietul de sarcini al serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- m) să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- n) să doteze utilizatorii cu mijloacele necesare colectării separate, în condițiile stabilite de prezentul regulament-cadru;
- o) să verifice starea tehnică a recipientelor de colectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșități în maximum 24 de ore de la sesizare;
- p) să asigure curățenia și igiena căilor publice, a stațiilor mijloacelor de transport în comun;
- q) să asigure curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice, din stațiile mijloacelor de transport în comun, de la trecerile de pietoni semnalizate și să le mențină în funcțiune pe timp de polei sau de îngheț;
- r) să asigure desfășurarea corespunzătoare a operațiunilor de dezinsecție și deratizare conform programului unitar de acțiune aprobat de autoritatea administrației publice locale;
- s) să factureze serviciile prestate, la tarife legal aprobate;
- t) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent;
- u) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele și prenumele persoanei care a reclamat și ale celei care a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;

v) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația conform reglementărilor în vigoare.

SECȚIUNEA a 2-a

Drepturile și obligațiile utilizatorilor

Art. 117.

(1) Au calitatea de utilizatori beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecti ai serviciului de salubritate.

(2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubritate, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

Art. 118.

Utilizatorii au următoarele drepturi:

a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, în condițiile contractului/contractului-cadru de prestare;

b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;

c) să sesizeze autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera serviciului de salubritate și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;

d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;

e) să primească și să utilizeze informații privind serviciul de salubritate, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;

f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de salubritate;

g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect.

h) să li se presteze serviciul de salubritate în condițiile prezentului regulament-cadru, al celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;

i) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;

j) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale și centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;

k) să fie dotați de operator, în condițiile prezentului regulament-cadru, cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestora;

l) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritate și de utilizare a acestora.

Art. 119.

Utilizatorii au următoarele obligații:

a) să respecte prevederile prezentului regulament-cadru și clauzele contractului de prestare a serviciului de salubritate;

b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubritate, sau să achite taxa de salubritate aprobată de autoritatea administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară în cazul în care beneficiază de prestarea activității fără contract;

c) să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;

d) să execute operațiunea de colectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritățile administrației publice locale. Frațiunea umedă a deșeurilor va fi depusă în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare;

e) să colecteze separat, pe tipuri de materiale, deșeurile reciclabile rezultate din activitățile pe care le desfășoară, în recipiente diferite inscripționate corespunzător și amplasate de operatorul serviciului de salubritate în spațiile special amenajate de autoritățile administrației publice locale;

f) să aplice măsuri privind deratizarea și dezinsecția, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială;

g) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico- edilitare;

h) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;

i) să încheie contracte pentru prestarea unei activități a serviciului de salubritate numai cu operatorul căruia autoritatea administrației publice locale i-a atribuit, în gestiune directă sau în gestiune delegată, activitatea respectivă;

j) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face colectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării;

k) să execute operațiunea de deversare/abandonare a deșeurilor în recipientele de colectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății populației și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșuri;

l) să nu introducă în recipientele de colectare deșuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau

curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;

m) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (până la limita de proprietate); autoritățile administrației publice locale se vor îngriji de salubritatea spațiilor aflate în proprietatea publică sau privată a lor;

n) să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților sau de lichide rezultate din spălarea autovehiculelor;

o) să nu arunce deșeuri și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în locuri publice;

p) să depună hârtiile și resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activității desfășurate pe străzile localității în coșurile de hârtii amplasate de operator de-a lungul străzilor și în alte asemenea locuri;

q) să mențină curățenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul condominiului, gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;

r) să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;

s) să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, târguri și oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice.

CAPITOLUL IV

Determinarea cantităților și volumului de lucrări prestate

Art. 120.

(1) La încheierea contractului de prestări servicii, operatorii au obligația de a menționa în contract cantitățile de deșeuri ce urmează a fi colectate.

(2) În cazul asociațiilor de proprietari/locatari sau al utilizatorilor care dețin în proprietate gospodării individuale, contractul se încheie pentru numărul total de persoane care au adresa cu același cod poștal.

(3) În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestora.

(4) Contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori:

a) proprietari de gospodării individuale sau reprezentanți ai acestora;

b) asociații de proprietari/locatari, prin reprezentanții acestora;

c) operatori economici;

d) instituții publice.

Art. 121.

(1) În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru colectarea separată a deșeurilor menajere și similare provenite de la producătorii de deșeuri, operatorii împreună cu autoritățile administrației publice ale unităților administrativ-teritoriale vor stabili pe bază de măsurători compoziția și indicii de generare a acestor deșeuri, pe categorii de deșeuri și tipuri de materiale.

(2) Pentru deșeurile provenite de la operatorii economici, cantitățile de deșeuri produse, tipul acestora, compoziția, modul de tratare, condițiile de transport, modul de depozitare vor fi cele menționate în autorizația de mediu eliberată de autoritățile competente.

(3) Determinarea cantităților de deșeuri primite la instalațiile de tratare, respectiv eliminare se face numai prin cântărire.

(4) Pentru deșeurile din construcții provenite de la populație, determinarea volumului acestora se va face estimativ.

Art. 122.

(1) Pentru activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, cantitatea prestațiilor se stabilește pe baza suprafețelor, a volumelor, așa cum acestea sunt trecute în caietul de sarcini.

(2) Pentru curățarea și transportul zăpezii și al gheții de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, calculul se realizează pe baza suprafețelor degajate, cantităților calculate și a rețetei de tratament preventiv împotriva depunerii zăpezii și a formării poleiului.

(3) Reprezentantul autorității administrației publice locale sau al asociației de dezvoltare intercomunitară va controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

(4) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administrației publice locale sau asociația de dezvoltare intercomunitară, după caz, aplică penalitățile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul, acestea reprezentând unități procentuale din valoarea lunară totală a contractului.

Art. 123.

Pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare măsurarea cantității prestațiilor se face în funcție de doza și de rețeta utilizată pe unitatea de suprafață sau de volum.

CAPITOLUL V**Indicatori de performanță și de evaluare ai serviciului de salubritate****Art. 124.**

(1) Consiliul local și asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, stabilesc și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate și penalitățile aplicate operatorului în caz de nerealizare, după dezbateră publică a acestora.

(2) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate se precizează în caietul de sarcini, precum și în hotărârea de dare în administrare sau contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, după caz.

(3) Autoritățile administrației publice locale și asociațiile de dezvoltare intercomunitare sunt responsabile de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanță ce trebuie îndeplinite de operatori, astfel încât să se asigure atingerea și realizarea țintelor/obiectivelor conform legislației în vigoare din domeniul gestionării deșeurilor.

(4) Autoritățile administrației publice locale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, aplică penalități contractuale operatorului serviciului de salubritate în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

Art. 125.

(1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localităților cu privire la:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) atingerea obiectivelor și țintelor pentru care autoritatea administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară sunt responsabile;
- c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

Art. 126.

Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- a) contractarea serviciului de salubritate;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;

- g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate - informare, consultanță;
- h) atingerea țintelor privind gestionarea deșeurilor.

Art. 127.

În vederea urmării respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurării colectării separate a deșeurilor menajere și similare;
- c) gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deșeuri;
- d) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

Art. 128.

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și A.N.R.S.C. au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
- e) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate;
- f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și prin norme metodologice.

CAPITOLUL VI
Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 129.

(1) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către persoanele împuternicite din cadrul autorităților administrației publice locale.

ART. 130

(1) În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii persoane juridice se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestora. De asemenea, se vor face

trimiteri si la actele normative care trebuie respectate din punct de vedere al protectiei mediului si al sanatatii publice.

ART. 131

Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilitati Publice va controla aplicarea prevederilor prezentului regulament.

ART. 132.

1) Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în functie de modificarile de natura tehnica, tehnologica si legislativa, prin ordin al presedintelui A.N.R.S.C.

2) Sanctiunile aplicabile sunt cele prevazute in actele administrative adoptate de autoritatea locala si legislatia in vigoare cu privire la gestionarea deseurilor.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier GHIUREA Niculae

CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR ORAS
Corina VÂSOIU